



**REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL SÎNGEREI  
CONSILIUL RAIONAL  
SÎNGEREI**

**PROCES-VERBAL NR. 2  
al ședinței extraordinare a Consiliului  
raional din „14” Mai 2021**

**Total membri** - 33  
**Prezenți** - 31  
**Absenți** - 2  
*(Lista nr.1 și nr.2 se anexează)*

*Mențiune: Ședința a fost prezidată de consilierul Vasile Luca.*

**La invitația președintelui raionului au fost prezenți:** vicepreședinții raionului; funcționarii din cadrul subdiviziunilor subordonate Consiliului raional și instituțiilor fondate de acesta;

**Au asistat la ședință:** reprezentanții mass-media locali, consilier local al or. Sîngerei, dl Tudor Mocanu.

**(Fișa epidemiologică se anexează)**

**Secretarul Consiliului raional, dl Vitalie Tabarcea,** a salutat prezența și a efectuat apelul consilierilor. Ulterior, dumnealui a anunțat că în sală sunt prezenți 31 consilieri din 33, menționând că ședința este deliberativă.

**Notă:** La ora 10<sup>06</sup>, consilierul raional Gheorghe Cazacu, s-a prezentat în sală și a anunțat că nu a fost informat despre convocarea ședinței. Referitor la afirmația dumnealui, dl Vitalie Tabarcea, a menționat că anunțarea privind convocarea ședințelor Comisiilor consultative de specialitate, se efectuează de secretarii Comisiilor. Președintele raionului, dl Grigore Corcodel, a stipulat că întrebarea expusă va fi clarificată.

Ulterior, la propunerea Președintelui raionului, cei prezenți au onorat simbolurile de stat și ale raionului.

**Consilierul raional, Oleg Cernei,** a intervenit cu expunerea privind incorectitudinea termenului de convocare al ședinței și transmiterea tardivă a pachetelor de acte, pe suport de hârtie. În viziunea sa, există probabilitatea contestării legalității ședinței și deciziilor aprobate în cadrul acesteia.

**Consilierul raional, Petru Gherman,** a susținut că a fost înștiințat despre convocarea

ședinței.

**Președintele raionului, dl Grigore Corcodel**, a evidențiat că aprobarea ordinii de zi, în care sunt incluse proiectele de decizii propuse spre examinare, ține de voința consilierilor. Astfel, în cazul când se consideră că unele chestiuni nu au fost suficient analizate, acestea pot fi excluse din agenda ședinței.

**Secretarul Consiliului raional, dl Vitalie Tabarcea** a adus scuzele de rigoare și a motivat că setul de acte a fost transmis în termen, însă pe parcurs au apărut completări, fapt confirmat de data înregistrării chestiunilor suplimentare.

**Președintele raionului, dl Grigore Corcodel**, a menționat necesitatea alegerii președintelui ședinței.

**Consilierii raionali**, au propus candidatura dlui Vasile Luca.

**Președintele raionului Sîngerei a supus votului candidatura dlui Ion Roșca:**

**AU VOTAT: Pro – 31      Contra – 0      Abținut – 0**

**S-A DECIS: De ales în calitate de Președinte al ședinței extraordinare din 14 mai 2021, consilierul Vasile Luca.**

**Președintele ședinței** a solicitat candidaturi pentru Comisia de numărare a voturilor.

**Consilierii raionali** au propus următoarele candidaturi pentru Comisia de numărare a voturilor: Gheorghe Iamandii, Gheorghe Ichim și Gheorghe Cazacu.

**Consilierul raional, Gheorghe Cazacu** și-a retras candidatura.

**Președintele ședinței**, a spus votului candidaturile consilierilor Gheorghe Iamandii și Gheorghe Ichim.

**AU VOTAT: Pro – 31      Contra – 0      Abținut – 0**

**Președintele ședinței, Vasile Luca** a solicitat aprobarea ordinii de zi ca bază, propusă de președintele raionului:

**1.** Cu privire la desemnarea candidaturilor pentru constituirea Consiliului Electoral de Circumscripție de nivelul al II-lea, Sîngerei (Alegeri Parlamentare Anticipate 11.07.2021).

**Raportor: V. Tabarcea – șef Secție Administrație Publică**

**2.** Cu privire la acordul preluării bunurilor din proprietatea publică a statului, administrarea (Ministerul Educației, Culturii și Cercetării), în proprietatea publică a raionului, administrarea (Direcția Educație).

**Raportor: M. Curciuc – șef-interimar Direcție Educație**

**3.** Privind autorizarea casării bunurilor uzate raportate la mijloace fixe, aflate în gestiunea Direcției Educație Sîngerei.

**Raportor: M. Curciuc – șef-interimar Direcție Educație**

4. Privind autorizarea casării bunurilor uzate raportate la mijloacele fixe, aflate în gestiunea Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei.

**Raportor: M. Bajura – șef Direcție Asistență Socială și Protecție a Familiei**

5. Cu privire la modificarea anexei nr.3 a deciziei nr. 2/12 din 14.04.2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, structurii și statelor de personal ale Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei.

**Raportor: M. Bajura – șef Direcție Asistență Socială și Protecție a Familiei**

6. Cu privire la aprobarea modificărilor în pct. 1.2., Regulamentul de organizare și funcționare a Azilului pentru persoane în vârstă și persoane cu dizabilități “Sf. Gheorghe” din s. Drăgănești, al deciziei nr. 5/8 din 28 septembrie 2017.

**Raportor: M. Bajura – șef Direcție Asistență Socială și Protecție a Familiei**

7. Cu privire la aprobarea în redacție nouă a Regulamentului de organizare și funcționare, structurii, efectivului-limită și organigramei Serviciului social Centrul de zi pentru copii cu dizabilități “Luminița”.

**Raportor: M. Bajura – șef Direcție Asistență Socială și Protecție a Familiei**

8. Cu privire la transmiterea în comodat a patrimoniului Consiliului raional către Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei.

**Raportor: L. Cucos – șef Direcție Economie și Atragerea Investițiilor**

9. Cu privire la achiziționarea serviciilor juridice de reprezentare a intereselor Consiliului raional Sîngerei, în instanțele de judecată.

**Raportor: T. Donos – șef Serviciu Juridic și Resurse Umane**

10. Cu privire la examinarea notificării nr. 1304-OT-408 din 23.04.2021.

**Raportor: T. Donos – șef Serviciu Juridic și Resurse Umane**

11. Cu privire la examinarea notificării nr. 1304-OT-422 din 26.04.2021.

**Raportor: T. Donos – șef Serviciu Juridic și Resurse Umane**

12. Privind modificarea Deciziei nr. 5/4 din 15.12.2020 “Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2021, în lectura a doua”.

**Raportor: O. Banaru- șef Direcție Finanțe**

13. Cu privire la transmiterea activelor (costul reparațiilor capitale) din proprietatea publică a raionului în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale de nivelul I.

**Raportor: O. Banaru- șef Direcție Finanțe**

14. Cu privire la transmiterea activelor proprietate publică a raionului (costul reparațiilor capitale) din gestiunea instituțiilor publice educaționale în gestiunea Direcției Educație.

**Raportor: O. Banaru- șef Direcție Finanțe**

**15.** Cu privire la aprobarea Planului de activitate al Consiliului raional pentru trimestrul III al anului 2021.

**Raportor: V. Tabarcea – șef Secție Administrație Publică**

**16.** Cu privire la desemnarea unui consilier care va semna deciziile Consiliului raional, în cazul în care Președintele ședinței se află în imposibilitate de a semna.

**Raportor: V. Tabarcea – șef Secție Administrație Publică**

**Anunțuri, informații și declarații**

**AU VOTAT: Pro – 31      Contra – 0      Abținut – 0**

**Președintele ședinței a solicitat propuneri vis-à-vis de ordinea de zi.**

**L. Cucos, șef Direcție Economie și Atragerea Investițiilor** a solicitat includerea în ordinea de zi a chestiunii “Cu privire la aprobarea repartizării profitului net anual al întreprinderilor municipale fondate de Consiliul raional Sîngerei”.

**Președintele ședinței, Vasile Luca, a supus votului propunerea parvenită:**

**AU VOTAT: Pro – 31      Contra – 0      Abținut – 0**

**M. Curciuc, șef Direcție Educație,** a solicitat includerea în ordinea de zi a chestiunii “Cu privire la acordul preluării bunurilor din proprietatea publică a statului (Ministerul Educației, Culturii și Cercetării), în proprietatea publică a raionului, administrarea (Direcția Educație), pachet educațional, camere web, seturi de computere și monitoare.”

**AU VOTAT: Pro – 31      Contra – 0      Abținut – 0**

**T. Donos, șef Serviciu Juridic și Resurse Umane** a solicitat includerea în ordinea de zi a chestiunilor: “Cu privire la examinarea notificării nr. 1304/OT-111” și “Cu privire la stabilirea prejudiciului”.

**Consilierul raional Vasili Marandiuc,** a îndemnat consilierii să respingă chestiunea “Cu privire la stabilirea prejudiciului”, avînd în vedere că administratorul IP “Incubatorul de Afaceri Sîngerei”, nu a fost audiat. Dumnealui a exprimat convingerea privind legalitatea acțiunilor administratorului, totodată enunțînd oportunitatea prezentării acestui proiect, în cadrul ședinței Comisiei consultative pentru Economie, finanțe și buget. Apoi, s-a anunțat că în urma eliberării din funcție a administratorului L. Prociuc, instituția suportă consecințe negative din perspectiva proiectelor investiționale.

**Președintele raionului, Grigore Corcodel** a subliniat că imaginea și activitatea Incubatorului de Afaceri Sîngerei, nu trebuie să fie afectată din cauza concedierii administratorului.

**Președintele ședinței, Vasile Luca,** a susținut părerea consilierului Vasili Marandiuc, de a nu accepta includerea în ordinea de zi a subiectului dat și a propus abrogarea deciziei nr.6/3 din

29.12.2020 “Cu privire la concedierea administratorului IP "Incubatorul de Afaceri Sîngerei".

**Consilierul raional, Valeriu Badrajan**, a explicat că stabilirea prejudiciului este prerogativa organelor de drept, idee împărtășită și de consilierul Petru Gherman. Mai apoi, dumnealui a concretizat că în momentul votării deciziei privind concedierea administratorului, nu au fost anexate acte confirmative privind încălcările admise de către managerul instituției în cauză.

**Consilierul raional, Ion Galus**, a propus a încheia dezbaterile și a supune votului propunerea parvenită.

**Consilierul raional, Oleg Cernei**, a menționat că proiectul dat trebuia examinat în cadrul tuturor ședințelor Comisiilor consultative de specialitate. Totodată nu ține de competența Consiliului raional, de a constata prejudiciul.

**Președintele ședinței, Vasile Luca** a supus votului propunerea dlui T. Donos, șef SJRU, de a include în ordinea de zi proiectul “Cu privire la examinarea notificării nr. 1304/OT-111”.

**AU VOTAT: Pro – 27      Contra – 0      Abținut – 0**

**Președintele ședinței, Vasile Luca** a supus votului propunerea dlui T. Donos, șef SJRU, de a include în ordinea de zi proiectul “Cu privire la stabilirea prejudiciului”.

**Consilierul raional, Gheorghe Ichim**, a expus poziția examinării acestui proiect, iar **consilierul raional Vasili Marandiuc**, a exclamat că pentru a analiza întrebarea dată, era nevoie de invitat ex-administratorul Incubatorului de Afaceri, dna L. Prociuc

**AU VOTAT: Pro – 8      Contra – 0      Abținut – 0**

**(Notă: Întrebarea nu a fost inclusă, fiindcă nu a întrunit numărul de voturi)**

**Președintele ședinței, Vasile Luca a supus votului ordinea de zi în întregime:**

1. Cu privire la desemnarea candidaturilor pentru constituirea Consiliului Electoral de Circumscripție de nivelul al II-lea, Sîngerei (Alegeri Parlamentare Anticipate 11.07.2021).

**Raportor: V. Tabarcea – șef Secție Administrație Publică**

2. Cu privire la acordul preluării bunurilor din proprietatea publică a statului, administrarea (Ministerul Educației, Culturii și Cercetării), în proprietatea publică a raionului, administrarea (Direcția Educație).

**Raportor: M. Curciuc – șef-interimar Direcție Educație**

3. Privind autorizarea casării bunurilor uzate raportate la mijloace fixe, aflate în gestiunea Direcției Educație Sîngerei.

**Raportor: M. Curciuc – șef-interimar Direcție Educație**

4. Privind autorizarea casării bunurilor uzate raportate la mijloacele fixe, aflate în gestiunea Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei.

**Raportor: M. Bajura – șef Direcție Asistență Socială și Protecție a Familiei**

5. Cu privire la modificarea anexei nr.3 a deciziei nr. 2/12 din 14.04.2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, structurii și statelor de personal ale Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei.

**Raportor: M. Bajura – șef Direcție Asistență Socială și Protecție a Familiei**

6. Cu privire la aprobarea modificărilor în pct. 1.2., Regulamentul de organizare și funcționare a Azilului pentru persoane în vârstă și persoane cu dizabilități “Sf. Gheorghe” din s. Drăgănești, al deciziei nr. 5/8 din 28 septembrie 2017.

**Raportor: M. Bajura – șef Direcție Asistență Socială și Protecție a Familiei**

7. Cu privire la aprobarea în redacție nouă a Regulamentului de organizare și funcționare, structurii, efectivului-limită și organigramei Serviciului social Centrul de zi pentru copii cu dizabilități “Luminița”.

**Raportor: M. Bajura – șef Direcție Asistență Socială și Protecție a Familiei**

8. Cu privire la transmiterea în comodat a patrimoniului Consiliului raional către Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei.

