



**REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL SÎNGEREI  
CONSILIUL  
RAIONAL SÎNGEREI**

**PROCES-VERBAL NR. 1  
al ședinței extraordinare a Consiliului  
raional din „15” ianuarie 2023**

<b>Total membri</b>	<b>-33</b>
<b>Prezenți</b>	<b>-17</b>
<b>Absenți</b>	<b>- 16</b>

*(Lista nr. 1 se anexează)*

**La ședință au fost prezenți și:** Conducătorii subdiviziunilor subordonate Consiliului raional, reprezentanții serviciilor desconcentrate, mass-media.

*Președintele raionului, dnul Cristian Cainarian a dat citire dispoziției de convocare a ședinței, ulterior a rugat secretara consiliului să facă prezența.*

*Secretara Consiliului raional, dna Mihaela Luca, în urma efectuării apelului, a anunțat că în sală sunt prezenți 17 consilieri raionali din 33. Ședința a fost declarată deliberativă. La propunerea Președintelui Raionului - Cristian Cainarian, cei prezenți au onorat simbolurile de stat, după care dumnealui a anunțat despre necesitatea alegerii președintelui ședinței. Din partea consilierilor a fost înaintată candidatura dlui Ion Roșca.*

Secretara Consiliului a supus votului propunerea de a alege în calitate de președinte al ședinței pe dl Ion Roșca

**AU VOTAT: Pro-17;                      Contra-0.                      Abținut-0.**

**S-A DECIS:** *De ales în calitate de Președinte al ședinței extraordinare din 15 ianuarie 2023, consilierul Ion Roșca.*

**AULUAT CUVÂNT:**

Președintele ședinței a menționat că trebuie de ales un consilier raional care să poată semna deciziile în caz de imposibilitate a președintelui.

Din partea consilierilor a fost înaintată candidatura dlui Mocanu Tudor.

**AU VOTAT: Pro- 17,                      Contra-0.                      Abținut-0.**

Președintele ședinței a propus aprobarea Regulamentului de lucru al ședinței.

- pentru raportori – 5 minute; - pentru luări de cuvânt – 5 minute; - întrebări la raportor – 5-minute.

**AU VOTAT: Pro- 17,            Contra-0.            Abținut-0.**

*Președintele ședinței a propus alegerea comisiei de numărare a voturilor. Din partea consilierilor au fost înaintate candidaturile dlui Dodul Valeriu și Rotaru Oleg.*

**AU VOTAT: Pro- 17,            Contra-0.            Abținut-0.**

**Președintele ședinței dnul Ion Roșca , a dat citire ordinii de zi propusă după cum urmează:**

1. Cu privire la atribuirea unor mandate de consilier și operarea modificărilor în componența Comisiei consultative de specialitate

**Raportor: LUCA Mihaela, secretară a Consiliului raional**

2. Privind modificarea și completarea Deciziei nr. 10/1 din 12.12.2023 Cu privire la aprobarea componenței nominale și numerice a Comisiilor consultative de specialitate a Consiliului raional Sîngerei, mandatul 2023-2027

**Raportor: LUCA Mihaela, secretară a Consiliului raional**

3. Cu privire la executarea bugetului raional pentru anul 2023

**Raportor: BANARU Octavian, șef Direcția Finanțe**

4. Cu privire la modificarea Deciziei nr. 11/1 din 20.12.2023 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2024”

**Raportor: BANARU Octavian, șef Direcția Finanțe**

5. Cu privire la măsurile necesare pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 256/2023 (reforma sistemului de asistență socială)

**Raportor: ZAIȚ Maria, șef DGAS ATAS Nord-Vest**

6. Cu privire la primirea bunurilor cu titlu gratuit în proprietate publică a raionului

**Raportor: ZAIȚ Maria, șef DGAS ATAS Nord-Vest**

7. Privind transmiterea activelor (costul reparațiilor capitale ale clădirilor instituțiilor de asistență socială) din proprietatea publică a raionului gestiunea Direcția Asistență Socială și Protecția Familiei în proprietatea publică a UAT de nivelul I

**Raportor: ZAIȚ Maria, șef DGAS ATAS Nord-Vest**

8. Cu privire la abrogarea unor acte administrative

**Raportor: Cucuș Lilia, șef DEAI și EE**

9. Cu privire la modificarea Deciziei nr. 5/11 din 14.10.2022 „Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit activul proprietate publică a raionului, automobilul de serviciu din gestiunea Aparatului Președintelui raionului Sîngerei”

**Raportor: Cucuș Lilia, șef DEAI și EE**

10. Cu privire la modificarea Deciziei 5/18 din 29.06.2023 “Cu privire la aprobarea Regulamentului privind exploatarea, aprobarea numărului-limită al autoturismelor de serviciu și a parcursului limită anual pentru un autoturism întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu de către subdiviziunile subordonate Consiliului raional ”

**Raportor: Cucuș Lilia, șef DEAI și EE**

11. Cu privire la aprobarea programului concediilor de odihnă pentru persoanele alese și numite în funcție de către Consiliul raional, pentru anul 2024

**Raportor: MIHALIUC Angela, specialist principal SJRU**

12. Cu privire la instituirea Comisiei de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante de conducere din cadrul subdiviziunilor Consiliului raional

**Raportor: MIHALIUC Angela, specialist principal SJRU**

13. Cu privire la constituirea Comisiei de disciplină pentru funcționarii publici de conducere numiți în funcție de către Consiliul raional

**Raportor: MIHALIUC Angela, specialist principal SJRU**

14. Cu privire la instituirea Comisiei de evaluare și validare a indicatorilor de performanță ai activității IMSP

**Raportor: MIHALIUC Angela, specialist principal SJRU**

15. Privind modificarea Deciziei nr. 5/5 din 29.06.2023 ”Cu privire la examinarea cererii privind executarea actului judecătoresc”

**Raportor: MIHALIUC Angela, specialist principal SJRU**

16. Cu privire la modificarea Deciziei nr. 11/15 din 20.12.2023 Cu privire la examinarea Notificării OT Bălți al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT<sub>1</sub>-643 din 02 noiembrie 2023

