



MD-3100, Republica Moldova
str. Libertății, 10, mun. Bălți,
tel.: +373-231-23-056, fax: +373-231-23-056
e-mail: otcs_balti@gov.md

МД-3100, Республика Молдова,
ул. Свободы 10, мун. Бэлць,
тел.: +373-231-23-056, факс: +373-231-23-056
e-mail: otcs_balti@gov.md

Nr. 1304/OT - 1106

din 27 12 2019

Consiliul raional Sîngerei

NOTIFICARE

Prin prezenta, în temeiul art. 63 și 64, 67 din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, avînd ca baza petiția a 11 consilieri al raionului Sîngerei, precum și în temeiul prevederilor Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea oficiilor teritoriale ale Cancelariei de Stat, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.845/2009, Oficiul teritorial Bălți al Cancelariei de Stat a efectuat controlul solicitat de către persoanele vătămate al legalității actelor administrative și anume :

Deciziilor Consiliului raional Sîngerei aprobate din cadrul ședinței care a avut loc la data de 27.11.2019 convocate de către 1/3 de consilieri.

Ca urmare a exercitării controlului asupra actelor indicate, au fost constatate abateri de la prevederile art. 45 al Legii nr.436/2006, care stabilește modul de convocare consiliului raional-convocarea consiliului raional se face, **prin dispoziție a președintelui raionului**, cu cel puțin 10 zile înaintea ședințelor ordinare și **cu cel puțin 3 zile înaintea celor extraordinare**. În temeiul dispoziției, fiecărui consilier i se expediază o înștiințare în care se indică ordinea de zi, data, ora și locul desfășurării ședinței. Înștiințarea este semnată de secretarul consiliului raional. În cazul **în care președintele raionului refuză convocarea ședinței extraordinare a consiliului raional, cerută de cel puțin o treime din numărul consilierilor aleși**, aceștia sînt în drept:

- a) să convoace ședința consiliului raional de sine stătător, în condițiile prezentei legi; și/sau
- b) să atace refuzul în instanța de contencios administrativ. **Conform actelor publicate dispoziția sau refuz de convocare nu este emisă.**

Totodată la convocarea ședinței au fost încălcate normele art. 10' al Legii nr.436/2006, care stabilește că -proiectele actelor normative ale autorităților administrației publice locale se fac publice, în vederea consultării, **cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de ziua aprobării actului**. Adoptarea actelor în regim de urgență se efectuează în conformitate cu Legea nr.239/2008 privind transparența în

procesul decizional. Conform petiției depuse despre decizia primită asupra convocării ședinței din 27.11.2019 au fost informați la data de 25.11.2019 .

La fel indicăm asupra faptului că, conform celor declarate de petiționari și în baza actelor existente, la emiterea deciziilor nr. 9/1, 9/2,9/3,9/4,9/5, 9/6,9/7,9/8 din 27.11.2019 nu au fost luate în considerație normele indicate mai sus dar și ale Codului administrativ nr.116/2018 și anume-

Art.3- Legislația administrativă are drept scop **reglementarea procedurii de înfăptuire a activității administrative** și a controlului judecătoresc asupra acesteia, în vederea asigurării respectării drepturilor și a libertăților prevăzute de lege ale persoanelor fizice și juridice, **ținându-se cont de interesul public și de regulile statului de drept.**

Art. 6-Procedura administrativă este activitatea autorităților publice cu efect în exterior, îndreptată spre examinarea condițiilor, **pregătirea și emiterea unui act administrativ individual**, spre examinarea condițiilor, pregătirea și încheierea unui contract administrativ sau examinarea condițiilor, **pregătirea și întreprinderea unei măsuri strict de autoritate publică.**

Art.15-Operațiunile administrative **pot fi contestate doar concomitent cu actul administrativ individual**, cu excepția operațiunilor administrative executorii sau îndreptate împotriva unui terț.

Art.17- Drept vătămat este orice drept sau libertate stabilit/stabilită de lege **căruia/căreia i se aduce atingere prin activitate administrativă.**

Art.18-Interesul public vizează ordinea de drept, democrația, garantarea drepturilor și a libertăților persoanelor, precum și obligațiile acestora, satisfacerea necesităților sociale, realizarea competențelor autorităților publice, **funcționarea lor legală și în bune condiții.**

Art.23-Autoritățile publice și instanțele de judecată competente trebuie să trateze în mod egal persoanele aflate în situații similare. Orice diferență de tratament trebuie justificată în mod obiectiv. Atît în cadrul procedurii administrative, cît și în cadrul procedurii de contencios administrativ sau ca rezultat al acestora, nicio persoană nu poate beneficia de privilegii, **nu poate fi dezavantajată, lipsită de drepturi sau scutită de obligații pe motiv de rasă, origini familiale, sex, limbă, cetățenie, apartenență etnică, religie, convingeri politice sau ideologice, educație, situație economică, condiție socială.**

Art.24-Participanții la procedura administrativă și procedura de contencios administrativ trebuie să își exercite drepturile și să își îndeplinească obligațiile cu bună-credință, **fără a încălca drepturile procesuale ale altor participanți.** Participantul care își exercită drepturile procesuale în mod abuziv și nu își îndeplinește obligațiile procesuale cu bună-credință răspunde potrivit legii pentru prejudiciile materiale și morale cauzate.