**Raportor: L. Cucos – șef Direcție Economie și Atragerea Investițiilor**

9. Cu privire la achiziționarea serviciilor juridice de reprezentare a intereselor Consiliului raional Sîngerei, în instanțele de judecată.

**Raportor: T. Donos – șef Serviciu Juridic și Resurse Umane**

10. Cu privire la examinarea notificării nr. 1304-OT-408 din 23.04.2021.

**Raportor: T. Donos – șef Serviciu Juridic și Resurse Umane**

11. Cu privire la examinarea notificării nr. 1304-OT-422 din 26.04.2021.

**Raportor: T. Donos – șef Serviciu Juridic și Resurse Umane**

12. Privind modificarea Deciziei nr. 5/4 din 15.12.2020 “Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2021, în lectura a doua”.

**Raportor: O. Banaru- șef Direcție Finanțe**

13. Cu privire la transmiterea activelor (costul reparațiilor capitale) din proprietatea publică a raionului în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale de nivelul I.

**Raportor: O. Banaru- șef Direcție Finanțe**

14. Cu privire la transmiterea activelor proprietate publică a raionului (costul reparațiilor capitale)

din gestiunea instituțiilor publice educaționale în gestiunea Direcției Educație.

**Raportor: O. Banaru- șef Direcție Finanțe**

15. Cu privire la aprobarea Planului de activitate al Consiliului raional pentru trimestrul III al anului 2021.

**Raportor: V. Tabarcea – șef Secție Administrație Publică**

16. Cu privire la desemnarea unui consilier care va semna deciziile Consiliului raional, în cazul în care Președintele ședinței se află în imposibilitate de a semna.

**Raportor: V. Tabarcea – șef Secție Administrație Publică**

17. Cu privire la aprobarea repartizării profitului net anual al întreprinderilor municipale fondate de Consiliul raional Sîngerei.

**Raportor: L. Cucos – șef Direcție Economie și Atragerea Investițiilor**

18. Cu privire la acordul preluării bunurilor din proprietatea publică a statului (Ministerul Educației, Culturii și Cercetării), în proprietatea publică a raionului, administrarea (Direcția Educație), pachet educațional, camere web, seturi de computere și monitoare.

**Raportor: M. Curciuc – șef-interimar Direcție Educație**

19. Cu privire la examinarea notificării nr. 1304/OT-111

**Raportor: T. Donos – șef Serviciu Juridic și Resurse Umane**

*Anunțuri, informații și declarații*

**AU VOTAT: Pro – 31      Contra – 0      Abținut – 0**

**Președintele ședinței, Vasile Luca a precizat următorul Regulament de lucru al ședinței:**

- Pentru raportori și Președinți de comisii – **2-5 min**
- Pentru întrebări/răspunsuri – **2-3 min**
- Pentru luări de cuvânt - **2-3 min**
- Pauza - după 2 h de activitate.

**Președintele ședinței a propus spre examinare chestiunile din ordinea de zi.**

1. **S-A EXAMINAT**: 1. Cu privire la desemnarea candidaturilor pentru constituirea Consiliului Electoral de Circumscripție de nivelul al II-lea, Sîngerei (Alegeri Parlamentare Anticipate 11.07.2021).

**Raportor: V. Tabarcea – șef Secție Administrație Publică**

**AU LUAT CUVÂNT: V. Tabarcea – șef Secție Administrație Publică**

Avînd în vedere nota informativă ”Privind desemnarea candidaturilor pentru constituirea Consiliului Electoral de Circumscripție de nivelul al II - lea, Sîngerei (Alegeri parlamentare anticipate 11 iulie 2021)”;

În conformitate cu art. 43 alin. (2) al Legii nr. 436 din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017, Decretul Președintelui Republicii Moldova nr. 77- IX din 28.04.2021, în temeiul prevederilor art. 28 alin (5) din Codul Electoral și ale pct. (7), subpct. (3) din Regulamentul privind activitatea Consiliului Electoral de Circumscripție, aprobat prin Hotărârea Comisiei Electorale Centrale

nr. 1702 din 19 iunie 2018, Hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 4817 din 05 mai 2021 cu privire la aprobarea Programului calendaristic pentru realizarea acțiunilor de organizare și desfășurare a alegerilor parlamentare anticipate din data de 11 iulie 2021, Consiliul Raional

### **DECIDE:**

1. Se propune Comisiei Electorale Centrale pentru a fi desemnate în calitate de membri ai Consiliului Electoral de Circumscripție de nivelul al doilea, Sîngerei, candidaturile enumerate în anexa nr. 1.

2. Secretarul Consiliului raional (dl Vitalie Tabarcea), va remite decizia în cauză Comisiei Electorale Centrale.

3. Controlul executării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Etică, legislație, ordine și drepturile omului (dl R. Delogramatic).

**PREȘEDINTE**  
**Grigore CORCODEL**

**Întocmit**  
**Șef Secție Administrație Publică**  
**V. Tabarcea**

**Vitalie Tabarcea, șef SAP**, a relatat că din partea autorității executive, consilierilor li se prezintă candidaturile de bază a dlui Vasile Ciobanu, specialist superior DEAI și a dnei Mariana Bencovschi, specialist principal SAP, iar în calitate de rezervă se propune dna Ana Foltea, specialist superior SAP. Dumnealui a specificat că mai este nevoie de o persoană în rezervă.

**Consilierul raional, Oleg Cernei** a concretizat că candidaturile de bază nu au experiență la nici un scrutin electoral anterior, din acest considerent a propus ca în lista de bază să fie inclusă dna Ana Foltea.

**Specialistul superior SAP, Ana Foltea**, a motivat refuzul de a fi inclusă în lista de bază.

**Președintele raionului, dl Grigore Corcodel**, a propus ca în rezervă să fie inclusă și dna Minodora Simonov, specialist principal SCGCD.

**Ruslan Delogramatic, președintele Comisiei consultative pentru Etică, legislație, ordine și drepturile omului**, a menționat că avizul Comisiei este pozitiv.

**Vitalie Tabarcea, șef SAP**, a informat că în urma scrisorii Comisiei Electorale Centrale, este necesar de a desemna un funcționar, în atribuțiile căruia să între menținerea permanent a legăturii cu CEC, difuzarea informației către consiliile locale și/sau organele electorale inferioare, organizarea întâlnirilor cu părțile interesate, diseminarea circularilor etc. În acest sens, consilierii au fost de acord ca aceasta să fie dna Angela Mihaliuc, specialist principal SJRU.

**Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.**



**S-A DECIS:** Avînd în vedere nota informativă ”Privind desemnarea candidaturilor pentru constituirea Consiliului Electoral de Circumscripție de nivelul al II-lea, Sîngerei (Alegeri parlamentare anticipate 11 iulie 2021)”;

În conformitate cu art. 43 alin. (2) al Legii nr. 436 din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, Legea cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2017, Decretul Președintelui Republicii Moldova nr. 77- IX din 28.04.2021, în temeiul prevederilor art. 28 alin (5) din Codul Electoral și ale pct. (7), subpct. (3) din Regulamentul privind activitatea Consiliului Electoral de Circumscripție, aprobat prin Hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 1702 din 19 iunie 2018, Hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 4817 din 05 mai 2021 cu privire la aprobarea Programului calendaristic pentru realizarea acțiunilor de organizare și desfășurare a alegerilor parlamentare anticipate din data de 11 iulie 2021, Consiliul Raional

**DECIDE:**

1. Se propune Comisiei Electorale Centrale pentru a fi desemnate în calitate de membri ai Consiliului Electoral de Circumscripție de nivelul al doilea, Sîngerei, candidaturile enumerate în anexa nr. 1.

2. Secretarul Consiliului raional (dl V.Tabarcea), va remite decizia în cauză Comisiei Electorale Centrale.

3. Controlul executării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Etică, legislație, ordine și drepturile omului (dl R. Delogramatic).

**AU VOTAT: Pro – 29      Contra – 0      Abținut – 0**

2. **S-A EXAMINAT:** 2. Cu privire la acordul preluării bunurilor din proprietatea publică a statului, administrarea (Ministerul Educației, Culturii și Cercetării), în proprietatea publică a raionului, administrarea (Direcția Educație).

**Raportor: M. Curciuc – șef-interimar Direcție Educație**

**AU LUAT CUVÂNT:** M. Curciuc a prezentat proiectul de decizie:

Avînd în vedere nota informativă „Cu privire la acordul preluării bunurilor din proprietatea publică a statului (Ministerul Educației, Culturii și Cercetării), în proprietatea publică a raionului (Direcția Educație);

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 2 (c), art. 8 (2) ale Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, pct.1 și pct.2 al Hotărârii Guvernului nr. 901/2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor în proprietate publică, Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 379/2021 cu privire la criteriile de repartizare a tehnicii de calcul achiziționate în cadrul Proiectului „Reforma învățământului în Moldova”, Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 428/2021, cu privire la repartizarea și

utilizarea tehnicii de calcul achiziționate în cadrul Proiectului „Reforma Învățământului în Moldova”, Consiliul raional

### **DECIDE:**

1. Se acceptă preluarea cu titlul gratuit a tehnicii de calcul, proprietatea publică a statului, (Ministerul Educației, Culturii și Cercetării), în proprietatea publică a raionului Sîngerei.
2. Se transmit din proprietatea publică a raionului, în administrarea Direcției Educație următoarele bunuri: Tehnică de calcul: Notebook Lenovo 15-ADA,AMD Athon Croht 3150U (2.40GHG),15,6 1920x1080, 15,6 FHD, Windows 10 Pro 64, 8.OGB, 1x256 GB Pcle- NVMe, AMD Raiteon Graphics, QCA6 174A2x2ac, 03M2MIC, 2Cell LiPol 35 Wh, 2YR, HDMI-VGA 4 apter, USB Mouse Gembrid, USB to LAN (trei sute patruzeci și opt ) seturi a câte (5243,05) lei în valoarea totală de **1824581,40 lei**.
3. Direcția Educație (dl M. Curciuc), va institui Comisia de repartizare a tehnicii de calcul donate instituțiilor de învățământ în anul 2021.
4. Controlul monitorizării deciziei în cauză se pune în sarcina Comisiei consultative pentru învățământ, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte (dl Ion Galus).
5. Prezenta decizie poate fi contestată cu cererea prealabilă judecătorei Bălți, cu sediul mun. Bălți, str. Hotinului 43, în termen de 30 de zile din momentul publicării.

**PREȘEDINTE**  
**Grigore CORCODEL**

**Întocmit**  
**Șef –adjunct Direcție Educație**  
**M. Curciuc**

*Notă: Întrebări și luări de cuvânt, nu au avut loc.*

**Ion Galus, președintele Comisiei consultative pentru Învățământ, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte, a menționat că avizul Comisiei este pozitiv.**

**S-A DECIS:** Avînd în vedere nota informativă „Cu privire la acordul preluării bunurilor din proprietatea publică a statului (Ministerul Educației, Culturii și Cercetării), în proprietatea publică a raionului (Direcția Educație);

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 2 (c), art. 8 (2) ale Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, pct.1 și pct.2 al Hotărârii Guvernului nr. 901/2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor în proprietate publică, Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 379/2021 cu privire la criteriile de repartizare a tehnicii de calcul achiziționate în cadrul Proiectului „Reforma învățământului în Moldova”,

Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 428/2021, cu privire la repartizarea și utilizarea tehnicii de calcul achiziționate în cadrul Proiectului „Reforma Învățământului în Moldova”, Consiliul raional

**DECIDE:**

1. Se acceptă preluarea cu titlul gratuit a tehnicii de calcul, proprietatea publică a statului, (Ministerul Educației, Culturii și Cercetării), în proprietatea publică a raionului Sîngerei.
2. Se transmit din proprietatea publică a raionului, în administrarea Direcției Educație următoarele bunuri: Tehnică de calcul: Notebook Lenovo 15-ADA,AMD Athon Croht 3150U (2.40GHG),15,6 1920x1080, 15,6 FHD, Windows 10 Pro 64, 8.OGB, 1x256 GB Pcle- NVMe, AMD Raiteon Graphics, QCA6 174A2x2ac, 03M2MIC, 2Cell LiPol 35 Wh, 2YR, HDMI-VGA 4 apter, USB Mouse Gembrid, USB to LAN (trei sute patruzeci și opt ) seturi a câte (5243,05) lei în valoarea totală de **1824581,40 lei**.
3. Direcția Educație (dl M. Curciuc), va institui Comisia de repartizare a tehnicii de calcul donate instituțiilor de învățământ în anul 2021.
4. Controlul monitorizării deciziei în cauză se pune în sarcina Comisiei consultative pentru învățământ, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte (dl Ion Galus).
5. Prezenta decizie poate fi contestată cu cererea prealabilă judecătorei Bălți, cu sediul mun. Bălți, str. Hotinului 43, în termen de 30 de zile din momentul publicării.

**AU VOTAT: Pro – 31      Contra – 0      Abținut – 0**

**3. S-A EXAMINAT: 3.** Privind autorizarea casării bunurilor uzate raportate la mijloace fixe, aflate în gestiunea Direcției Educație Sîngerei.

**Raportor: M. Curciuc – șef-interimar Direcție Educație**

**AU LUAT CUVÂNT:** M. Curciuc a prezentat proiectul de decizie:

Avînd în vedere nota informativă „Privind autorizarea casării bunurilor uzate raportate la mijloace fixe, aflate în gestiunea Direcției Educație Sîngerei”;

În temeiul prevederilor art. 43, lit. (c) al Legii privind administrația publică locală nr. 436 –XVII din 28.12.2006, Legii cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2007, Hotărârii Guvernului nr.500 din 12.05.1998 despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, ordinului Direcției Educație nr. 40 din 09 februarie 2021, Consiliul raional,

**DECIDE:**

1. Se autorizează casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, gestionate de Direcția Educație Sîngerei, conform Registrului actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate (Anexa nr.1).

