*Anexă*

*la decizia Consiliului raional Sîngerei*

*nr. 2/19 din 10.06.2022*

**Plan local de vaccinare**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Activități privind intensificarea procesului de vaccinare la nivel local** | **Responsabili** | **Termen de realizare** | **Efectuat**  **Da/Nu** |
| 1 | Crearea echipei de coordonatori responsabili pentru gestionarea și desfășurarea etapelor din campanie.  Asigurarea desfășurării procesului de vaccinare COVID-19 și a vaccinării de rutină aprobată prin decizia consiliului raional.  Identificarea unui coordonator responsabil de procesul de vaccinare la nivel local. | Vicepreședintele raionului, CSP, CS Sîngerei, MAI, Direcția Educație, Consiliul raional Sîngerei, DASPF Sîngerei | 11.06.2022 |  |
| 2 | Formarea echipei de vorbitori și persoane influente de la nivel teritorial (primar, consilier, secretar, medic, polițist). | Primar, consilier, medic, polițist | 15.06.2022 |  |
| 3 | Elaborarea/actualizarea și aprobarea planului local de vaccinare prin decizia consiliului raional. | Consiliul raional Sîngerei | 10.06.2022 |  |
| 4 | Actulizarea listei cu numărul total al locuitorilor per raion și localitate, care sunt vaccinați și care sunt nevaccinați, clasificați pe categoriile de vârstă. | IMSP | 11.06.2022 |  |
| 5 | Stabilirea obiectivelor zilnice/ sătptămânale pentru creșterea acoperirii vaccinale. Vor fi luați în calcul indicatorii de rutină la ≥95% până la 31.08.2022 și administrarea dozelor primare și booster COVID-19 pentru atingere țintei de 70% de acoperire vaccinală împotriva COVID-19 | Săptămînal | 31.08.2022 |  |
| 6 | Asigurarea deplasărilor, în cel puțin, într-un sat pe săptămână a echipei de coordonatori ai campaniei (Președintele/Vicepreședintele raionului, Director de spital, Șef CSP, Șef CS, Crucea Roșie, etc.) cu informarea factorilor de decizie locali (primari, director de școală, director de grădiniță, asistent social, medic de familie, liderii religiogși și liderii comunei).  Scopul deplasărilor fiind menționarea importanței vaccinării și îndemnarea la vaccinare pentru a intensifica procesul de vaccinare. Orarul plecărilor în teritoriu să fie stabilit până la 30.06.2022. | Săptămînal | 31.08.2022 |  |
| 7 | Asigurarea implicării la nivel intersectorial ale tuturor direcțiilor, inspectoratelor și agențiilor teritoriale pentru promovarea importanței vaccinării (ex. ANSA, MAI, etc.), ca metodă sigură de profilaxie specifică și asigurarea mediului de muncă sigur. | Săptămînal | 31.08.2022 |  |
| 8 | Identificarea și prioritizarea grupurilor de persoane în situații de risc și nevaccinate, precum și a persoanelor vulnerabile (persoanele cu o vârstă mai mare de 60 ani și comorbidități). Elaborarea unie liste cu date de contact ale acestor persoane. | IMSP | 30.06.2022 |  |
| 9 | Contactarea și invitarea persoanelor nevaccinate prin intermediul telefonului, sms, rețele de socializare de către medicii de familii, asistenții medicali, asistenții sociali, echipe de voluntar | Permanent | 31.08.2022 |  |
| 10 | Elaborarea unei hărți în care să fie reprezentată acoperirea vaccinală în funcție de fiecare localitate din fiecare raion/ municipiu. | CSP | 31.08.2022 |  |
| 11 | Determinarea capacității forței de muncă la nivel local privind asigurarea procesului de informare și imunizare, (echipe de vaccinare în instituții medicale, centre de vaccinare temporare situate în locații ultracentrale, echipe mobile de vaccinare la locul de muncă și trai). | IMSP | 31.08.2022 |  |
| 12 | Implicarea în campanie, și anume la procesul de informare, a persoanelor cu influență din fiecare raion/ localitate: CSP/asistența medicală primară, asistența medicală spitalicească/farmaciști/asistența socială/MAI/lideri locali/ONG. | IMSP, CSP, APL niv.I | 31.08.2022 |  |