Art.31-Actele administrative individuale și operațiunile administrative scrise trebuie să fie motivate.

Art.32-Procedura administrativă se structurează astfel încît participanții să poată înțelege fiecare etapă a procedurii. Dacă este necesară contribuția unui participant,

acestui i se comunică neîntârziat, într-un limbaj clar și ușor de înțeles, acțiunile care trebuie întreprinse. În condițiile legii, autoritățile publice trebuie să asigure participarea neîngrădită la procedura administrativă a persoanelor interesate.

Art. 63-Calcularea termenelor în procedura administrativă se efectuează în conformitate cu prevederile art. 259–266 din Codul civil. Dacă o autoritate publică trebuie să efectueze prestații doar pentru o anumită perioadă de timp, atunci această perioadă expiră în ultima zi a ei, chiar și atunci când aceasta este o zi de sîmbătă, duminică sau o zi liberă stabilită prin lege.

Art. 67- Ședințele organelor colegiale sînt publice, dacă legea nu prevede altfel. Autoritățile publice au obligația să **asigure condițiile pentru participarea persoanelor interesate la ședințele organelor colegiale, cu respectarea următoarelor reguli:**

a) anunțul privind ședința publică se afișează la sediul autorității publice, se publică pe pagina web oficială a acesteia și se transmite instituțiilor mass-media, **cu cel puțin 5 zile înainte de desfășurarea ședinței;**

b) **anunțul privind ședința publică trebuie adus la cunoștința cetățenilor și a asociațiilor legal constituite care au prezentat în scris sugestii și propuneri, cu valoare de recomandare, referitoare la unul dintre domeniile de interes public ce urmează să fie abordat în ședința publică;**

c) anunțul va conține data, ora și locul de desfășurare a ședinței publice, precum și ordinea de zi.

Art.68- Autoritățile publice sînt obligate să asigure:

a) **buna organizare și desfășurare a procedurii administrative;**

b) primirea, înregistrarea și soluționarea petițiilor înaintate, precum și legalitatea deciziilor și comunicarea lor în termen legal;

c) **aplicarea dispozițiilor privind transparența administrației și accesul la informațiile publice.**

Art.120- Un act administrativ individual emis sau confirmat în scris trebuie să cuprindă:

a) numele/denumirea autorității publice care a emis actul administrativ;

b) numele colaboratorului autorității publice care a emis actul administrativ;

c) numele destinatarului actului administrativ;

d) data la care a fost emis actul administrativ;

e) decizia luată (partea dispozitivă a actului administrativ);

f) motivarea deciziei luate, inclusiv indicarea actelor normative pentru a căror punere în aplicare se emite actul administrativ;

g) **decizia cu privire la cheltuieli;**

h) **informația cu privire la exercitarea căilor de atac;**

i) semnătura colaboratorului autorității publice care a emis actul administrativ.

Art. 123- O încălcare a prevederilor de formă și procedură, care nu duce la nulitatea actului administrativ individual, este neînsemnată atunci când:

a) **cererea necesară emiterii actului administrativ se întocmește ulterior;**

b) **motivarea necesară se recuperează ulterior de către autoritatea publică;**

c) **audierea necesară a unui participant se face ulterior;**

d) **decizia unei comisii, necesară pentru emiterea actului administrativ, se ia ulterior;**

e) colaborarea necesară a unei autorități publice are loc ulterior.

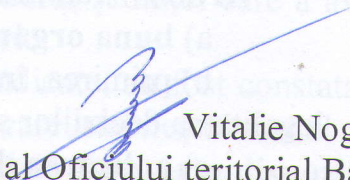
Art.141- Un act administrativ individual este nul dacă conține un viciu deosebit de grav și acest lucru este evident în cadrul aprecierii concludente a tuturor circumstanțelor care se iau în considerare.

În contextul celor expuse, reeșind din faptul existenței cerințelor Codului administrativ indicate mai sus, în temeiul prevederilor art.68 alin.(1) și (2) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, precum și pct.9 subct.2 lit.a) din Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea oficiilor teritoriale ale Cancelariei de Stat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.845/2009, Oficiul teritorial Bălți al Cancelariei de Stat

CERE:

1. Examinarea prezentei notificări în vederea întreprinderii măsurilor privind abrogarea a deciziilor emise din data de 27.11.2019 pentru elaborarea conform procedurii administrative prevăzute de legislația actuală.

2. Informarea Oficiului teritorial Bălți despre rezultatele examinării în termen de 30 de zile.


Vitalie Nogali
șef al Oficiului teritorial Bălți
al Cancelariei de Stat, reprezentant
al Guvernului în teritoriu

Ex. Teodor Donos
Tel. 0262-26130