2. Mijloacele fixe casate, vor fi predate pentru utilizarea agentului economic care dispune de licență, ce atestă dreptul de a efectua această activitate.
3. Responsabili pentru organizarea și realizarea deciziei în cauză se pune în sarcina Direcției Educație (dl M. Curciuc) și vicepreședintelui raionului (dl Tudor Tutunaru).
4. Controlul realizării prezentei deciziei, se pune în sarcina Comisiei Consultative pentru Economie, Finanțe și Buget (dl. I. Cebotari).

**PREȘEDINTE**  
**Grigore CORCODEL**

**Întocmit**  
**Șef –adjunct Direcție Educație**  
**M. Curciuc**

**Ion Galus, președintele Comisiei consultative pentru Învățământ, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte, a menționat că avizul Comisiei este pozitiv.**

**Notă: Întrebări și luări de cuvânt nu au avut loc.**

**Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.**

**S-A DECIS:** Avînd în vedere nota informativă „Privind autorizarea casării bunurilor uzate raportate la mijloce fixe, aflate în gestiunea Direcției Educație Sîngerei”;

În temeiul prevederilor art. 43, lit c) al Legii privind administrația publică locală nr. 436 – XVII din 28.12.2006, Legii cu privire la actele normative nr.100 din 22.12.2007, Hotărârii Guvernului nr.500 din 12.05.1998 despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, ordinului Direcției Educație nr. 40 din 09 februarie 2021, Consiliul raional

**DECIDE:**

1. Se autorizează casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, gestionate de Direcția Educație Sîngerei, conform registrului actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate (Anexa nr.1).
2. Mijloacele fixe casate, vor fi predate pentru utilizarea agentului economic care dispune de licență, ce atestă dreptul de a efectua această activitate.
3. Responsabili pentru organizarea și realizarea deciziei în cauză se pune în sarcina Direcției Educație (dl M. Curciuc) și vicepreședintelui raionului (dl Tudor Tutunaru).
4. Controlul realizării prezentei deciziei, se pune în sarcina Comisiei Consultative pentru Economie, Finanțe și Buget (dl. I. Cebotari).

**AU VOTAT: Pro – 31      Contra – 0      Abținut – 0**

**4. S-A EXAMINAT: 4.** Privind autorizarea casării bunurilor uzate raportate la mijloacele fixe, aflate în gestiunea Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei.

**Raportor: M. Bajura – șef Direcție Asistență Socială și Protecție a Familiei**

**AU LUAT CUVÂNT:** M. Bajura, șef-adjunct Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei, a prezentat proiectul de decizie:

Avînd în vedere nota informativă “Privind autorizarea casării bunurilor uzate raportate la mijloace fixe aflate în gestiunea DASPF”;

În temeiul art. 43 alin. (1), lit. (c) al Legii nr. 436/2006, privind administrația publică locală, Legii cu privire la actele normative nr.100/2017, Regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr. 500 din 12.05.1998, Consiliul raional,

**DECIDE:**

1. Se autorizează casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe din gestiunea DASPF, conform registrului actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate (Anexa nr. 1).

2. Bunurile casate vor fi predate (după caz), spre utilizare agentului economic autorizat pentru a efectua această activitate.

3. Responsabil pentru realizarea deciziei în cauză se desemnează Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei (dna M. Bajura).

4. Controlul realizării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Economie, Finanțe și Buget (dl. I.Cebotari).

**PREȘEDINTE**  
**Grigore CORCODEL**

**Întocmit**

**Șef Direcție Asistență Socială și Protecție a Familiei**

**M. Bajura**

**Ion Galus, președintele Comisiei consultative pentru Învățămînt, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte a menționat că avizul Comisiei este pozitiv.**

**Notă: Întrebări și luări de cuvînt nu au avut loc.**

**Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.**

**S-A DECIS:** Avînd în vedere nota informativă “Privind autorizarea casării bunurilor uzate raportate la mijloace fixe aflate în gestiunea DASPF”;

În temeiul art. 43 alin. (1), lit. (c) al Legii nr. 436/2006, privind administrația publică locală, Legii cu privire la actele normative nr.100/2017, Regulamentului privind casarea bunurilor uzate raportate la mijloace fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr. 500 din 12.05.1998, Consiliul raional,

**DECIDE:**

1. Se autorizează casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe din gestiunea DASPF, conform registrului actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate (Anexa nr. 1).

2. Bunurile casate vor fi predate (după caz), spre utilizare agentului economic autorizat pentru a efectua această activitate.

3. Responsabil pentru realizarea deciziei în cauză se desemnează Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei (dna M. Bajura).

4. Controlul realizării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Economie, Finanțe și Buget (dl. I.Cebotari).

**AU VOTAT: Pro – 31**

**Contra – 0**

**Abținut – 0**

**5. S-A EXAMINAT: 5.** Cu privire la modificarea anexei nr.3 a deciziei nr. 2/12 din 14.04.2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, structurii și statelor de personal ale Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei.

**Raportor: M. Bajura – șef Direcție Asistență Socială și Protecție a Familiei**

**AU LUAT CUVÂNT:** M. Bajura, șef Direcție Asistență Socială și Protecție a Familiei, a prezentat proiectul de decizie:

Având în vedere nota informativă “Cu privire la modificarea anexei nr. 3 a Deciziei nr.2/12 din 14.04.2016 „Privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, structurii și statelor de personal ale Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei”;

În temeiul art. 43 alin. (1) lit. a) al Legii nr. 436-XVI/2006 privind administrația publică locală, Legii Asistenței Sociale nr. 547-XV/2003 cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 123/2010 cu privire la serviciile sociale, Hotărârii de Guvern nr.591/2017 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea Serviciului social Centrul de plasament pentru copiii separați de părinți și a Standardelor minime de calitate, Hotărârii Guvernului nr. 569/2019 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea Serviciului social „Centrul de zi pentru persoane cu dizabilități” și a Standardelor minime de calitate, Hotărârii de Guvern nr.824/2008 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale prestate în centrele de zi pentru copii cu dizabilități, Deciziei Consiliului raional nr. 2/12 din 14.04.2016 „Privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, structurii și statelor de personal ale Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei”, Consiliul Raional

#### **DECIDE:**

1. Se operează modificări la anexa nr. 3 a Deciziei Consiliului raional nr. 2/12 din 14.04.2016 ”Privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, structurii și statelor de personal ale Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei, începând cu 01.01.2021, după cum urmează:

- 1.1. tabelul III, subdiviziunea 1, sintagma „Centrul de reabilitare pentru copii cu dizabilități „Luminița”, se substituie cu sintagma „Serviciul social Centrul de zi pentru copii cu dizabilități „Luminița”;
  - 1.2. tabelul III, subdiviziunea 1, Serviciul social Centrul de zi pentru copii cu dizabilități „Luminița”, la poziția „Logoped” sintagma „-” se substituie cu sintagma „0,5”;
  - 1.3. tabelul III, subdiviziunea 1, Serviciul social Centrul de zi pentru copii cu dizabilități „Luminița”, la poziția „Asistent social ” sintagma „1,0” se substituie cu sintagma „-”;
  - 1.4. tabelul III, subdiviziunea 1, Serviciul social Centrul de zi pentru copii cu dizabilități „Luminița”, la poziția „bucătar” sintagma „0,5” se substituie cu sintagma „1,0”;
  - 1.5. tabelul III, subdiviziunea 2, sintagma „Centrul de plasament temporar pentru copii în situație de risc „Raza Soarelui”, se substituie cu sintagma „Serviciul social Centrul de plasament temporar pentru copiii separați de părinți „Raza Soarelui”.
2. Controlul realizării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru învățământ, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte (dl Ion Galus).
  3. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți, str. Hotinului 43, în termen de 30 zile de la data comunicării, conform prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

**PREȘEDINTE**  
**Grigore CORCODEL**

### **Întocmit**

**Șef Direcție Asistență Socială și Protecție a Familiei**

**M. Bajura**

**Ion Galus, președintele Comisiei consultative pentru Învățământ, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte a menționat că avizul Comisiei este pozitiv.**

**Notă:    **Întrebări și luări de cuvânt nu au avut loc.****

**Președintele ședinței a supus votului proiectul de decizie.**

**S-A DECIS:**    Avînd în vedere nota informativă “Cu privire la modificarea anexei nr. 3 a Deciziei nr.2/12 din 14.04.2016 „Privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, structurii și statelor de personal ale Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei”;

În temeiul art. 43 alin. (1) lit. a) al Legii nr. 436-XVI/2006 privind administrația publică locală, Legii Asistenței Sociale nr. 547-XV/2003 cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 123/2010 cu privire la serviciile sociale, Hotărârii de Guvern nr.591/2017 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea Serviciului social Centrul de

plasament pentru copiii separați de părinți și a Standardelor minime de calitate, Hotărârii Guvernului nr. 569/2019 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea Serviciului social „Centrul de zi pentru persoane cu dizabilități” și a Standardelor minime de calitate, Hotărârii de Guvern nr.824/2008 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale prestate în centrele de zi pentru copii cu dizabilități, Deciziei Consiliului raional nr. 2/12 din 14.04.2016 „Privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, structurii și statelor de personal ale Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei”, Consiliul Raional

### **DECIDE:**

**1.** Se operează modificări la anexa nr. 3 a Deciziei Consiliului raional nr. 2/12 din 14.04.2016 ”Privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, structurii și statelor de personal ale Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei, începînd cu 01.01.2021, după cum urmează:

1.1. tabelul III, subdiviziunea 1, sintagma „Centrul de reabilitare pentru copii cu dizabilități „Luminița”, se substituește cu sintagma „Serviciul social Centrul de zi pentru copii cu dizabilități „Luminița”;

1.2 tabelul III, subdiviziunea 1, Serviciul social Centrul de zi pentru copii cu dizabilități „Luminița”, la poziția „Logoped” sintagma „-” se substituie cu sintagma „0,5”;

1.3 tabelul III, subdiviziunea 1, Serviciul social Centrul de zi pentru copii cu dizabilități „Luminița”, la poziția „Asistent social ” sintagma „1,0” se substituie cu sintagma „-”;

1.4 tabelul III, subdiviziunea 1, Serviciul social Centrul de zi pentru copii cu dizabilități „Luminița”, la poziția „bucătar” sintagma „0,5” se substituie cu sintagma „1,0”;

1.5 tabelul III, subdiviziunea 2, sintagma „Centrul de plasament temporar pentru copii în situație de risc „Raza Soarelui”, se substituie cu sintagma „Serviciul social Centrul de plasament temporar pentru copiii separați de părinți „Raza Soarelui”.

**2.** Controlul realizării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru învățămînt, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte (dl Ion Galus).

**3.** Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți, str. Hotinului 43, în termen de 30 zile de la data comunicării, conform prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pro – 30**

**Contra – 0**

**Abținut – 0**

**6. S-A EXAMINAT: 6.** Cu privire la aprobarea modificărilor în pct. 1.2., Regulamentul de organizare și funcționare a Azilului pentru persoane în vârstă și persoane cu dizabilități „Sf. Gheorghe” din s. Drăgănești, al Deciziei nr.5/8 din 28 septembrie 2017.



**Raportor: M. Bajura – șef Direcție Asistență Socială și Protecție a Familiei**

**AU LUAT CUVÂNT:** M. Bajura, șef Direcție Asistență Socială și Protecție a Familiei, a prezentat proiectul de decizie:

Avînd în vedere nota informativă cu privire la aprobarea modificărilor la Regulamentul de organizare și funcționare a Azilului pentru persoane în vîrstă și persoane cu dizabilități „Sf.Gheorghe”, în scopul fortificării capacităților de organizare și funcționare a serviciilor sociale de plasament pentru persoanele vîrstnice și persoanele cu dizabilități, precum și de îmbunătățire a sistemului de protecție a acestora în raionul Sîngerei, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1500/2004 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea Regulamentului-tip cu privire la funcționarea Azilului pentru persoane în vîrstă și persoane cu dizabilități, Legii Asistenței Sociale nr. 547-XV/2003, Legii cu privire la serviciile sociale nr.123/2010, art.43 (1) lit.(j<sup>1</sup>) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică, Consiliul Raional

**DECIDE:**

**1.** Se aprobă modificări la pct.1.2., Regulamentul de organizare și funcționare a Azilului pentru persoane în vîrstă și persoane cu dizabilități „Sf.Gheorghe” din s. Drăgănești, al Deciziei nr.5/8 din 28 septembrie 2017, după cum urmează:

- 1) La punctul 4 textul „Azilul are statut de persoană juridică, dispune de șampilă, cont bancar și formulare cu numărul înregistrării de stat. Structura organizatorică și statele de personal sunt aprobate, în modul stabilit, de către fondator.” se substituie cu textul „Azilul dispune de conturi curente trezoreriale/ bancare, deschise în contul unic trezorerial al DASPF Sîngerei. Structura organizatorică și statele de personal sînt aprobate prin decizia Consiliului raional.”;
- 2) La punctul 6 sintagma „Azil” se substituie cu sintagma „DASPF Sîngerei”;
- 3) La punctul 11 sintagma „Comisiei raionale pentru persoane în etate și persoane cu dizabilități”, se substituie cu sintagma „Comisiei raionale pentru protecția persoanelor aflate în situație de dificultate”;
- 4) La punctul 13 cuvintele „încheie contracte, deschide conturi în bănci, eliberează procuri în conformitate cu legislația în vigoare și cu permisiunea DASPF Sîngerei” se exclud;
- 5) La punctul 14 textul „În limitele împuternicirilor sale și potrivit legislației în vigoare, directorul emite ordine și dispoziții referitoare la activitatea azilului, efectuează controlul asupra executării lor, angajează și eliberează din funcție personalul azilului, acordă premii și plăți suplimentare, aplică sancțiuni disciplinare și stimulări.” se substituie cu textul „Directorul elaborează proiecte de ordine referitoare la activitatea azilului, efectuează controlul asupra executării lor. Recrutarea și evaluarea personalului este

realizată de către șeful DASPF Sîngerei. Directorul Centrului asigură managementul resurselor umane”.