**Raportor: SERBUȘCA Vera, Vicepreședinta raionului**

17. Cu privire la acordul de dare în locațiune a spațiului din incinta IMSP „Centrul de Sănătate Cubolta”, proprietate publică a Consiliului Raional Sîngerei”

**Raportor: SERBUȘCA Vera, Vicepreședinta raionului**

18. Cu privire la modificarea Deciziei nr. 11/10 din 20.12.2023 „Cu privire la modificarea Deciziei nr. 1/4 din 17.02.2011 „Cu privire la transmiterea patrimoniului IMSP „Centrul Medicilor de Familie”

**Raportor: NEGRESCU Iurie, specialist principal DEAI și EE**

**Președintele ședinței dnul Ion Roșca a supus votului ordinea de zi ca bază.**

**AU VOTAT: Pro- 17,            Contra-0.            Abținut-0.**

**Președintele ședinței Ion Roșca - a solicitat propuneri vis-a vis de ordinea de zi.**

*Notă: S-a propus ca chestiunea cu nr. 2 din ordinea de zi să fie exclusă, din motivul că aceasta se regăsește în chestiunea cu nr. 1.*

**Președintele ședinței dnul Ion Roșca a supus votului ordinea de zi cu modificarea parvenită**

**AU VOTAT: Pro- 17,            Contra-0.            Abținut-0.**

**Președintele ședinței dnul Ion Roșca a supus votului ordinea de zi în întregime.**

1. Cu privire la atribuirea unor mandate de consilier și operarea modificărilor în componența Comisiei consultative de specialitate

**Raportor: LUCA Mihaela, secretar al Consiliului raional**

2. Cu privire la executarea bugetului raional pentru anul 2023

**Raportor: BANARU Octavian, șef Direcția Finanțe**

3. Cu privire la modificarea Deciziei nr. 11/1 din 20.12.2023 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2024”

**Raportor: BANARU Octavian, șef Direcția Finanțe**

4. Cu privire la măsurile necesare pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 256/2023 (reforma sistemului de asistență socială)

**Raportor: ZAIȚ Maria, șef DGAS ATAS Nord-Vest**

5. Cu privire la primirea bunurilor cu titlu gratuit în proprietate publică a raionului

**Raportor: ZAIȚ Maria, șef DGAS ATAS Nord-Vest**

6. Privind transmiterea activelor (costul reparațiilor capitale ale clădirilor instituțiilor de asistență socială) din proprietatea publică a raionului gestiunea Direcția Asistență Socială și Protecția Familiei în proprietatea publică a UAT de nivelul I

**Raportor: ZAIȚ Maria, șef DGAS ATAS Nord-Vest**

7. Cu privire la abrogarea unor acte administrative

**Raportor: Cucos Lilia, șef DEAI și EE**

8. Cu privire la modificarea Deciziei nr. 5/11 din 14.10.2022 „Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit activul proprietate publică a raionului, automobilul de serviciu din gestiunea Aparatului Președintelui raionului Sîngerei”

**Raportor: Cucos Lilia, șef DEAI și EE**

9. Cu privire la modificarea Deciziei 5/18 din 29.06.2023 “Cu privire la aprobarea Regulamentului privind exploatarea, aprobarea numărului-limită al autoturismelor de serviciu și a parcursului limită anual pentru un autoturism întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu de către subdiviziunile subordonate Consiliului raional ”

**Raportor: Cucos Lilia, șef DEAI și EE**

10. Cu privire la aprobarea programului concediilor de odihnă pentru persoanele alese și numite în funcție de către Consiliul raional, pentru anul 2024

**Raportor: MIHALIUC Angela, specialist principal SJRU**

11. Cu privire la instituirea Comisiei de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante de conducere din cadrul subdiviziunilor Consiliului raional

**Raportor: MIHALIUC Angela, specialist principal SJRU**

12. Cu privire la constituirea Comisiei de disciplină pentru funcționarii publici de conducere numiți în funcție de către Consiliul raional

**Raportor: MIHALIUC Angela, specialist principal SJRU**

13. Cu privire la instituirea Comisiei de evaluare și validare a indicatorilor de performanță ai activității IMSP

**Raportor: MIHALIUC Angela, specialist principal SJRU**

14. Privind modificarea Deciziei nr. 5/5 din 29.06.2023 ”Cu privire la examinarea cererii privind executarea actului judecătoresc”

**Raportor: MIHALIUC Angela, specialist principal SJRU**

15. Cu privire la modificarea Deciziei nr. 11/15 din 20.12.2023 Cu privire la examinarea Notificării OT Bălți al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT<sub>1</sub>-643 din 02 noiembrie 2023

**Raportor: SERBUȘCA Vera, Vicepreședinta raionului**

16. Cu privire la acordul de dare în locațiune a spațiului din incinta IMSP „Centrul de Sănătate Cubolta”, proprietate publică a Consiliului Raional Sîngerei”

**Raportor: SERBUȘCA Vera, Vicepreședinta raionului**

17. Cu privire la modificarea Deciziei nr. 11/10 din 20.12.2023 „Cu privire la modificarea Deciziei nr. 1/4 din 17.02.2011 „Cu privire la transmiterea patrimoniului IMSP „Centrul Medicilor de Familie”

**Raportor: NEGRESCU Iurie, specialist principal DEAI și EE**

Președintele ședinței a propus spre examinare ordinea de zi:

**1. S-A EXAMINAT: 1.** Cu privire la atribuirea unor mandate de consilier și operarea modificărilor în componența Comisiei consultative de specialitate

**Raportor: LUCA Mihaela, secretară a Consiliului raional**

**AULUAT CUVÂNT:** Mihaela Luca, secretară a Consiliului raional.

Având în vedere nota informativă „Cu privire la atribuirea unor mandate de consilier și operarea modificărilor în componența Comisiilor consultative de specialitate”. În conformitate 43 alin. (2) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, art. 25 lit. q) și r), 32 și 172 alin. (12) din Codul electoral nr. 325/2022, art. 10 alin. (1), 164 alin. (1) și 165 alin. (1) din Codul administrativ nr. 116/2018, art. 5 alin. (2) lit. h) și alin. (3) din Legea nr. 768/2000 privind statutul alesului local și în conformitate cu pct. 28 lit. h), 29, 45 lit. b) și 46 lit. a) din Regulamentul cu privire la procedura de confirmare a legalității alegerilor, validarea și atribuirea mandatelor de primar și de consilier, aprobat prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 1104/2023, Hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 2008 din 26.12.2023 și Hotărârea nr. 2083 din 05.01.2024,