| 13 | Distribuirea mesajelor cheie către persoanele implicate în procesul de vaccinare și informare, precum și instruirea acestora până la efectuarea deplasărilor. | CSP | 31.08.2022 |  |
| 14 | Implicarea în desfășurarea campaniei, la necesitate și disponibilitate, a personalului pensionat și a personalului cu diverse competențe (din instituții medicale private, farmacii, colegii medicale, instituții de asistență medicală, asociații profesionale, organizații neguvernamentale, unități de sănătate gestionate de societatea civilă și organizații religioase). | APL, IMSP, Direcția Educație | 31.08.2022 |  |
| 15 | Identificarea strategiilor adecvate de furnizare a serviciilor pentru diferite grupuri cu risc ridicat și persoane vulnerabile – echipe mobile de vaccinare, punct de vaccinare temporar în locuri ultracetnrale, vaccinarea în cadrul companiilor mari/instituții. | IMSP, CSP | 31.08.2022 |  |
| 16 | Stabilirea maratoanelor de vaccinare locale cu informarea pe larg a populației de la nivel de teritoriu, implicarea direcțiilor Educație și Asistență Socială. | IMSP, CSP | 31.08.2022 |  |
| 17 | Estimarea echipamentelor necesare pentru procesul de vaccinare și produsele auxiliare pentru fiecare punct medical. | IMSP, CSP | 31.08.2022 |  |
| 18 | Elaborarea unui plan care va prevedea transportarea vaccinurilor, dar și gestionarea deșeurilor din urma procesului de vaccinare, de ex.: numărul necesar de automobile și graficul acestora sincronizat cu specialiștii). Includeți vehicule care pot fi puse la disponibilitate de la instituții, autorități locale și parteneri strategici (sectorul privat, instituții bazate pe credință, ONG-uri sau agenții internaționale) pentru a aborda lacunele. | IMSP, CSP, APL | 31.08.2022 |  |
| 19 | Cunoașterea mesajelor cheie și a informaților veridice și științifice privind importanța vaccinării. | IMSP, DE | 31.08.2022 |  |
| 20 | Distribuirea materialelor video, audio și materialele vizuale în cadrul instituțiilor publice: școli, poștă, bancă, farmacii, etc. | IMSP, DASPF, DE, APL, MAI | 31.08.2022 |  |
| 21 | Implicarea activă a tuturor farmaciilor în procesul de comunicare și de distribuire a materialelor informative. | Farmacii | 31.08.2022 |  |
| 22 | Lipirea abțibildurilor cu privire la punctele de informare privind vaccinarea COVID-19 la intrare și în locurile vizibile în cadrul instituțiilor de sănătate (CS/CSP/Spital/Farmacii). | IMSP, APL | 31.08.2022 |  |
| 23 | Asigurarea distribuirii materialelor „Meniul zilei”în toate localurile de alimentație publică din raion. | APL, CSP, ANSA | 31.08.2022 |  |
| 24 | Utilizarea rețelelor de socializare pentru plasarea materialelor video, audio și alte materiale informative privind importanța vaccinării. Este recomandată utlizarea paginilor oficiale ale instituțiilor și paginilor personale, cu distribuirea materialelor de pe pagina oficială a Ministerului Sănătății, Agenției Naționale Pentru Sănătate Publică, Organizației Mondiale a Sănătății (World Health Organization in Moldova), www.vaccinare.gov.md, www.covidinfo.gov.md | IMSP, MAI, APL, DE, mass-mrdia | 31.08.2022 |  |
| 25 | Monitorizarea în timp real, prin intermediul sistemului informațional RVC-19 (CSP/AMP), Forma 5 a acoperirii vaccinale, dozelor administrate zilnic în fiecare localitate, atingerea obiectivelor zilnice și săptămânale propuse, progresul de atingere a obiectivului de 95% pentru cele de rutină (ROR, DTP, IPV) și 70% (COVID-19). | IMSP, CSP | 31.08.2022 |  |

**Vicepreședintele raionului Sîngerei Tudor TUTUNARU**