6) La punctul 28 cuvintele „prin decizia directorului” se substituie cu cuvintele „prin ordinul șefului DASPF Sîngerei”.

4. Controlul realizării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru învățămînt cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte (dl Ion Galus).

5. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți, str. Hotinului 43, în termen de 30 zile de la data comunicării, conform prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

**PREȘEDINTE**  
**Grigore CORCODEL**

**Întocmit**

**Șef Direcție Asistență Socială și Protecție a Familiei**

**M. Bajura**

**Ion Galus, președintele Comisiei consultative pentru Învățămînt, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte a menționat că avizul Comisiei este pozitiv.**

**Notă: Întrebări și luări de cuvînt nu au avut loc.**

**Președintele ședinței, a supus votului proiectul de decizie.**

**S-A DECIS:** Avînd în vedere nota informativă cu privire la aprobarea modificărilor la Regulamentul de organizare și funcționare a Azilului pentru persoane în vîrstă și persoane cu dizabilități „Sf.Gheorghe”, în scopul fortificării capacităților de organizare și funcționare a serviciilor sociale de plasament pentru persoanele vîrstnice și persoanele cu dizabilități, precum și de îmbunătățire a sistemului de protecție a acestora în raionul Sîngerei, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1500/2004 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea Regulamentului-tip cu privire la funcționarea Azilului pentru persoane în vîrstă și persoane cu dizabilități , Legii Asistenței Sociale nr. 547-XV/2003, Legii cu privire la serviciile sociale nr.123/2010, art.43 (1) lit.(j<sup>1</sup>) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică, Consiliul raional

**DECIDE:**

1. Se aprobă modificări la pct.1.2., Regulamentul de organizare și funcționare a Azilului pentru persoane în vîrstă și persoane cu dizabilități „Sf.Gheorghe” din s. Drăgănești, al Deciziei nr.5/8 din 28 septembrie 2017, după cum urmează:

1) La punctul 4 textul „Azilul are statut de persoană juridică, dispune de șampilă, cont bancar și formulare cu numărul înregistrării de stat. Structura organizatorică și statele de

personal sunt aprobate, în modul stabilit, de către fondator.” se substituie cu textul „Azilul dispune de conturi curente trezoreriale/ bancare, deschise în contul unic trezorerial al DASPF Sîngerei. Structura organizatorică și statele de personal sînt aprobate prin decizia Consiliului raional”;

- 2) La punctul 6 sintagma „Azil” se substituie cu sintagma „DASPF Sîngerei”;
- 3) La punctul 11 sintagma „Comisiei raionale pentru persoane în etate și persoane cu dizabilități”, se substituie cu sintagma „Comisiei raionale pentru protecția persoanelor aflate în situație de dificultate”;
- 4) La punctul 13 cuvintele „încheie contracte, deschide conturi în bănci, eliberează procuri în conformitate cu legislația în vigoare și cu permisiunea DASPF Sîngerei” se exclud;
- 5) La punctul 14 textul „În limitele împuternicirilor sale și potrivit legislației în vigoare, directorul emite ordine și dispoziții referitoare la activitatea azilului, efectuează controlul asupra executării lor, angajează și eliberează din funcție personalul azilului, acordă premii și plăți suplimentare, aplică sancțiuni disciplinare și stimulări.” se substituie cu textul „Directorul elaborează proiecte de ordine referitoare la activitatea azilului, efectuează controlul asupra executării lor. Recrutarea și evaluarea personalului este realizată de către șeful DASPF Sîngerei. Directorul Centrului asigură managementul resurselor umane”.
- 6) La punctul 28 cuvintele „prin decizia directorului” se substituie cu cuvintele „prin ordinul șefului DASPF Sîngerei”.

4. Controlul realizării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru învățămînt cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte (dl Ion Galus).

5. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți, str. Hotinului 43, în termen de 30 zile de la data comunicării, conform prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pro – 30**

**Contra – 0**

**Abținut – 0**

**7. S-A EXAMINAT: 7.** Cu privire la aprobarea în redacție nouă a Regulamentului de organizare și funcționare, structurii, efectivului-limită și organigramei Serviciului social Centrul de zi pentru copii cu dizabilități „Luminița”.

**Raportor: M. Bajura – șef Direcție Asistență Socială și Protecție a Familiei**

**AU LUAT CUVÂNT:** M. Bajura a prezentat proiectul de decizie:

Avînd în vedere nota informativă cu privire la aprobarea în redacție nouă a Regulamentului de organizare și funcționare, structurii, efectivului – limită și organigramei Serviciului social Centrul de de zi pentru copii cu dizabilități „Luminița”, în scopul asigurării

durabilității serviciului creat și racordării acestora la rigorile legislației, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 569/2019 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea Serviciului social „Centrul de zi pentru persoane cu dizabilități” și a Standardelor minime de calitate, Hotărârii Guvernului nr. 824/2008 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale prestate în centrele de zi pentru copii cu dizabilități, Legii nr 338/1994 „Privind drepturile copilului”, Legii nr. 123/2010 „Cu privire la serviciile sociale”, Legii nr.60/2012 „Privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități”, art. 43 (1) lit.(j<sup>1</sup>) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional

### **DECIDE:**

#### **1. Se aprobă:**

**1.1.** Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului social Centrul de zi pentru copii cu dizabilități „Luminița”, în redacție nouă, conform anexei nr. 1;

**1.2.** Structura Serviciului social Centrul de zi pentru copii cu dizabilități „Luminița”, conform anexei nr. 2;

**1.3.** Organigrama Serviciului social Centrul de zi pentru copii cu dizabilități „Luminița”, conform anexei nr. 3;

**2.** Se aprobă efectivul-limită de personal al Serviciului social Centrul de zi pentru copii cu dizabilități „Luminița” în număr de 7 de unități.

#### **3. Se abrogă:**

**3.1.** Anexa nr.2, Regulamentul de organizare și funcționare a instituției „Centrul de reabilitare și resurse pentru copii cu dizabilități „Luminița” , a Deciziei Consiliului raional Sîngerei nr.2/16 din 05.04.2012 “Cu privire la înființarea instituției publice „Centrul de reabilitare și resurse pentru copii cu dizabilități „Luminița””” și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare;

**3.2.** Anexa nr.3, Statele de personal pentru instituția „Centrul de reabilitare și resurse pentru copii cu dizabilități „Luminița” , a Deciziei Consiliului raional Sîngerei nr.2/16 din 05.04.2012 Cu privire la înființarea instituției publice „Centrul de reabilitare și resurse pentru copii cu dizabilități „Luminița” și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare;

**3.3.** Alin. (2) și (3) al pct.1 din Decizia Consiliului raional Sîngerei nr.3/6 din 03.05.2012 „Cu privire la operarea modificărilor la decizia nr.2/16 din 05.04.2012 „Cu privire la înființarea instituției publice „Centrul de reabilitare și resurse pentru copii cu dizabilități „Luminița””” și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare;

**4.** Controlul realizării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru învățământ cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte (dl Ion Galus).

5. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți, str. Hotinului 43, în termen de 30 zile de la data comunicării, conform prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

**PREȘEDINTE**  
**Grigore CORCODEL**

**Întocmit**

**Șef Direcție Asistență Socială și Protecție a Familiei**

**M. Bajura**

**Ion Galus, președintele Comisiei consultative pentru Învățămînt, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte a menționat că avizul Comisiei este pozitiv.**

**Notă: Întrebări și luări de cuvînt nu au avut loc.**

**Președintele ședinței, a supus votului proiectul de decizie.**

**S-A DECIS:** Avînd în vedere nota informativă cu privire la aprobarea în redacție nouă a Regulamentului de organizare și funcționare, structurii, efectivului – limită și organigramei Serviciului social Centrul de de zi pentru copii cu dizabilități „Luminița”, în scopul asigurării durabilității serviciului creat și racordării acestora la rigorile legislației, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 569/2019 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea Serviciului social „Centrul de zi pentru persoane cu dizabilități” și a Standardelor minime de calitate, Hotărârii Guvernului nr. 824/2008 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale prestate în centrele de zi pentru copii cu dizabilități, Legii nr 338/1994 „Privind drepturile copilului”, Legii nr. 123/2010 „Cu privire la serviciile sociale”, Legii nr.60/2012 „Privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități”, art. 43 (1) lit.(j<sup>1</sup>) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional

**DECIDE:**

**1. Se aprobă:**

**1.1.** Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului social Centrul de zi pentru copii cu dizabilități „Luminița”, în redacție nouă, conform anexei nr. 1;

**1.2.** Structura Serviciului social Centrul de zi pentru copii cu dizabilități „Luminița”, conform anexei nr. 2;

**1.3.** Organigrama Serviciului social Centrul de zi pentru copii cu dizabilități „Luminița”, conform anexei nr. 3;

**2.** Se aprobă efectivul-limită de personal al Serviciului social Centrul de zi pentru copii cu dizabilități „Luminița” în număr de 7 de unități.

**3. Se abrogă:**

**3.1.** Anexa nr.2, Regulamentul de organizare și funcționare a instituției „Centrul de reabilitare și resurse pentru copii cu dizabilități „Luminița” , a Deciziei Consiliului raional Sîngerei nr.2/16 din 05.04.2012 “Cu privire la înființarea instituției publice „Centrul de reabilitare și resurse pentru copii cu dizabilități „Luminița””” și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare;

**3.2.** Anexa nr.3, Statele de personal pentru instituția „Centrul de reabilitare și resurse pentru copii cu dizabilități „Luminița” , a Deciziei Consiliului raional Sîngerei nr.2/16 din 05.04.2012 Cu privire la înființarea instituției publice „Centrul de reabilitare și resurse pentru copii cu dizabilități „Luminița” și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare;

**3.3.** Alin. (2) și (3) al pct.1 din Decizia Consiliului raional Sîngerei nr.3/6 din 03.05.2012 „Cu privire la operarea modificărilor la decizia nr.2/16 din 05.04.2012 „Cu privire la înființarea instituției publice „Centrul de reabilitare și resurse pentru copii cu dizabilități „Luminița””” și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare;

**4.** Controlul realizării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru învățământ cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte (dl Ion Galus).

**5.** Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți, str. Hotinului 43, în termen de 30 zile de la data comunicării, conform prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pro – 30**

**Contra – 0**

**Abținut – 0**

**8. S-A EXAMINAT: 8.** Cu privire la transmiterea în comodat a patrimoniului Consiliului raional către Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei.

**Raportor: L. Cucos – șef Direcție Economie și Atragerea Investițiilor**

**AU LUAT CUVÂNT: L. Cucos** a prezentat proiectul de decizie:

Avînd în vedere nota informativă „Cu privire la transmiterea în comodat a patrimoniului Consiliului raional către Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei” și în baza art. 43 alin. (1) al Legii nr. 436/2006 ” Privind administrația publică locală”, art.7 alin. 2 lit.e) al Legii nr. 246/2017 „Cu privire la Întreprinderea de Stat și Întreprinderea municipală”, Legea nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei aprobat prin Decizia nr. 2/12 din 14.04.2016 și în baza demersului nr. 767 din 14.04.2021, prin care se solicită exprimarea acordului de dare în comodat, Consiliul raional

**DECIDE:**

1. Se transmite în comodat Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei spațiul cu suprafața de 376,8 m<sup>2</sup> cu nr. cadastral 7401509.068.01, construcție de sănătate, asistență socială pe un termen de 10 (zece) ani.
2. Se abrogă Decizia nr.2/11 din 22 mai 2014 cu privire la transmiterea patrimoniului ÎM ”CENTRUL STOMATOLOGIC SÎNGEREI” precum și contractele încheiate de către ÎM ”CENTRUL STOMATOLOGIC SÎNGEREI” cu alte persoane juridice.
3. Se autorizează Președintele raionului (dl Grigore Corcodeș):
  - a) Să instituie prin Dispoziție, comisia de transmitere-primire a activelor, pasivelor patrimoniului precum și înscrierea patrimoniului în Registrul bunurilor imobile.
  - b) Să semneze contractul de Comodat în numele Consiliului raional cu Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei, pe un termen de 10 (zece) ani.
4. Se autorizează Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei, de a transmite în comodat spații necesare pentru activitatea în continuare a ÎM ”CENTRUL STOMATOLOGIC SÎNGEREI” și Secției Administrativ-Militare Sîngerei.
5. Se desemnează responsabil de executarea prezentei decizii, dl Tudor Tutunaru, vicepreședinte al raionului.
6. Controlul realizării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Economie, finanțe și buget (dl I. Cebotari).
7. Decizia intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str.Hotinului, nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al R.Moldova nr.116/2018.