**Consiliul raional,**

#### **DE C I D E:**

**1.** Se ia act de prevederile Hotărârii Comisiei Electorale Centrale nr. 2008 din 26.12.2023”Cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul raional Sîngerei” și Hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 2083 din 05.01.2024 “Cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul raional Sîngerei”. (se anexează)

**2.** Se aprobă modificări în textul Anexei nr.1 aprobată prin decizia Consiliului raional nr. 10/1 din 12.12.2023 ”Cu privire la aprobarea nominală și numerică a componenței Comisiilor consultative de specialitate a Consiliului raional Sîngerei, pe durata mandatului 2023-2027”, după cum urmează:

**2.1. Comisia consultativă pentru Economie, finanțe și buget**

- sintagma “**Covaliov Arcadie**” se substituie prin sinatgma “**Lopotencu Romeo**”;
- sintagma “**Cainarian Cristian**” se substituie prin sinatgma “**Mocanu Tudor**”;
- sintagma “**Cernei Oleg**” se substituie prin sinatgma “**Găină Anatolie**”;

**2.2. Comisia consultativă pentru Învățămînt, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte**

- sintagma “**Albu Angela**” se substituie prin sinatgma “**Racu Nicolae**”;
- sintagma “**Neaga Elena**” se substituie prin sinatgma “**Bețivu Boris**”;
- sintagma “**Scurtu Lilia**” se substituie prin sinatgma “**Starîi Igor**”;

**2.3. Comisia consultativă pentru Construcții, arhitectură, gospodărie comunală, energie și protecția mediului**

- sintagma “**Erimei Iulian**” se substituie prin sintagma “**Rusu Alexandru**”;

**2.4. Comisia consultativă pentru Etică, legislație, ordine și drepturile omului**

- sintagma “**Ichim Gheorghe**” se substituie prin sinatgma “**Postoroncă Nicolae**”;
- sintagma “**Dombrovschi Alistar**” se substituie prin sinatgma “**Vieru Iurie**”;
- sintagma “**Onceanu Viorel**” se substituie prin sinatgma “**Gherbovețchi Andrei**”.

**3.** Secretarul Consiliului raional, va aduce la cunoștință persoanelor și factorilor de decizie interesate prevederile deciziei respective.

**4.** Controlul asupra realizării deciziei în cauză, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Etică, legislație, ordine și drepturile omului.

5. Prezenta decizie poate fi contestată cu cererea prealabilă judecătorei Bălți, cu sediul mun.Bălți, str.Hotinului 43, în termen de 30 de zile din momentul publicării, conform Codului administrativ al RM nr.116/2018.

## ÎNTOCMIT

**Mihaela Luca, secretară a Consiliului raional**

**Președintele raionului Cainarian C.-** a menționat că vineri la data de 12 ianuarie trebuia să aibă loc comisia de specialitate însă din motiv că nu a fost majoritatea nu a avut loc, de aceea este necesar de a examina acest proiect de decizie fără avizul comisiei. După aprobarea proiectului de decizie se va lua o pauză pentru a se întruni comisiile de specialitate, după care vom reveni în ședință.

**Mihaela Luca Secretară a CR-** a menționat că dacă s-a exclus proiectul de decizie sub nr. 2 , se propune de adăugat amendamente la pct.2.1 și anume :

- Subpct. 7 se completează cu sintagma "Cuznețova Carolina, PP PSRM";
- Subpct. 8 se completează cu sintagma "Huzun Oxana, PP PSRM";
- Subpct. 9 se completează cu sintagma "Pînzaru Marin, PP PLDM".

**Președintele ședinței-** a întrebat dacă sunt careva întrebări la proiectul de decizie

**Notă: Întrebări suplimentare la proiectul de decizie nu au parvenit**

**Președintele ședinței-** a supus votului proiectul de decizie ca bază

**S-A DECIS:** Având în vedere nota informativă „Cu privire la atribuirea unor mandate de consilier și operarea modificărilor în componența Comisiilor consultative de specialitate”

În conformitate 43 alin. (2) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, art. 25 lit. q) și r), 32 și 172 alin. (12) din Codul electoral nr. 325/2022, art. 10 alin. (1), 164 alin. (1) și 165 alin. (1) din Codul administrativ nr. 116/2018, art. 5 alin. (2) lit. h) și alin. (3) din Legea nr. 768/2000 privind statutul alesului local și în conformitate cu pct. 28 lit. h), 29, 45 lit. b) și 46 lit. a) din Regulamentul cu privire la procedura de confirmare a legalității alegerilor, validarea și atribuirea mandatelor de primar și de consilier, aprobat prin hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 1104/2023, Hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 2008 din 26.12.2023 și Hotărârea nr. 2083 din 05.01.2024, Hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 2118 din 12.01.2024,

**Consiliul raional,**

### DE C I D E:

**1.** Se ia act de prevederile Hotărârii Comisiei Electorale Centrale nr. 2008 din 26.12.2023 "Cu privire la atribuirea unor mandate de consilier în Consiliul raional Sîngerei", Hotărârii Comisiei Electorale Centrale nr. 2083 din 05.01.2024 "Cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul raional Sîngerei" și Hotărârii Comisiei Electorale Centrale nr. 2118 din 12.01.2024 "Cu privire la atribuirea unui mandat de consilier în Consiliul raional Sîngerei". (Se anexează).

**2.** Se aprobă modificări în textul Anexei Deciziei Consiliului raional nr. 10/1 din 12.12.2023 "Cu privire la aprobarea componenței nominale și numerice a Comisiilor consultative de specialitate a Consiliului raional Sîngerei, mandatul 2023-2027", după cum urmează:

**2.1.** La pct. 1 "Comisia consultativă pentru Economie, finanțe și buget":

- Subpct. 3 se modifică, după cum urmează: sintagma "**Cainarian Cristian**" se substituie cu sintagma "**Mocanu Tudor**";

- Subpct. 4 se modifică, după cum urmează: sintagma **“Arapan Aurica”** se substituie cu sintagma **“Postoroncă Nicolae”**;
- Subpct. 5 se modifică, după cum urmează: sintagma **“Cebotari Ivan”** se substituie cu sintagma **“Barcari Victor”**;
- Subpct. 6 se modifică, după cum urmează: sintagma **“Cernei Oleg”** se substituie cu sintagma **“Găină Anatolie”**;
- Subpct. 7 se completează cu sintagma **“Cuznețova Carolina, PP PSRM”**;
- Subpct. 8 se completează cu sintagma **“Huzun Oxana , PP PSRM”**;
- Subpct. 9 se completează cu sintagma **“Pînzaru Marin, PP PLDM.**

**2.2. La pct. 2 “Comisia consultativă pentru Învățămint, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte”:**

- Subpct. 1 se modifică, după cum urmează: sintagma **“Albu Angela”** se substituie cu sintagma **“Racu Nicolae”**;
- Subpct. 3 se modifică, după cum urmează: sintagma **“Covaliov Arcadie”** se substituie cu sintagma **“Arapan Aurica”**;
- Subpct. 5 se modifică, după cum urmează: sintagma **“Neaga Elena”** se substituie cu sintagma **“Bețivu Boris”**;
- Subpct. 9 se modifică, după cum urmează: sintagma **“Scurtu Lilia”** se substituie cu sintagma **“Starî Igor”**;

**2.3. La pct. 3 “Comisia consultativă pentru Construcții, arhitectură, gospodărie comunală, energie și protecția mediului”:**

- Subpct. 5 se modifică, după cum urmează: sintagma **“Erimei Iulian”** se substituie cu sintagma **“Rusu Alexandru”**;

**2.4. La pct. 4 “Comisia consultativă pentru Etică, legislație, ordine și drepturile omului”:**

- Subpct. 3 se modifică, după cum urmează: sintagma **“Ichim Gheorghe”** se substituie cu sintagma **“Lopotencu Romeo”**;
- Subpct. 4 se modifică, după cum urmează: sintagma **“Dombrowschi Alistar”** se substituie cu sintagma **“Vieru Iurie”**;
- Subpct. 5 se modifică, după cum urmează: sintagma **“Onceanu Viorel”** se substituie cu sintagma **“Gherbovețchi Andrei”**.

**3. Secretara Consiliului raional, va aduce la cunoștință persoanelor și factorilor de decizie interesate prevederile deciziei respective.**

**4. Controlul asupra realizării deciziei în cauză, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Etică, legislație, ordine și drepturile omului.**

**5. Prezenta decizie poate fi contestată cu cererea prealabilă judecătorei Bălți, cu sediul mun.Bălți, str.Hotinului 43, în termen de 30 de zile din momentul publicării, conform Codului administrativ al RM nr.116/2018.**

**Președintele ședinței-** a supus votului proiectul de decizie cu amendamentele propuse

**S-A DECIS:**

**AU VOTAT: Pro- 17,**

**Contra-0.**

**Abținut-0**

**Notă: Președintele ședinței a propus o pauză de 30 minute pentru a se întruni comisiile de specialitate Economie, buget și finanțe, cât și comisia învățământ, cultură, sport, tineret,**

*ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte, pentru a se examina întrebările de pe ordinea de zi.*

**AU VOTAT: Pro- 17,**

**Contra-0.**

**Abținut-0**

*Notă: La ora 15:00 a fost anunțată pauza de 30 minute*

*Notă: La ora 16:34 s-a reluat activitatea ședinței*

**Președintele ședinței-** a rugat secretara CR dna Mihaela Luca să efectueze prezența în sală.

**Mihaela Luca secretara CR-** a efectuat prezența ulterior a comunicat că din 33 consilieri, prezenți sunt 17, ședința este deliberativă.

**Președintele ședinței-** a propus să fie examinate întrebările de pe ordinea de zi

**2. S-A EXAMINAT:** 2. Cu privire la executarea bugetului raional pentru anul 2023

**Raportor: BANARU Octavian, șef Direcția Finanțe**

**AULUAT CUVÂNT:** Octavian Banaru, șef Direcția Finanțe,

Având în vedere Nota informativă “Cu privire la executarea bugetului raional pentru anul 2023”, Decizia Consiliului raional nr.7/2 din 23.12.2022 “Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2023”, cu modificările și completările ulterioare. În temeiul prevederilor art.43 alin.(1) lit.b<sup>3</sup>) al Legii privind administrația publică locală nr.436/2006, art.73 alin.(3) al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar fiscale nr.181/2014, art.31 al Legii privind finanțele publice locale nr.397/2003, Legii cu privire la actele normative nr.100/2017,

Consiliul raional ,

#### **DE C I D E:**

1. Se aprobă raportul cu privire la executarea bugetului raional pentru anul 2023 (Anexele nr. 1, nr. 2, nr. 3, nr. 4 și nr. 5 la prezenta decizie ).

2. Secretarul Consiliului raional (dna M. Luca) va asigura publicarea raportului cu privire la executarea bugetului raional pentru anul 2023 în ordinea stabilită.

3. Controlul asupra realizării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Economie, finanțe și buget (\_\_\_\_\_)

4. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, 43) în termen de 30 zile de la data publicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii

**Președintele ședinței-** a întrebat care sunt avizele comisiilor de specialitate

*Notă: Avizele comisiilor de specialitate sunt pozitive*

**Președintele ședinței-** a supus votului proiectul de decizie

**S-A DECIS:** Având în vedere Nota informativă “Cu privire la executarea bugetului raional pentru anul 2023”, Decizia Consiliului raional nr. 7/2 din 23.12.2022 “Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2023”, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.43 alin.(1) lit.b<sup>3</sup>) al Legii privind administrația publică locală nr.436/2006, art. 73 alin. (3) al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar fiscale nr.181/2014, art. 31 al Legii privind finanțele publice locale nr. 397/2003, Legii cu privire la actele normative nr. 100/2017,

**Consiliul raional,**

#### **DE C I D E:**



1. Se aprobă raportul cu privire la executarea bugetului raional pentru anul 2023 (Anexele nr. 1, nr. 2, nr. 3, nr. 4 și nr. 5 la prezenta decizie).