**PREȘEDINTE**  
**Grigore CORCODEȘ**

**Întocmit**

**Șef Direcție Economie și Atragerea Investițiilor**

**L. Cucos**

**Notă:**     ***Întrebări și luări de cuvânt nu au avut loc.***

**Președintele ședinței, a supus votului proiectul de decizie.**

**S-A DECIS:** Avînd în vedere nota informativă „Cu privire la transmiterea în comodat a patrimoniului Consiliului raional către Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei” și în baza art. 43 alin. (1) al Legii nr. 436/2006 ”Privind administrația publică locală”, art.7 alin. 2 lit.e) al Legii nr. 246/2017 „Cu privire la Întreprinderea de Stat și Întreprinderea municipală”, Legea nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, Regulamentul de organizare și funcționare a Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei aprobat prin Decizia nr. 2/12

din 14.04.2016 și în baza demersului nr. 767 din 14.04.2021, prin care se solicită exprimarea acordului de dare în comodat, Consiliul raional

**DECIDE:**

1. Se transmite în comodat Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei spațiul cu suprafața de 376,8 m<sup>2</sup> cu nr. cadastral 7401509.068.01, construcție de sănătate, asistență socială pe un termen de 10 (zece) ani.
2. Se abrogă Decizia nr.2/11 din 22 mai 2014 cu privire la transmiterea patrimoniului ÎM ”CENTRUL STOMATOLOGIC SÎNGEREI” precum și contractele încheiate de către ÎM ”CENTRUL STOMATOLOGIC SÎNGEREI” cu alte persoane juridice.
3. Se autorizează Președintele raionului (dl Grigore Corcodel):
  - a. Să instituie prin Dispoziție, comisia de transmitere-primire a activelor, pasivelor patrimoniului precum și înscrierea patrimoniului în Registrul bunurilor imobile.
  - b. Să semneze contractul de Comodat în numele Consiliului raional cu Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei, pe un termen de 10 (zece) ani.
4. Se autorizează Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei, de a transmite în comodat spații necesare pentru activitatea în continuare a ÎM ”CENTRUL STOMATOLOGIC SÎNGEREI” și Secției Administrativ-Militare Sîngerei.
5. Se desemnează responsabil de executarea prezentei decizii, dl Tudor Tutunaru, vicepreședinte al raionului.
6. Controlul realizării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Economie, finanțe și buget (dl I. Cebotari).
7. Decizia intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str.Hotinului, nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al R.Moldova nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pro – 29**

**Contra – 0**

**Abținut – 0**

9. **S-A EXAMINAT:** 9. Cu privire la achiziționarea serviciilor juridice de reprezentare a intereselor Consiliului raional Sîngerei, în instanțele de judecată.

**Raportor: T. Donos – șef Serviciu Juridic și Resurse Umane**

**AU LUAT CUVÂNT:** T. Donos a prezentat proiectul de decizie:

Avînd în vedere nota informativă a Serviciului Juridic și Resurse Umane, în temeiul art. 43 alin. (1) lit. c) al Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art. 46, 59 al Codului Administrativ, art. 80, art. 81 din Codul de Procedură Civilă al Republicii Moldova, Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice, luînd în considerație necesitatea de reprezentare a Consiliului raional în instanțele de judecată, în litigii privind legalitatea unor decizii, Consiliul raional



## DECIDE:

1. Se acceptă inițierea procedurii de achiziționare a serviciilor juridice de reprezentare a intereselor Consiliului raional Sîngerei în instanțele de judecată.
2. Se aprobă componența grupului de lucru cu privire la achiziționarea serviciilor juridice de reprezentare a intereselor Consiliului raional Sîngerei în instanțele de judecată, conform anexei.
3. Grupul de lucru are următoarele sarcini:
  - 3.1 stabilirea criteriilor în baza cărora vor fi selectate dosarele acțiunilor în judecată, transmise spre reprezentare în instanțele de judecată, cabinetului de avocați/baroului asociat de avocați.
  - 3.2 organizarea concursului de achiziționare a serviciilor juridice conform procedurii stabilite de Legea cu privire la achizițiile publice.
  - 3.3 desfășurarea concursului respectiv și informarea Consiliului raional Sîngerei despre rezultatul acestuia.
4. Se împuternicește Președintele raionului (dl Grigore Corcodeș), din numele Consiliului raional:
  - 4.1 să semneze contractul de prestări servicii juridice;
  - 4.2 să semneze contractul de reprezentare în instanță;
  - 4.3 să semneze procura de reprezentare în judecată;
5. În caietul de sarcini, elaborat de grupul de lucru, va fi indicat că quantumul serviciilor prestate, va fi stabilit conform „Recomandării privind quantumul onarariilor avocaților și compensarea de către judecată a cheltuielilor de asistență juridică, aprobat prin decizia nr.2/2012 a Consiliului Uniunii Avocaților din R.Moldova
6. Direcția Finanțe (dl O.Banaru), va determina sursa de acoperire a costului serviciului indicat.
7. Controlul executării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Economie, finanțe și buget (dl I. Cebotari).
8. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str.Hotinului, nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al R.Moldova nr.116/2018

**PREȘEDINTE**  
**Grigore CORCODEȘ**

**Întocmit**  
**Șef Serviciu Juridic și Resurse Umane**  
**T. Donos**

**Oleg Cernei, membrul Comisiei consultative** pentru Economie, finanțe și buget, a menționat că **avizul Comisiei este negativ** și a explicat că prin decizia Consiliul raional Sîngerei, a fost numit reprezentantul său în instanțele de judecată.

**Consilierul raional, Valeriu Badrajan**, a fost împotriva aprobării acestei chestiuni. Dumnealui a subliniat că ar fi mai oportun, de a întocmi asemenea proiect, pe fiecare caz separate, cu motivarea necesității asistenței juridice.

**Președintele raionului Grigore Corcodel**, a evidențiat volumul de lucru impunător, care revine colaboratorilor Serviciului Juridic și Resurse Umane, cât și diversitatea domeniilor dosarelor.

**Președintele ședinței, a supus votului proiectul de decizie.**

**S-A DECIS:** Avînd în vedere nota informativă a Serviciului Juridic și Resurse Umane, în temeiul art. 43 alin. (1) lit. c) al Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art. 46, 59 al Codului Administrativ, art. 80, art. 81 din Codul de Procedură Civilă al Republicii Moldova, Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice, luînd în considerație necesitatea de reprezentare a Consiliului raional în instanțele de judecată, în litigii privind legalitatea unor decizii, Consiliul raional

**DECIDE:**

1. Se acceptă inițierea procedurii de achiziționare a serviciilor juridice de reprezentare a intereselor Consiliului raional Sîngerei în instanțele de judecată.
2. Se aprobă componența grupului de lucru cu privire la achiziționarea serviciilor juridice de reprezentare a intereselor Consiliului raional Sîngerei în instanțele de judecată, conform anexei.
3. Grupul de lucru are următoarele sarcini:
  - 3.1 stabilirea criteriilor în baza cărora vor fi selectate dosarele acțiunilor în judecată, transmise spre reprezentare în instanțele de judecată, cabinetului de avocați/baroului asociat de avocați.
  - 3.2 organizarea concursului de achiziționare a serviciilor juridice conform procedurii stabilite de Legea cu privire la achizițiile publice.
  - 3.3 desfășurarea concursului respectiv și informarea Consiliului raional Sîngerei despre rezultatul acestuia.
4. Se împuternicește Președintele raionului (dl Grigore Corcodel), din numele Consiliului raional:
  - 4.1 să semneze contractul de prestări servicii juridice;
  - 4.2 să semneze contractul de reprezentare în instanță;
  - 4.3 să semneze procura de reprezentare în judecată;
5. În caietul de sarcini, elaborat de grupul de lucru, va fi indicat că quantumul serviciilor prestate, va fi stabilit conform „Recomandării privind quantumul onarariilor avocaților și compensarea de către judecată a cheltuielilor de asistență juridică, aprobat prin decizia nr.2/2012 a Consiliului Uniunii Avocaților din R.Moldova
6. Direcția Finanțe (dl O.Banaru), va determina sursa de acoperire a costului serviciului indicat.

7. Controlul executării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Economie, finanțe și buget (dl I. Cebotari).
9. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str.Hotinului, nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al R.Moldova nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pro – 24**

**Contra – 0**

**Abținut – 2**

**10. S-A EXAMINAT: 10.** Cu privire la examinarea notificării nr. 1304-OT-408 din 23.04.2021.

**Raportor: T. Donos – șef Serviciu Juridic și Resurse Umane**

**AU LUAT CUVÂNT:** T.Donos, șef SJRU, a prezentat proiectul de decizie:

În scopul examinării notificării OT Bălți al Cancelariei de Stat, în temeiul art. 43 al.2 al Legii nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, art.17 al Legii nr.121/2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice, art. 12 (5) al regulamentului nr.136/2009 privind licitațiile cu strigare și reducere, Consiliul raional

**DECIDE:**

1. Se respinge notificarea nr.408 din 23.04.2021 privind abrogarea deciziei nr.1/14 din 26.04.2021 „Cu privire la expunerea la licitație pentru obținerea dreptului de locațiune a bunului imobil (subsol)” ca fiind neîntemeiată.
2. Controlul asupra realizării prezentei decizii în cauză, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru învățământ, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, problemele sociale, turizm și culte (dl I. Galus).
3. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul central str. Hotinului nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codul Administrativ al RM nr.116/2018.

**PREȘEDINTE**  
**Grigore CORCODEL**

**Întocmit**  
**Șef SJRU**  
**T. Donos**

**Notă: Întrebări și luări de cuvânt nu au avut loc.**

**Președintele ședinței, a supus votului proiectul de decizie.**

**S-A DECIS:** În scopul examinării notificării OT Bălți al Cancelariei de Stat, în temeiul art. 43 alin. 2 al Legii nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, art.17 al Legii nr.121/2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice, art. 12 (5) al regulamentului nr.136/2009 privind licitațiile cu strigare și reducere, Consiliul raional

**DECIDE:**

1. Se respinge notificarea nr.408 din 23.04.2021 privind abrogarea deciziei nr.1/14 din 26.04.2021 „Cu privire la expunerea la licitație pentru obținerea dreptului de locațiune a bunului imobil (subsol)” ca fiind neîntemeiată.
2. Controlul asupra realizării prezentei decizii în cauză, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru învățământ, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, problemele sociale, turism și culte (dl I. Galus).
3. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul central str. Hotinului nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codul Administrativ al RM nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pro – 28**

**Contra – 0**

**Abținut – 1**

**11. S-A EXAMINAT: 11.** Cu privire la examinarea notificării nr. 1304-OT-422 din 26.04.2021.

**Raportor: T. Donos – șef Serviciu Juridic și Resurse Umane**

**AU LUAT CUVÂNT:** T. Donos, șef SJRU, a prezentat proiectul de decizie:

În scopul examinării notificării OT Bălți al Cancelariei de Stat, în temeiul art. 43 al.2 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art.7 alin. Codului Civil, art.138 al Codului Administrativ, art.9, art. 259, art. 260 al Codului Muncii, în baza contractelor de muncă încheiate cu șefii centrelor de sănătate, Consiliul raional

**DECIDE:**

1. Se respinge notificarea nr.422 din 26.04.2021 privind abrogarea deciziei nr.1/37 din 26.04.2021 „Cu privire la modificarea relațiilor contractuale”, **ca fiind neîntemeiată.**
2. Controlul realizării prezentei decizii în cauză, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru învățământ, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, problemele sociale, turism și culte (dl I. Galus).
3. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul central str. Hotinului nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codul Administrativ al RM nr.116/2018.

**PREȘEDINTE**  
**Grigore CORCODEL**

**Întocmit**  
**Șef SJRU**  
**T. Donos**

**Consilierul raional, Oleg Cernei**, a stipulat că pentru decizia notificată nu a votat la ședința precedentă.

**Notă:** *Întrebări și luări de cuvânt nu au avut loc.*

**Președintele ședinței, a supus votului proiectul de decizie.**

**S-A DECIS:** În scopul examinării notificării OT Bălți al Cancelariei de Stat, în temeiul art. 43 al.2 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art.7 alin. Codului Civil, art.138 al Codului Administrativ, art.9, art. 259, art. 260 al Codului Muncii, în baza contractelor de muncă încheiate cu șefii centrelor de sănătate, Consiliul raional

**DECIDE:**

1. Se respinge notificarea nr.422 din 26.04.2021 privind abrogarea deciziei nr.1/37 din 26.04.2021 „Cu privire la modificarea relațiilor contractuale”, **ca fiind neîntemeiată.**
2. Controlul realizării prezentei decizii în cauză, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru învățământ, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, problemele sociale, turism și culte (dl I. Galus).
3. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul central str. Hotinului nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codul Administrativ al RM nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pro – 26**

**Contra – 0**

**Abținut – 0**

**12. S-A EXAMINAT: 12.** Privind modificarea Deciziei nr. 5/4 din 15.12.2020 “Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2021, în lectura a doua”.

**Raportor: O. Banaru- șef Direcție Finanțe**

**AU LUAT CUVÂNT:** O. Banaru, șef Direcție Finanțe, a prezentat proiectul de decizie:

Având în vedere nota informativă privind modificarea Deciziei nr. 5/4 din 15.12.2020 „Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2021, în lectura a doua”.

În temeiul prevederilor Legii cu privire la actele normative nr.100/2017, Legii bugetului de stat pentru anul 2021 nr.258/2020, art.43 alin.(1) lit.b) al Legii privind administrația publică locală nr.436/2006, art.60 alin.(5) și art.61 alin.(1) ale Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014, art.28 al Legii privind finanțele publice locale nr.397/2003, Hotărârilor Guvernului nr.40/2021 și nr.50/2021 cu privire la alocarea mijloacelor financiare, Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministrului finanțelor nr.209/2015, Consiliul raional

**DECIDE:**

1. Decizia nr.5/4 din 15.12.2020 „Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2021, în lectura a doua” cu modificările și completările ulterioare se modifică după cum urmează:

1.1. La punctul 1.1. sintagma „Bugetul raional pentru anul 2021 la partea de venituri în suma de **256642,2 mii lei** și la partea de cheltuieli în suma de **259431,9 mii lei** cu sold bugetar / sursa de finanțare **2789,7 mii lei** pentru rambursarea împrumutului recreditat între bugetul de stat și bugetul raional în sumă de **951,0 mii lei**, cu exedent în sumă de **3740,7 mii lei**” se substituie cu sintagma „Bugetul raional pe anul 2021 la partea de venituri în suma de **257449,8 mii lei** și la

partea de cheltuieli în suma de **260502,7 mii lei** cu sold bugetar / sursa de finanțare **3052,9 mii lei**, pentru rambursarea împrumutului recreditat între bugetul de stat și bugetul raional, în sumă de **951,0 mii lei**, cu excedent în sumă de **4003,9 mii lei**.