2. Secretarul Consiliului raional (dna M. Luca) va asigura publicarea raportului cu privire la executarea bugetului raional pentru anul 2023 în ordinea stabilită.

3. Controlul asupra realizării prezentei decizii, se pune în sarcina Președintelui Comisiei consultative pentru Economie, finanțe și buget.

4. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, 43) în termen de 30 zile de la data publicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

**S-A AUVOTAT: Pro- 17, Contra-0. Abținut-0**

**3. S-A EXAMINAT:** 3. Cu privire la modificarea Deciziei nr. 11/1 din 20.12.2023 ”Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2024”

**Raportor: BANARU Octavian, șef Direcția Finanțe**

**AULUAT CUVÂNT:** Octavian Banaru, șef Direcția Finanțe,

Având în vedere Nota informativă privind modificarea Deciziei nr. 11/1 din 20.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2024”.

În temeiul prevederilor Legii cu privire la actele normative nr.100/2017, art.43 alin.(1) lit.b) al Legii privind administrația publică locală nr.436/2006, art.60 alin.(5) și art.61 alin.(1) ale Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014, art.28 al Legii privind finanțele publice locale nr.397/2003, Legii bugetului de stat pentru anul 2024 nr.418/2023, Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministrului finanțelor nr.209/2015, Consiliul raional

#### **DECIDE:**

1. Decizia nr.11/1 din 20.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2024” se modifică după cum urmează:

1.1. Punctul 2. va avea următorul cuprins: „Bugetul raional pentru anul 2024 se aprobă la venituri în suma de **284846,9** mii lei și la cheltuieli în suma de **283895,6** mii lei cu sold bugetar / sursa de finanțare **951,3** mii lei, pentru rambursarea împrumutului recreditat între bugetul de stat și bugetul raional în sumă de **951,3** mii lei.

1.2. Anexele: nr.1 ”Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului raional pentru anul 2024”, nr.3 ”Componenta veniturilor bugetului raional pentru anul 2024”, nr.4 ”Resursele și cheltuielile bugetului raional pentru anul 2024 conform clasificăției funcționale și pe programe”, nr.5 ”Transferurile primite de la bugetul de stat către bugetul raional pentru anul 2024” se expun în redacție nouă (respectiv anexele nr.1, nr.2 nr.3 și nr.4 la prezenta decizie).

2. Repartizarea mijloacelor bugetare se va efectua conform Anexei nr.5 la prezenta decizie.

3. Direcția Finanțe (dl O. Banaru), se desemnează responsabil pentru realizarea prezentei decizii.

4. Controlul asupra realizării deciziei, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Economie, Finanțe și Buget (\_\_\_\_\_).

5. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, 43) în termen de 30 zile de la data publicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

## ÎNTOCMIT

**Octavian Banaru, șef Direcția Finanțe**

**Octavian Banaru**-a menționat că au parvenit amendamente la Anexa nr.5

**Președintele ședinței**- a supus votului proiectul de decizie cu modificări

**AU VOTAT: Pro- 17,            Contra-0.            Abținut-0**

**Președintele ședinței**- a supus votului proiectul de decizie în întregime

Având în vedere Nota informativă privind modificarea Deciziei nr. 11/1 din 20.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2024”.

În temeiul prevederilor Legii cu privire la actele normative nr.100/2017, art.43 alin.(1) lit.b) al Legii privind administrația publică locală nr.436/2006, art.60 alin.(5) și art.61 alin.(1) ale Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014, art.28 al Legii privind finanțele publice locale nr.397/2003, Legii bugetului de stat pentru anul 2024 nr.418/2023, Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministrului finanțelor nr.209/2015, Consiliul raional,

### DECIDE:

**1.** Decizia nr.11/1 din 20.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2024” se modifică, după cum urmează:

**1.1.** Punctul 2. va avea următorul cuprins: „Bugetul raional pentru anul 2024 se aprobă la venituri în suma de **284846,9** mii lei și la cheltuieli în suma de **288727,4** mii lei cu sold bugetar / sursa de finanțare **3880,5** mii lei, pentru rambursarea împrumutului recreditat între bugetul de stat și bugetul raional în sumă de **951,3** mii lei, cu excedent în sumă de **4831,8** mii lei.

**1.2.** Anexele: nr. 1 ”Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului raional pentru anul 2024”, nr. 3 ”Componenta veniturilor bugetului raional pentru anul 2024”, nr. 4 ”Resursele și cheltuielile bugetului raional pentru anul 2024 conform clasificăției funcționale și pe programe”, nr. 5 ”Transferurile primite de la bugetul de stat către bugetul raional pentru anul 2024” se expun în redacție nouă (respectiv anexele nr. 1, nr. 2 nr. 3 și nr. 4 la prezenta decizie).

**2.** Repartizarea mijloacelor bugetare se va efectua conform Anexei nr.5 la prezenta decizie.

**3.** Direcția Finanțe (dl O. Banaru), se desemnează responsabil pentru realizarea prezentei decizii.

**4.** Controlul asupra realizării deciziei, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Economie, Finanțe și Buget (N. Postoroncă).

**5.** Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, 43) în termen de 30 zile de la data publicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

**AU VOTAT: Pro- 17,            Contra-0.            Abținut-0**

**4. S-A EXAMINAT:** 4. Cu privire la măsurile necesare pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 256/2023 (reforma sistemului de asistență socială)

**Raportor: ZAIȚ Maria, șef DGAS ATAS Nord-Vest**

**AULUAT CUVÂNT:** Maria Zaiț, șef DGAS ATAS Nord-Vest,

În temeiul art. XIX alin. (6) și (7) al Legii nr. 256/2023 pentru modificarea unor acte normative, art. 43 alin. (1) lit. (a) din Legea nr. 436/2006 cu privire la administrația publică locală, art. 42 alin. (3) și (6) și art. 63 alin. (1) lit (a, alin. (2)-(3<sup>1</sup>) și (4<sup>1</sup>) –(4<sup>3</sup>) din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, art. 86 alin (1), lit. (b) și alin. (2), art. 88, art. 184 alin. (1) lit (a) și alin. (2) și art 186 alin (1) din Codul Muncii al Republicii Moldova,

Consiliul raional

#### **DECIDE:**

1. Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei se dizolvă la \_\_\_\_\_, cu desfășurarea procedurii de lichidare conform legislației;
2. Se preavizează dna Elena Andriuță, șef al Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei cu privire la eliberarea din funcție, în legătură cu lichidarea direcției, cu achitarea tuturor garantiilor sociale și drepturilor salariale;
3. Președintele raionului se desemnează în calitate de lichidator /al Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei;
4. Se pune în sarcina președintelui raionului:
  - instituire comisiei de lichidare a Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei, conform procedurilor legale;
  - instituirea comisiei de transmitere a bunurilor, care va asigura predarea/primirea bunurilor mobile și imobile din gestiunea direcției în gestiunea Aparatului Președintelui raionului în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărîrea Guvernului RM nr. 901/2015;
  - să întreprindă alte măsuri necesare în procesul de lichidare a Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei, conform procedurilor legale;
5. Dna Elena Andriuță, șef al Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei, în termen de maxim 3 zile de la adoptarea prezentei decizii va preaviza personalul direcției cu privire la eliberarea din funcție/concedierea la data de 01 ianuarie 2024 în legătură cu lichidarea direcției, conform legislației;
6. Se stabilește că cheltuielile aferente procedurii de lichidare vor fi asigurate din bugetul aprobat pentru Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii, se atribuie dnei Vera Serbușca, vicepreședinte a raionului.
8. Prezenta Decizie se publică în Registrul de Stat a actelor locale și pe pagina Web a Consiliului raional Sîngerei și poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str.Hotinului, nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

**Zaiț Maria, șef DGAS ATAS Nord-Vest-** a menționat că la pct. 2 și pct. 5 sunt modificări

**Președintele ședinței-** a întrebat care sunt avizele comisiilor de specialitate

**Notă:** *Avizele comisiilor de specialitate sunt pozitive*

**Președintele ședinței-** a supus votului proiectul de decizie ca bază

În temeiul art. XIX alin. (6) și (7) al Legii nr. 256/2023 pentru modificarea unor acte normative, art. 43 alin. (1) lit. (a) din Legea nr. 436/2006 cu privire la administrația publică locală, art. 42 alin. (3) și (6) și art. 63 alin. (1) lit (a, alin. (2)-(3<sup>1</sup>) și (4<sup>1</sup>) –(4<sup>3</sup>) din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, art. 86 alin (1), lit. (b) și alin. (2), art. 88, art. 184 alin. (1) lit (a) și alin. (2) și art 186 alin (1) din Codul Muncii al Republicii Moldova,

Consiliul raional,

**DECIDE:**

1. Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei se dizolvă la \_\_\_\_\_, cu desfășurarea procedurii de lichidare conform legislației;
2. Se preavizează dna Elena Andriuță, șef al Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei cu privire la eliberarea din funcție, în legătură cu lichidarea direcției, cu achitarea tuturor garantiilor sociale și drepturilor salariale;
3. Președintele raionului se desemnează în calitate de lichidator /al Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei;
4. Se pune în sarcina președintelui raionului:
  - instituire comisiei de lichidare a Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei, conform procedurilor legale;
  - instituirea comisiei de transmitere a bunurilor, care va asigura predarea/primirea bunurilor mobile și imobile din gestiunea direcției în gestiunea Aparatului Președintelui raionului în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică , aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr. 901/2015;
  - să întreprindă alte măsuri necesare în procesul de lichidare a Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei, conform procedurilor legale;
5. Dna Elena Andriuță, șef al Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei, în termen de maxim 3 zile de la adoptarea prezentei decizii va preaviza personalul direcției cu privire la eliberarea din funcție/concedierea la data de 01 ianuarie 2024 în legătură cu lichidarea direcției, conform legislației;
6. Se stabilește că cheltuielile aferente procedurii de lichidare vor fi asigurate din bugetul aprobat pentru Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii, se atribuie dnei Vera Serbușca, vicepreședinte a raionului.
8. Prezenta Decizie se publică în Registrul de Stat a actelor locale și pe pagina Web a Consiliului raional Sîngerei și poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str.Hotinului, nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pro- 17,**

**Contra-0.**

**Abținut-0**

**Președintele ședinței-** a supus votului proiectul cu modificările propuse

Pct. 2 va conține următoarele prevederi:

2. Se eliberează dna Elena Andriuță- Șefa Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei, urmare a transferului în funcția publică de specialist principal (fpe), Direcția Protecția Copilului și a Familiei a STAS-ului Sîngerei, Agenția Teritorială de Asistență Socială Nord-Vest, cu achitarea garanțiilor sociale și a tuturor drepturilor salariale;

Pct. 5 va conține următoarele prevederi:

5. Până la definitivarea procedurii de lichidare și transmiterea ulterioară a bazei materiale către Agenția Teritorială de Asistență Socială, se acordă acesteia, dreptul de comodat asupra bunurilor aflate în gestiunea Direcției ASPF;

**Președintele ședinței-** a supus votului proiectul de decizie în întregime

În temeiul art. XIX alin. (6) și (7) al Legii nr. 256/2023 pentru modificarea unor acte normative, art. 43 alin. (1) lit. (a) din Legea nr. 436/2006 cu privire la administrația publică locală, art. 42 alin. (3) și (6) și art. 63 alin. (1) lit a), j), alin. (4<sup>2</sup>) – (4<sup>3</sup>) din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, art. 86 alin. (1), lit. (b) și alin. (2), art. 88, art. 184 alin. (1) lit (a) și alin. (2) și art. 186 alin. (1) din Codul Muncii al Republicii Moldova, precum și în baza Acordului dnei Elena Andriuță, Consiliul raional,

#### **DECIDE:**

1. Se dizolvă Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei, cu desfășurarea procedurii de lichidare conform legislației în vigoare;