**1.2.** Anexele: nr.1 ”Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului raional pentru anul 2021”, nr.3 ”Componenta veniturilor bugetului raional pentru anul 2021”, nr.4 ”Resursele și cheltuielile bugetului raional pentru anul 2021 conform clasificăției funcționale și pe programe”, nr.5 ”Transferurile primite de la bugetul de stat către bugetul raional pentru anul 2021”, nr.6 ”Bugetele instituțiilor de învățământ preșcolar, primar, gimnazial și liceal, finanțate din bugetul raional pentru anul 2021”, nr.7 ”Nomenclatorul tarifelor serviciilor prestate de instituțiile publice finanțate de la bugetul raional pentru anul 2021” se expun în redacție nouă (respectiv anexele nr.1, nr.2, nr.3, nr.4, nr.5 și nr.6 la prezenta decizie).

**2.** Repartizarea mijloacelor bugetare se va efectua conform Anexei nr.7 la prezenta decizie.

**3.** Direcția Finanțe (dl O.Banaru), se desemnează responsabil pentru realizarea prezentei decizii.

**4.** Controlul asupra realizării deciziei, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Economie, Finanțe și Buget (dl.I.Cebotari).

**5.** Prezenta decizia poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, 43) în termen de 30 zile de la data publicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

**PREȘEDINTE**  
**Grigore CORCODEL**

**Întocmit**  
**Șef Direcție Finanțe**  
**O. Banaru**

**Consilierul raional, Ion Galus** a declarat că nu va participa la procedura de vot, avînd în vedere că subiectul vizează instituția în care este angajat – IMSP “Spitalul raional Sîngerei”.

**Octavian Banaru, șef Direcție Finanțe**, a remarcat propunerile parvenite la anexa nr.7, în cadrul ședinței Comisiei consultative de specialitate și anume: excluderea pct. 1.6 (pentru serviciile de efectuare a auditului extern în IMSP “Spitalul raional Sîngerei”, în sumă de **81 600 lei**) și pct. 1.7 (pentru serviciile juridice de reprezentare a intereselor Consiliului raional în instanțele de judecată, în sumă de **50 000 lei**); includerea pct. 4.4 (acordarea ajutorului material unic [REDACTED] pentru compensarea parțială a tratamentului medical costisitor, în sumă de **10 000 lei**) și pct. 4.5 (pentru acordarea ajutorului financiar unic [REDACTED] pentru compensarea parțială a tratamentului medical costisitor, în sumă de **5 000 lei**).

**Consilierul raional, Ion Roșca**, a propus ca la pct. 1.5 suma de **5000 lei** să fie modificată în **15 000 lei**, pentru editarea cărții “O viață trăită intens”. Aici, președintele raionului, dl Grigore Corcodel a propus suma de **10 000 lei**.

**Consilierul raional, Oleg Cernei**, a evidențiat importanța stabilirii unor criterii privind repartizarea mijloacelor financiare persoanelor fizice, cât și incorectitudinea alocării resurselor financiare pentru misiunea de audit.

**Președintele raionului, Grigore Corcodel**, a concretizat că ajutoarele financiare trebuie acordate în dependență de gravitatea problemei, pe care o are solicitantul.

#### **Președintele ședinței, a supus votului proiectul de decizie ca bază:**

Avînd în vedere nota informativă privind modificarea Deciziei nr. 5/4 din 15.12.2020 „Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2021, în lectura a doua”.

În temeiul prevederilor Legii cu privire la actele normative nr.100/2017, Legii bugetului de stat pentru anul 2021 nr.258/2020, art.43 alin.(1) lit.b) al Legii privind administrația publică locală nr.436/2006, art.60 alin.(5) și art.61 alin.(1) ale Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014, art.28 al Legii privind finanțele publice locale nr.397/2003, Hotărîrilor Guvernului nr.40/2021 și nr.50/2021 cu privire la alocarea mijloacelor financiare, Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministrului finanțelor nr.209/2015, Consiliul raional

#### **D E C I D E:**

**1.** Decizia nr.5/4 din 15.12.2020 „Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2021, în lectura a doua” cu modificările și completările ulterioare se modifică după cum urmează:

1.1. La punctul 1.1. sintagma „Bugetul raional pentru anul 2021 la partea de venituri în suma de **256642,2 mii lei** și la partea de cheltuieli în suma de **259431,9 mii lei** cu sold bugetar / sursa de finanțare **2789,7 mii lei** pentru rambursarea împrumutului recreditat între bugetul de stat și bugetul raional în sumă de **951,0 mii lei**, cu exedent în sumă de **3740,7 mii lei**” se substituie cu sintagma „Bugetul raional pe anul 2021 la partea de venituri în suma de **257449,8 mii lei** și la partea de cheltuieli în suma de **260502,7 mii lei** cu sold bugetar / sursa de finanțare **3052,9 mii lei**, pentru rambursarea împrumutului recreditat între bugetul de stat și bugetul raional, în sumă de **951,0 mii lei**, cu excedent în sumă de **4003,9 mii lei**.”

**1.2.** Anexele: nr.1 ”Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului raional pentru anul 2021”, nr.3 ”Componenta veniturilor bugetului raional pentru anul 2021”, nr.4 ”Resursele și cheltuielile bugetului raional pentru anul 2021 conform clasificăției funcționale și pe programe”, nr.5 ”Transferurile primite de la bugetul de stat către bugetul raional pentru anul 2021”, nr.6 ”Bugetele instituțiilor de învățămînt preșcolar, primar, gimnazial și liceal, finanțate din bugetul

raional pentru anul 2021”, nr.7 ”Nomenclatorul tarifelor serviciilor prestate de institutiile publice finantate de la bugetul raional pentru anul 2021” se expun în redacție nouă (respectiv anexele nr.1, nr.2, nr.3, nr.4, nr.5 și nr.6 la prezenta decizie).

2. Repartizarea mijloacelor bugetare se va efectua conform Anexei nr.7 la prezenta decizie.

3. Direcția Finanțe (dl O.Banaru), se desemnează responsabil pentru realizarea prezentei decizii.

4. Controlul asupra realizării deciziei, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Economie, Finanțe și Buget (dl.I.Cebotari).

5. Prezenta decizia poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, 43) în termen de 30 zile de la data publicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pro – 29**

**Contra – 0**

**Abținut – 0**

**Președintele ședinței, a supus votului propunerea modificării sumei în pct. 1.5**

**(de la 5000 lei la 10 000 lei).**

**AU VOTAT: Pro – 29**

**Contra – 0**

**Abținut – 0**

**Președintele ședinței, a supus votului propunerea privind includerea pct. 4.4. și 4.5.**

**expuse mai sus.**

**AU VOTAT: Pro – 27**

**Contra – 1**

**Abținut – 1**

**Președintele ședinței, a supus votului proiectul de decizie, cu modificările aprobate:**

**S-A DECIS:** Avînd în vedere Nota informativă privind modificarea Deciziei nr. 5/4 din 15.12.2020 „Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2021, în lectura a doua”.

În temeiul prevederilor Legii cu privire la actele normative nr.100/2017, Legii bugetului de stat pentru anul 2021 nr.258/2020, art.43 alin.(1) lit.b) al Legii privind administrația publică locală nr.436/2006, art.60 alin.(5) și art.61 alin.(1) ale Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014, art.28 al Legii privind finanțele publice locale nr.397/2003, Hotărîrilor Guvernului nr.40/2021 și nr.50/2021 cu privire la alocarea mijloacelor financiare, Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministrului finanțelor nr.209/2015, Consiliul raional

#### **DECIDE:**

1. Decizia nr.5/4 din 15.12.2020 „Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2021, în lectura a doua” cu modificările și completările ulterioare se modifică după cum urmează:

1.1. La punctul 1.1. sintagma „Bugetul raional pentru anul 2021 la partea de venituri în suma de **256642,2** mii lei și la partea de cheltuieli în suma de **259431,9** mii lei cu sold bugetar / sursa



de finanțare **2789,7** mii lei pentru rambursarea împrumutului recreditat între bugetul de stat și bugetul raional în sumă de **951,0** mii lei, cu excedent în sumă de **3740,7** mii lei” se substituie cu sintagma „Bugetul raional pe anul 2021 la partea de venituri în suma de **257449,8** mii lei și la partea de cheltuieli în suma de **260507,7** mii lei cu sold bugetar / sursa de finanțare **3057,9** mii lei, pentru rambursarea împrumutului recreditat între bugetul de stat și bugetul raional, în sumă de **951,0** mii lei, cu excedent în sumă de **4008,9** mii lei.

**1.2.** Anexele: nr.1 ”Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului raional pentru anul 2021”, nr.3 ”Componenta veniturilor bugetului raional pentru anul 2021”, nr.4 ”Resursele și cheltuielile bugetului raional pentru anul 2021 conform clasificăției funcționale și pe programe ”, nr.5 ”Transferurile primite de la bugetul de stat către bugetul raional pentru anul 2021”, nr.6 ”Bugetele instituțiilor de învățământ preșcolar, primar, gimnazial și liceal, finanțate din bugetul raional pentru anul 2021”, nr.7 ” Nomenclatorul tarifelor serviciilor prestate de institutiile publice finantate de la bugetul raional pentru anul 2021” se expun în redacție nouă (respectiv anexele nr.1,nr.2,nr.3, nr.4, nr.5 și nr.6 la prezenta decizie).

**2.** Repartizarea mijloacelor bugetare se va efectua conform Anexei nr.7 la prezenta decizie.

**3.** Direcția Finanțe (dl O.Banaru), se desemnează responsabil pentru realizarea prezentei decizii.

**4.** Controlul asupra realizării deciziei, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Economie, Finanțe și Buget (dl.I.Cebotari).

**5.** Prezenta decizia poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, 43) în termen de 30 zile de la data publicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pro – 27      Contra – 1      Abținut – 1**

*Notă: La ora 12:05, președintele ședinței a anunțat pauza, de 10 minute, iar la ora 12:15, consilierii raionali au revenit în sală.*

**Secretarul Consiliului raional, a efectuat apelul după pauză. (Lista se anexează)**

**13. S-A EXAMINAT: 13.** Cu privire la transmiterea activelor (costul reparațiilor capitale) din proprietatea publică a raionului în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale de nivelul I.

**Raportor: O. Banaru- șef Direcție Finanțe**

**AU LUAT CUVÂNT:** O. Banaru, șef Direcție Finanțe, a prezentat proiectul de decizie:

Avînd în vedere nota informativă “Cu privire la transmiterea activelor (costul reparațiilor capitale) din proprietatea publică a raionului în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale de nivelul I”;

În temeiul prevederilor art.43 alin.(1) lit.c) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr.523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, Legii nr.121/2007 privind administrarea și deținerea proprietății publice, Legii contabilității nr.113/2007, Legii cu privire la actele normative nr.100/2017, Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.901/2015, Instrucțiunii cu privire la aprobarea planului de conturi contabile în sistemul bugetar și normelor metodologice privind evidența contabilă în sistemul bugetar, aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.216/2015, Consiliul raional

### **D E C I D E:**

1. Se transmit cu titlu gratuit activele (costul reparațiilor capitale) din proprietatea publică a raionului în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale de nivelul I, în sumă totală de **5 459 623,59** lei (Anexa nr.1 la prezenta decizie).

2. Se instituie comisia de transmitere-primire a activelor în următoarea componență:

Tudor Tutunaru - *Președintele comisiei*, Vicepreședintele raionului.

*Membrii comisiei:*

Octavian Banaru - Șef Direcție Finanțe; \_\_\_\_\_ - Director instituție educațională;

Elena Grejdieru - Contabil-șef Direcție Finanțe; \_\_\_\_\_ - Contabil-șef instituție Educațională;

Mihail Curciuc - Șef-adjunct Direcție Educație; \_\_\_\_\_ - Primarul UAT de nivelul I;

Chira Svetlana - Contabil-șef Direcție Educație; \_\_\_\_\_ - Contabil-șef UAT de nivelul I.

3. Comisia de transmitere-primire (dl T. Tutunaru) va asigura întocmirea actelor de transmitere-primire a activelor și documentelor confirmative în termen de 30 zile lucrătoare.

4. Controlul realizării prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Economie, Finanțe și Buget (dl I. Cebotari).

5. Prezenta decizia poate fi contestată la Judecătoria Bălți, sediul Central (str. Hotinului, 43) în termen de 30 zile de la data publicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

**PREȘEDINTE**  
**Grigore CORCODEL**

**Întocmit**  
**Șef Direcție Finanțe**  
**O. Banaru**

**Notă:** *Întrebări și luări de cuvânt nu au avut loc.*

**Președintele ședinței, a supus votului proiectul de decizie.**

**S-A DECIS:** Având în vedere nota informativă “Cu privire la transmiterea activelor (costul reparațiilor capitale) din proprietatea publică a raionului în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale de nivelul I”;

În temeiul prevederilor art.43 alin.(1) lit.c) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr.523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, Legii nr.121/2007 privind administrarea și deținerea proprietății publice, Legii contabilității nr.113/2007, Legii cu privire la actele normative nr.100/2017, Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.901/2015, Instrucțiunii cu privire la aprobarea planului de conturi contabile în sistemul bugetar și normelor metodologice privind evidența contabilă în sistemul bugetar, aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.216/2015, Consiliul raional

### **DECIDE:**

1. Se transmit cu titlu gratuit activele (costul reparațiilor capitale) din proprietatea publică a raionului în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale de nivelul I, în sumă totală de **5 459 623,59** lei (Anexa nr.1 la prezenta decizie).

2. Se instituie comisia de transmitere-primire a activelor în următoarea componență:  
Tudor Tutunaru - *Președintele comisiei*, Vicepreședintele raionului.

#### *Membrii comisiei:*

Octavian Banaru - Șef Direcție Finanțe; \_\_\_\_\_ - Director instituție educațională;

Elena Grejdieru - Contabil-șef Direcție Finanțe; \_\_\_\_\_ - Contabil-șef instituție Educațională;

Mihail Curciuc - Șef-adjunct Direcție Educație; \_\_\_\_\_ - Primarul UAT de nivelul I;

Chira Svetlana - Contabil-șef Direcție Educație; \_\_\_\_\_ - Contabil-șef UAT de nivelul I.

3. Comisia de transmitere-primire (dl T.Tutunaru) va asigura întocmirea actelor de transmitere-primire a activelor și documentelor confirmative în termen de 30 zile lucrătoare.

4. Controlul realizării prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Economie, Finanțe și Buget (dl I. Cebotari).

5. Prezenta decizia poate fi contestată la Judecătoria Bălți, sediul Central (str. Hotinului, 43) în termen de 30 zile de la data publicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pro – 29**

**Contra – 0**

**Abținut – 0**

**14. S-A EXAMINAT: 14.** Cu privire la transmiterea activelor proprietate publică a raionului (costul reparațiilor capitale) din gestiunea instituțiilor publice educaționale în gestiunea Direcției Educație.

**Raportor: O. Banaru- șef Direcție Finanțe**

**AU LUAT CUVÂNT:** O. Banaru, șef Direcție Finanțe, a prezentat proiectul de decizie:

Avînd în vedere nota informativă “Cu privire la transmiterea activelor proprietate publică a raionului (costul reparațiilor capitale) din gestiunea instituțiilor publice educaționale în gestiunea Direcției Educație.”

În temeiul prevederilor art.43 alin.(1) lit.c) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr.523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, Legii nr.121/2007 privind administrarea și deetimizarea proprietății publice, Legii contabilității nr.113/2007, Legii cu privire la actele normative nr.100/2017, Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.901/2015, Instrucțiunii cu privire la aprobarea planului de conturi contabile în sistemul bugetar și normelor metodologice privind evidența contabilă în sistemul bugetar, aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.216/2015, Consiliul raional

#### **D E C I D E:**

1. Se transmit cu titlu gratuit activele proprietate publică a raionului (costul reparațiilor capitale) din gestiunea instituțiilor publice educaționale în gestiunea Direcției Educație, în sumă totală de 254414,76 lei (Anexa nr.1 la prezenta decizie).

2. Se instituie comisia de transmitere-primire a activelor în următoarea componență:

Tudor Tutunaru - *Președintele comisiei*, Vicepreședintele raionului.

*Membrii comisiei:*

Octavian Banaru - Șef Direcție Finanțe \_\_\_\_\_ - Director Instituție Publică  
Elena Grejdieru - Contabil-șef Direcție Finanțe \_\_\_\_\_ - Contabil-șef Instituție Publică  
Mihail Curciuc - Șef-adjunct Direcție Educație  
Chira Svetlana - Contabil-șef Direcție Educație

3. Comisia de transmitere-primire (dl T. Tutunaru) va asigura întocmirea actelor de transmitere-primire a activelor și documentelor confirmative în termen de 30 zile lucrătoare.

4. Controlul asupra realizării prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Economie, Finanțe și Buget (dl I. Cebotari).

5. Prezenta decizia poate fi contestată la Judecătoria Bălți, sediul Central (str. Hotinului, 43) în termen de 30 zile de la data publicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

**PREȘEDINTE**  
**Grigore CORCODEL**

**Întocmit**  
**Șef Direcție Finanțe**  
**O. Banaru**

**Notă:**     ***Întrebări și luări de cuvânt nu au avut loc.***

**Președintele ședinței, a supus votului proiectul de decizie.**

**S-A DECIS:** Avînd în vedere nota informativă “Cu privire la transmiterea activelor proprietate publică a raionului (costul reparațiilor capitale) din gestiunea instituțiilor publice educaționale în gestiunea Direcției Educație.”

În temeiul prevederilor art.43 alin.(1) lit.c) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr.523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, Legii nr.121/2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice, Legii contabilității nr.113/2007, Legii cu privire la actele normative nr.100/2017, Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.901/2015, Instrucțiunii cu privire la aprobarea planului de conturi contabile în sistemul bugetar și normelor metodologice privind evidența contabilă în sistemul bugetar, aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.216/2015, Consiliul raional

**DECIDE:**

**1.** Se transmit cu titlu gratuit activele proprietate publică a raionului (costul reparațiilor capitale) din gestiunea instituțiilor publice educaționale în gestiunea Direcției Educație, în sumă totală de 254414,76 lei (Anexa nr.1 la prezenta decizie).

**2.** Se instituie comisia de transmitere-primire a activelor în următoarea componență:

Tudor Tutunaru - *Președintele comisiei*, Vicepreședintele raionului.

*Membrii comisiei:*

Octavian Banaru - Șef Direcție Finanțe \_\_\_\_\_ - Director Instituție Publică

Elena Grejdieru - Contabil-șef Direcție Finanțe \_\_\_\_\_ - Contabil-șef Instituție Publică  
Mihail Curciuc - Șef-adjunct Direcție Educație

Chira Svetlana - Contabil-șef Direcție Educație

**3.** Comisia de transmitere-primire (dl T. Tutunaru) va asigura întocmirea actelor de transmitere-primire a activelor și documentelor confirmative în termen de 30 zile lucrătoare.

**4.** Controlul asupra realizării prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Economie, Finanțe și Buget (dl I. Cebotari).

**5.** Prezenta decizia poate fi contestată la Judecătoria Bălți, sediul Central (str. Hotinului, 43) în termen de 30 zile de la data publicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pro – 30;     Contra – 0;     Abținut – 0**

**15. S-A EXAMINAT: 15.** Cu privire la aprobarea Planului de activitate al Consiliului raional pentru trimestrul III al anului 2021.

**Raportor: V. Tabarcea – șef Secție Administrație Publică**

**AU LUAT CUVÂNT:** V. Tabarcea, a prezentat proiectul de decizie:

Avînd în vedere nota informativă “Cu privire la aprobarea Planului de activitate al Consiliului raional pentru trimestrul III al anului 2021”;

În temeiul art. 43, alin. (2), al Legii RM privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului raional, precum și în baza demersurilor parvenite de la subdiviziunile Consiliului raional, Consiliul raional

**DECIDE:**

1. Se aprobă Planul de activitate al Consiliului raional pentru trimestrul III al anului 2021 (Anexa nr.1).
2. Secretarul Consiliului raional (Vitalie Tabarcea), se desemnează responsabil pentru aducerea prezentei decizii la cunoștința persoanelor interesate.
3. Controlul realizării deciziei în cauză, se pune în sarcina Comisiilor consultative de specialitate.

**PREȘEDINTE**  
**Grigore CORCODEL**

**Întocmit**

**Șef SAP**

**V. Tabarcea**

**Notă:** *Întrebări și luări de cuvânt nu au avut loc.*

**Președintele ședinței, a supus votului proiectul de decizie.**

**S-A DECIS:** Avînd în vedere nota informativă “Cu privire la aprobarea Planului de activitate al Consiliului raional pentru trimestrul III al anului 2021”;

În temeiul art. 43, alin. (2), al Legii RM privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului raional, precum și în baza demersurilor parvenite de la subdiviziunile Consiliului raional, Consiliul raional

**DECIDE:**

1. Se aprobă Planul de activitate al Consiliului raional pentru trimestrul III al anului 2021 (Anexa nr.1).
2. Secretarul Consiliului raional (Vitalie Tabarcea), se desemnează responsabil pentru aducerea prezentei decizii la cunoștința persoanelor interesate.
3. Controlul realizării deciziei în cauză, se pune în sarcina Comisiilor consultative de specialitate.

**AU VOTAT: Pro – 29;      Contra – 0;      Abținut – 0**

**16. S-A EXAMINAT: 16.** Cu privire la desemnarea unui consilier care va semna deciziile Consiliului raional, în cazul în care Președintele ședinței se află în imposibilitate de a semna.

**Raportor: V. Tabarcea - secretar al Consiliului raional**

**Secretarul Consiliului raional, Vitalie Tabarcea** – a solicitat desemnarea unui consilier care va semna deciziile Consiliului raional în cazul în care Președintele ședinței se află în imposibilitate de a semna.

Consilierii raionali, au propus candidatura **consilierului Gheorghe Iamandii**.

**Președintele ședinței a solicitat votul consilierilor.**

**S-A DECIS:** În conformitate cu prevederile art. 20, alin. (1) al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, Consiliul raional

**D E C I D E:**

Să desemneze consilierul Gheorghe Iamandii, cu împuterniciri de a semna deciziile în cazul în care președintele ședinței se află în imposibilitate de a semna.

**AU VOTAT: Pro – 29**

**Contra – 0**

**Abținut – 0**

**17. S-A EXAMINAT: 17.** Cu privire la aprobarea repartizării profitului net anual al întreprinderilor municipale fondate de Consiliul raional Sîngerei.

**Raportor: L. Cucuș – șef Direcție Economie și Atragerea Investițiilor**

**AU LUAT CUVÂNT:** L. Cucuș, șef DEAI, a prezentat proiectul de decizie:

Avînd în vedere nota informativă “Cu privire la aprobarea repartizării profitului net anual al întreprinderilor municipale fondate de Consiliul raional Sîngerei.”

În temeiul art.43 alin.(1) lit. q) și alin. (2) din Legea RM nr.436 –XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală; Legea nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, art. 20 alin. (3) din Legea RM nr. 845 din 03.01.1992 cu privire la antreprenariat și întreprinderi; art. 5 alin. (1) lit. b), alin. (2) și (3),și art. 7 alin. (2) lit. l) din Legea nr. 246 din 23.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală; pct. 28 din Statutul Întreprinderii Municipale “Indmetalcongaz” aprobat prin Decizia Consiliului raional Sîngerei nr. 3/19 din 03.09.2020 “Cu privire la aprobarea Statutului Întreprinderii Municipale “Indmetalcongaz”; și Demersul directorului ÎM “Indmetalcongaz” nr. 07 din 07.05.2021, Consiliul raional

**D E C I D E:**

1. Se aprobă repartizarea profitului net anual al întreprinderii municipale fondată de Consiliul raional Sîngerei, ÎM “Indmetalcongaz” în sumă de **145 198 (Una sută patruzeci și cinci mii una sută nouăzeci și opt) lei**, pentru dezvoltarea întreprinderii.
2. Se desemnează responsabil pentru realizarea deciziei în cauză directorul ÎM “Indmetalcongaz” (dl Eugeniu Sincovschi).

3. Responsabil de monitorizarea executării deciziei în cauză se desemnează Vicepreședintele raionului ( dl Iulian Erimei).
4. Controlul realizării deciziei în cauză, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru economie, finanțe și buget (dl I. Cebotari).
5. Decizia intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str.Hotinului, nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al R.Moldova nr.116/2018.

**PREȘEDINTE**  
**Grigore CORCODEL**

**Întocmit**

**Șef Direcție Economie și Atragerea Investițiilor**

**L. Cucos**

**Notă: Întrebări și luări de cuvânt nu au avut loc.**

**Președintele ședinței, a supus votului proiectul de decizie.**

**S-A DECIS:** Avînd în vedere nota informativă “Cu privire la aprobarea repartizării profitului net anual al întreprinderilor municipale fondate de Consiliul raional Sîngerei.”

În temeiul art.43 alin.(1) lit. q) și alin. (2) din Legea RM nr.436 –XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală; Legea nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, art. 20 alin. (3) din Legea RM nr. 845 din 03.01.1992 cu privire la antreprenoriat și întreprinderi; art. 5 alin. (1) lit. b), alin. (2) și (3),și art. 7 alin. (2) lit. 1) din Legea nr. 246 din 23.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală; pct. 28 din Statutul Întreprinderii Municipale “Indmetalcongaz” aprobat prin Decizia Consiliului raional Sîngerei nr. 3/19 din 03.09.2020 “Cu privire la aprobarea Statutului Întreprinderii Municipale “Indmetalcongaz”; și Demersul directorului ÎM “Indmetalcongaz” nr. 07 din 07.05.2021, Consiliul raional

**D E C I D E:**

2. Se aprobă repartizarea profitului net anual al întreprinderii municipale fondată de Consiliul raional Sîngerei, ÎM “Indmetalcongaz” în sumă de **145 198 (Una suta patruzeci și cinci mii una sută nouazeci și opt) lei**, pentru dezvoltarea întreprinderii.
6. Se desemnează responsabil pentru realizarea deciziei în cauză directorul ÎM “Indmetalcongaz” (dl Eugeniu Sincovschi).
7. Responsabil de monitorizarea executării deciziei în cauză se desemnează Vicepreședintele raionului ( dl Iulian Erimei).
8. Controlul realizării deciziei în cauză, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru economie, finanțe și buget (dl I. Cebotari).



9. Decizia intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str.Hotinului, nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al R.Moldova nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pro – 29**

**Contra – 0**

**Abținut – 0**

**18. S-A EXAMINAT: 18.** Cu privire la acordul preluării bunurilor din proprietatea publică a statului (Ministerul Educației, Culturii și Cercetării), în proprietatea publică a raionului, administrarea (Direcția Educație), pachet educațional, camere web, seturi de computere și monitoare.

**Raportor: M. Curciuc – șef-interimar Direcție Educație**

**AU LUAT CUVÂNT:** M. Curciuc, a prezentat proiectul de decizie:

Avînd în vedere nota informativă „Cu privire la acordul preluării bunurilor din proprietatea publică a statului (Ministerul Educației, Culturii și Cercetării), în proprietatea publică a raionului (Direcția Educație), pachet educațional, camere web, seturi de computere și monitoare.

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 2 (c), art. 8 (2) ale Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, pct.1 și pct.2 al Hotărârii Guvernului nr. 901/2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor în proprietate publică, Scrisoarei Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 03/1-09/2194 din 07.05.2021 despre intenția de a transmite cu titlu gratuit, din proprietatea publică a statului, administrarea Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, în proprietatea publică a raionului, Consiliul raional

#### **D E C I D E:**

1. Se acceptă preluarea cu titlul gratuit a tehnicii de calcul, proprietatea publică a statului, (Ministerul Educației, Culturii și Cercetării), în proprietatea publică a raionului Sîngerei.

2. Se transmite din proprietatea publică a raionului, în administrarea Direcției Educație a următoarelor bunuri:

**2.1.** Pachetul educațional K-edu packages (tabletă, tastatură fără fir și căști fără fir) oferită de Oficiul Special Guvernamental pentru Educație al Provinciei Jeju din Republica Coreea. Beneficiar este LT, „A. Agapie”, com. Pepeni (1 tabletă PC, 1 tastatură, 1 cască) valoarea de bilanț - **9326, 9033 lei.**

**2.2.** 9 camere web oferite de UNICEF, prețul total de **31748,40 lei;**

**2.3.** Set de computer și monitor pentru gimnaziul Țîpotești - 3 (din Coreea), valoarea de bilanț – **39578,85 lei** și set de computer și monitor – 2 (f.u., MAEIE), valoarea de bilanț – **22544,28 lei;**

- Set de computer și monitor pentru gimnaziul Țambula - 3 (din Coreea), valoarea de bilanț – **39578,85 lei** și set de computer și monitor – 2 (f.u., MAEIE), valoarea de bilanț – **22544,28 lei**;
- 3.** Direcția Educație (dl. Curciuc M), va institui Comisia de repartizare a tehnicii de calcul, camerelor web donate instituțiilor de învățământ.
- 4.** Controlul monitorizării deciziei în cauză se pune în sarcina Comisiei consultative pentru învățământ, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte (dl Ion Galus).
- 5.** Prezenta decizie poate fi contestată cu cererea prealabilă judecătorei Bălți, cu sediul mun. Bălți, str. Hotinului 43, în termen de 30 de zile din momentul publicării.

**PREȘEDINTE**  
**Grigore CORCODEL**

**Întocmit**  
**Șef-adjunct Direcție Educație**  
**M. Curciuc**

**Ion Galus, președintele Comisiei consultative pentru Învățământ, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte** a menționat că avizul Comisiei este pozitiv.

**Notă: Întrebări și luări de cuvânt nu au avut loc.**

**Președintele ședinței, a supus votului proiectul de decizie.**

**S-A DECIS:** Avînd în vedere nota informativă „Cu privire la acordul preluării bunurilor din proprietatea publică a statului (Ministerul Educației, Culturii și Cercetării), în proprietatea publică a raionului (Direcția Educație), pachet educațional, camere web, seturi de computere și monitoare.

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 2 (c), art. 8 (2) ale Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, pct.1 și pct.2 al Hotărârii Guvernului nr. 901/2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor în proprietate publică, Scrisoarei Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 03/1-09/2194 din 07.05.2021 despre intenția de a transmite cu titlu gratuit, din proprietatea publică a statului, administrarea Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, în proprietatea publică a raionului, Consiliul raional

**D E C I D E:**

- 1.** Se acceptă preluarea cu titlu gratuit a tehnicii de calcul, proprietatea publică a statului, (Ministerul Educației, Culturii și Cercetării), în proprietatea publică a raionului Sîngerei.
- 2.** Se transmite din proprietatea publică a raionului, în administrarea Direcției Educație a următoarelor bunuri:

**2.1.** Pachetul educațional K-edu packages (43ateri, tastatură fără fir și căști fără fir) oferită de Oficiul Special Governamental pentru Educație al Provinciei Jeju din Republica Coreea. Beneficiar este LT,,A. Agapie”, com. Pepeni (1 tabletă PC, 1 tastatură, 1 cască) valoarea de bilanț - **9326, 9033 lei**

**2.2.** 9 camere web oferite de UNICEF, prețul total de **31748,40 lei**;

**2.3.** Set de computer și monitor pentru gimnaziul Țîpotești – 3 (din Coreea), valoarea de bilanț – **39578,85 lei** și set de computer și monitor – 2 (f.u., MAEIE), valoarea de bilanț – **22544,28 lei**;

- Set de computer și monitor pentru gimnaziul Țambula - 3 (din Coreea), valoarea de bilanț – **39578,85 lei** și set de computer și monitor – 2 (f.u., MAEIE), valoarea de bilanț – **22544,28 lei**;

**3.** Direcția Educație (dl. M.Curciuc), va institui Comisia de repartizare a tehnicii de calcul, camerelor web donate instituțiilor de învățământ.

**4.** Controlul monitorizării deciziei în cauză se pune în sarcina Comisiei consultative pentru învățământ, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, 43ateria sociale, turism și culte (dl Ion Galus).

**5.** Prezenta decizie poate fi contestată cu cererea prealabilă judecătorei Bălți, cu sediul mun. Bălți, str. Hotinului 43, în termen de 30 de zile din momentul publicării.

**AU VOTAT: Pro – 29**

**Contra – 0**

**Abținut – 0**

**19. S-A EXAMINAT: 19.** Cu privire la examinarea notificării nr. 1304/OT-111.

**Raportor: T. Donos – șef Serviciu Juridic și Resurse Umane**

***Notă: (La ora 12:29, primarul or. Sîngerei, Arcadie Covaliov s-a prezentat în sală și a mulțumit pentru alocarea sumei de 1,3 mln. lei către Consiliul orașenesc Sîngerei, ce vor fi redirecționate spre reparația străzii Independenței).***

**AU LUAT CUVÂNT: T. Donos, a prezentat proiectul de decizie,**

În scopul aplicării uniforme al legislației stabilite de Codul Administrativ, în legătură cu notificarea OT Bălți al Cancelariei de Stat, în temeiul art. 43 al.2 al Legii nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală”, avînd în vedere prescripția nr. 25-15/43 din 09.02.2021 al Inspecției Finaciare,direcția teritorială inspectare finaciară Bălți, prin care se constată abateri de la cadrul material privind gestionarea bunurilor proprietate publică și a mijloacelor finaciare au fost admise ratări de venituri în mărime de **8,4 mii lei**, cheltuieli neregulamentare în mărime de **84,4 mii lei**, lipsuri de bunuri în văloare de **81,7 mii lei**, avînd în vedere explicații depuse, al dnei Prociuc Liudmila din data de 04.12.2020, material CAN din 15.03.2021 prin care se constată, că în perioada 2017-2020, în lipsa acordului organului de conducere, administratorul entității, prin ordine din nume propria și-a atribuit neîntemiat premii în suma totală **22 070 lei**,

ajutor material în suma totală de **13 633 lei**, calculare neîntemeiată a sumei de **2980 lei**, Consiliul raional Sîngerei

### **DECIDE:**

1. Se modifică decizia nr.6/3 din 29.12.2020 „Cu privire la concedierea administratorului IP Incubatorul de Afaceri Săngerei” după cum urmează:

- Partea de motivare, după cuvintele „lipsa controlului intern managerial,, se adaugă cu următorul conținut – avînd în vedere dezacordul administratorului IP Incubator de Afaceri Sîngerei, L.Prociuc, precum că datele sînt eronate, faptul care nu corespunde realității prin următoarele:

- conform prescripției din 09.02.2021 al Direcției teritoriale Inspecției Financiare Bălți este confirmat faptul precum că, contrar legislației administratorul s-a admis o majorare neîntemeiată a salariului de funcție cu suma de **6,5 mii lei** și în lipsa acordului organului de conducere prin ordine din nume propriu, și-a atribuit neîntemeiat premii unice și ajutoare 44aterial în suma de **35,7 mii lei**. Cu abateri de la cadrul material privind gestionarea bunurilor proprietate publică și a mijloacelor financiare au fost admise rătări de venituri în mărime de **8,4 mii lei**, cheltuieli neregulamentare în mărime de **84,4 mii lei**, lipsuri de bunuri în văloare de **81,7 mii lei** și bunuri nereflexate în evidența contabilă 44aterial la valoare de **8,5 mii lei**. De asemenea, au mai fost constatate multiple deficiențe și abateri procedural de la Regulamentul de conduit internă și de Regulamentul cu privire la organizarea, funcționarea și utilizarea Fondului de susținere a rezidenților din cadrul instituției.

- conform demersului Direcției Generale teritoriale NORD al Centrului Național Anticorupție, s-a confirmat faptul cauzării prejudiciului cauzat de către dna Prociuc Ludmila, în văloare de **22 070 lei** prin atribuirea premiilor, **13 633 lei** prin atribuirea ajutorului material, **2980 lei** prin atribuirea salariului în timpul aflării peste hotarele țării.

**1.1.** Se expune sintagma p.1, al deciziei după cuvîntul respectiv, cu următorul conținut „în baza art. 86 lit k), al Codului muncii, cu încetarea contractului individual de muncă din 17.12.2015 cu directorul IP „Incubator de Afaceri Sîngerei” dna L.Prociuc, în locul „dar și în legătură cu atingerea vârstei de pensionare”

**1.2.** Se adaugă p.5 cu următorul conținut - după cuvîntul “Fondatorului”, cu următorul conținut „ pe un termen de pînă la 01.07.2021”.

**2.** Controlul asupra realizării prezentei decizii în cauză, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru etică, legislație, ordine și drepturile omului (dl R.Delogramatic).

**3.** Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul central str. Hotinului nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codul Administrativ al RM nr.116/2018.

**PREȘEDINTE**  
**Grigore CORCODEL**

**Întocmit**

**Șef Serviciu Juridic și Resurse Umane**

**T. Donos**

**Consilierul raional, Vasili Marandiuc**, a propus a abroga decizia nr. 6/3 din 29.12.20 “Cu privire la concedierea administratorului IP "Incubatorul de Afaceri Sîngerei", așa încât cunoaște că administratorul este de acord să demisioneze benevol. În acest context, consilierii raionali, Vasile Luca și Oleg Cernei, au susținut părerea dlui Vasili Marandiuc.

**Președintele raionului, Grigore CorcodeL**, a vorbit despre verificările efectuate la IP “Incubatorul de Afaceri Sîngerei”, de diferite instituții, prin care s-a constatat angajarea ilegală a rudelor și incorectitudinea gestionării mijloacelor financiare. Ulterior, s-a informat că conform actelor de primire-predare, unele bunuri materiale nu au fost depistate.

**Consilierul raional, Valeriu Badrajan**, a stipulat că administratorul instituției, nu poate fi considerat vinovat, până nu se pronunță definitiv organele competente.

**Consilierul raional, Oleg Cernei**, a solicitat ca la ședința următoare consilierilor să li se prezinte actele ce confirmă ilegalitățile administratorului IP „Incubatorul de Afaceri Sîngerei”, idee împărtășită și de consilierul Andrei Vreme.

**Consilierul raional, Gheorghe Iamandii**, a fost de părere că administratorul instituției date trebuie să compenseze prejudiciul adus bugetului.

*Notă: În urma dezbaterilor, consilierii raionali au propus examinarea chestiunii în cauză, la ședința ulterioară a Consiliului raional.*

**Președintele ședinței, a supus votului propunerea parvenită.**

**AU VOTAT: Pro – 30**

**Contra – 0**

**Abținut – 0**

**La capitolul anunțuri, informații și declarații, consilierul raional Ion Galus**, a dat citire scrisorii președintelui ANI, Rodica Antoci, privind compatibilitatea funcțiilor sale de medic ordinator în cadrul IMSP “Spitalul raional Sîngerei”, consilier raional și membru al Consiliului Administrativ al IMSP “Spitalul raional Sîngerei”. Prin această scrisoare, ANI a expus că se reține lipsa impedimentelor legale de a desfășura activitățile menționate, în condițiile respectării prevederilor legislației special și după caz în abținerea de la procedura de vot, în cazul când poate exista un conflict de interese potențial. Astfel, dumnealui a informat că pentru viitor nu va participa la procedura de vot, asupra proiectelor ce vor viza IMSP “Spitalul raional Sîngerei”.

**Secretarul Consiliului raional, Vitalie Tabarcea**, a anunțat despre necesitatea

organizării ședinței Comisiei consultative pentru Economie, finanțe și buget, la care vor fi discutate demersurile privind alocarea mijloacelor financiare, înaintate de primarii localităților raionului către Consiliul raional, cât și de cetățenii raionului individual.

**Președintele ședinței dl Vasile Luca a menționat că ORDINEA DE ZI este epuizată și a anunțat închiderea lucrărilor ședinței extraordinare din 14.05.21.**

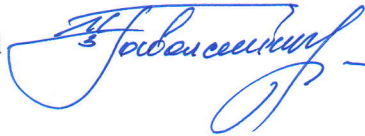
Președintele ședinței



**LUCA Vasile**

**CONTRASEMNAT:**

Secretar al  
Consiliului raional



**TABARCEA Vitalie**