2. Se eliberează dna Elena Andriuță- Șefa Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei, urmare a transferului în funcția publică de specialist principal (fpe), Direcția Protecția Copilului și a Familiei a STAS-ului Sîngerei, Agenția Teritorială de Asistență Socială Nord-Vest, cu achitarea garanțiilor sociale și a tuturor drepturilor salariale;

3. Președintele raionului se desemnează în calitate de lichidator al Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei;

4. Se pune în sarcina președintelui raionului:

- instituirea comisiei de lichidare a Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei, conform procedurilor legale;

- instituirea comisiei de transmitere a bunurilor, care va asigura predarea/primirea bunurilor mobile și imobile din gestiunea direcției în gestiunea Aparatului Președintelui raionului în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărîrea Guvernului RM nr. 901/2015;

- întreprinderea altor măsuri necesare în procesul de lichidare a Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei, conform procedurilor legale;

5. Până la definitivarea procedurii de lichidare și transmiterea ulterioară a bazei materiale către Agenția Teritorială de Asistență Socială, se acordă acesteia, dreptul de comodat asupra bunurilor aflate în gestiunea Direcției ASPF;

6. Se stabilește că cheltuielile aferente procedurii de lichidare vor fi asigurate din bugetul aprobat pentru Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei a raionului Sîngerei.

7. Controlul asupra executării prezentei decizii, se atribuie dnei Vera Serbușca - Vicepreședintă a raionului.

8. Prezenta Decizie se publică în Registrul de Stat a actelor locale și pe pagina Web a Consiliului raional Sîngerei și poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pro- 17,**

**Contra-0.**

**Abținut-0**

**5. S-A EXAMINAT:** 5. Cu privire la primirea bunurilor cu titlu gratuit în proprietate publică a raionului

**Raportor: ZAIȚ Maria, șef DGAS ATAS Nord-Vest**

**AULUAT CUVÂNT:** Zaiț Maria, șef DGAS ATAS Nord-Vest ,

Având în vedere nota informativă „ Cu privire la primirea bunurilor cu titlu gratuit în proprietate publică a raionului și transmiterea lor în gestiunea instituțiilor subordonate”. În temeiul prevederilor art.43 alin.(1) lit.c) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr.523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, Legii nr.121/2007 privind administrarea și deetatzarea proprietății publice, Legii contabilității nr.113/2007, Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.901/2015

Consiliul raional,

### **DECIDE:**

1. Se aprobă primirea cu titlu gratuit în proprietatea publică a raionului bunurile în sumă totală de 2992609,37 lei, conform anexei nr.1 la prezenta decizie.

2. Se transmit cu titlu gratuit bunurile (Conform anexei nr.1), în sumă totală de 26825.49 lei din proprietatea publică a DASPF Singerei în proprietatea raionului (Consiliul Raional Sîngerei)

3. Se instituie comisia de transmitere-primire a bunurilor în următoarea componență:

- Vera SERBUȘCA - Președintele comisiei, Vicepreședintele raionului  
membrii comisiei:

- Octavian BANARU - Șef, Direcție Finanțe

- Ala DOAGĂ - Contabil-șef, Serviciu Financiar Aparatul Președintelui raionul

- Elena ANDRIUȚĂ – Șef DASPF Sîngerei

- Eugenia Curciuc – Contabil șef, DASPF Sîngerei

4. Comisia de transmitere-primire (dna Vera Serbușca) va asigura întocmirea actelor de transmitere-primire a bunurilor și documentelor confirmative în termen de 30 zile.

5. Controlul asupra realizării prezentei decizii se pune în sarcina comisiei consultative pentru Economie, Finanțe și Buget (dl O. Cernei).

6. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str.Hotinului, nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

**Președintele ședinței-** a întreat care sunt avizele comisiilor de specialitate

**Notă:** *Avizele comisiilor de specialitate sunt pozitive*

**Președintele ședinței-** a supus votului proiectul de decizie

Având în vedere nota informativă „Cu privire la primirea bunurilor cu titlu gratuit în proprietate publică a raionului și transmiterea lor în gestiunea instituțiilor subordonate”.

În temeiul prevederilor art. 43 alin. (1) lit. c) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, Legii nr. 121/2007 privind administrarea și deetatzarea proprietății publice, Legii contabilității nr. 113/2007, Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901/2015,

**Consiliul raional,**

**DECIDE:**

1. Se aprobă primirea cu titlu gratuit în proprietatea publică a raionului bunurile în sumă totală de 2986027,88 lei, conform anexei nr. 1 la prezenta decizie.

2. Se transmit cu titlu gratuit bunurile (Conform anexei nr. 1), în sumă totală de 2986027,88 lei din proprietatea publică a DASPF Sîngerei în proprietatea raionului (Consiliul Raional Sîngerei).

3. Se instituie comisia de transmitere-primire a bunurilor în următoarea componență:  
- Vera SERBUȘCA - Președintă a comisiei, Vicepreședintă a raionului;

*Membrii comisiei:*

- Octavian BANARU - Șef, Direcție Finanțe;

- Ala DOAGĂ - Șefă, Serviciul Financiar, Aparatul Președintelui raionul;

- Elena ANDRIUȚĂ – Ex - Șef DASPF Sîngerei;

- Evghenia CURCIUC – Ex - Contabil- șef, DASPF Sîngerei;

4. Comisia de transmitere-primire (dna Vera Serbușca) va asigura întocmirea actelor de transmitere-primire a bunurilor și documentelor confirmative în termen de 30 zile.

5. Controlul asupra realizării prezentei decizii se pune în sarcina Președintelui comisiei consultative pentru Economie, Finanțe și Buget”.

6. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str.Hotinului, nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pro- 17,**

**Contra-0.**

**Abținut-0**

**6. S-A EXAMINAT.**6. Privind transmiterea activelor (costul reparațiilor capitale ale clădirilor instituțiilor de asistență socială) din proprietatea publică a raionului gestiunea Direcția Asistență Socială și Protecția Familiei în proprietatea publică a UAT de nivelul I

Raportor: ZAIȚ Maria, șef DGAS ATAS Nord-Vest,

Avînd în vedere:Nota informativă Privind transmiterea activelor (costul reparațiilor capitale ale clădirilor instituțiilor de asistență socială) din proprietatea publică a raionului gestiunea Direcția Asistență Socială și Protecția Familiei în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale de nivelul I.În temeiul prevederilor art.43 alin.(1) lit.c) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr.523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, Legii nr.121/2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice, Legii contabilității nr.113/2007, Legii cu privire la actele normative nr.100/2017, Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.901/2015, Instrucțiunii cu privire la aprobarea planului de conturi contabile în sistemul bugetar și normelor metodologice privind evidența contabilă în sistemul bugetar, aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.216/2015,

Consiliul raional,

**DECIDE:**

1. Se transmit cu titlu gratuit cu acordul UTA-I activele (costul reparațiilor capitale ale clădirilor instituțiilor de asistență socială) din proprietatea publică a raionului gestiunea DASPF în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale de nivelul I, în sumă totală de 958535,54 lei (Anexa nr.1 la prezenta decizie).

2. Se instituie comisia de transmitere-primire a activelor în următoarea componență:  
Vera SERBUȘCA - *Președintele comisiei*, Vicepreședintele raionului.

*membrii comisiei:*

Octavian Banaru - Șef, Direcție Finanțe

Elena Andriuță - Șef, Direcția Asistență Socială și Protecția Familiei

Evghenia Curciuc - Contabil-șef, Direcția Asistență Socială și Protecția Familiei

\_\_\_\_\_ - Primarul UAT de nivelul I

\_\_\_\_\_ - Contabil-șef UAT de nivelul I

3. Comisia de transmitere-primire (dna Vera SERBUȘCA) va asigura întocmirea actelor de transmitere-primire a activelor și documentelor confirmative în termen de 30 zile lucrătoare.

4. Controlul asupra realizării prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Economie, Finanțe și Buget (dl O.Cernei.).

5. Prezenta decizie poate fi contestată cu cererea prealabilă judecătorei Bălți, cu sediul mun. Bălți, str. Hotinului 43, în termen de 30 de zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al RM nr.116/2018.

**Președintele ședinței-** a întrebat care sunt avizele comisiilor de specialitate

**Notă:** *Avizele comisiilor de specialitate sunt pozitive*

**Președintele ședinței-** a supus votului proiectul de decizie

Având în vedere: Nota informativă "Privind transmiterea activelor (costul reparațiilor capitale ale clădirilor instituțiilor de asistență socială) din proprietatea publică a raionului gestiune a Direcția Asistență Socială și Protecția Familiei în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale de nivelul I;

În temeiul prevederilor art. 43 alin. (1) lit. c) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, Legii nr. 121/2007 privind administrarea și deținerea proprietății publice, Legii contabilității nr. 113/2007, Legii cu privire la actele normative nr. 100/2017, Regulamentul cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901/2015, Instrucțiunea cu privire la aprobarea planului de conturi contabile în sistemul bugetar și normelor metodologice privind evidența contabilă în sistemul bugetar, aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 216/2015, Deciziile Consiliilor comunale de nivelul I,

**Consiliul raional,**

**DECIDE:**

1. Se transmit cu titlu gratuit cu acordul UTA-I activele (costul reparațiilor capitale ale clădirilor instituțiilor de asistență socială) din proprietatea publică a raionului gestiune a DASPF, în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale de nivelul I, în sumă totală de 211299,04 lei (Anexa nr. 1 la prezenta decizie).

2. Se instituie comisia de transmitere-primire a activelor în următoarea componență:  
Vera SERBUȘCA - *Președintele comisiei*, Vicepreședintă a raionului;

*membrii comisiei:*

Octavian Banaru - Șef, Direcție Finanțe;

Evghenia Curciuc - Ex- Contabilă-șefă a Direcției Asistență Socială și Protecția Familiei;

\_\_\_\_\_ - Primarul UAT de nivelul I;

\_\_\_\_\_ - Contabil-șef UAT de nivelul I.



3. Comisia de transmitere-primire (dna Vera SERBUȘCA) va asigura întocmirea actelor de transmitere-primire a activelor și documentelor confirmative în termen de 30 zile lucrătoare.

4. Controlul asupra realizării prezentei decizii se pune în sarcina Președintelui Comisiei consultative pentru Economie, Finanțe și Buget.

5. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, nr. 43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pro- 17,**

**Contra-0.**

**Abținut-0**

**7. S-A EXAMINAT:** 7. Cu privire la abrogarea unor acte administrative

**Raportor: Cucos Lilia, șef DEAI și EE**

**AULUAT CUVÂNT:** Svetlana Crișavițchi, specialist principal DEAI și EE,

Având în vedere nota informativă „Cu privire la abrogarea unor acte administrative” cât și în scopul gestionării mai bune și eficiente a patrimoniului Consiliului Raional Sîngerei și a asigurării funcționalității Aparatului Președintelui raionului Sîngerei. În temeiul art. 43 alin. (1) lit. c), g), art. 77 alin. (2) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative

Consiliul raional,

**DECIDE:**

1. Se abrogă Decizia nr. 5/11 din 29.06.2023 „Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit activul proprietate publică a raionului, automobilul de serviciu de model RENAULT SYMBOL SEDAN din gestiunea Direcției Educație în gestiunea Aparatului Președintelui Raionului Sîngerei ”.

2. Se abrogă Decizia nr. 5/15 din 29.06.2023 „Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit activul proprietate publică a raionului, automobilul de serviciu de model RENAULT SYMBOL SEDAN din gestiunea Consiliului Raional Sîngerei în gestiunea Inspectoratului de Poliție Sîngerei ”.

3. Se instituie comisia de primire-predare a activului, automobilul de serviciu, model RENAULT SYMBOL SEDAN, anul 2012 numărul de uzină: VF1LBN00547817736, numărul de înmatriculare SGCR004 din gestiunea Aparatului Președintelui raionului Sîngerei în gestiunea Direcției Educație Sîngerei, în următoarea componență:

Ivan Cebotari - *Președintele comisiei*, Vicepreședintele raionului

Ala Doagă - *Secretarul comisiei*, Contabil-șef, Serviciu financiar al Aparatului Președintelui raionului;

*Membrii comisiei:*

- Iurie Negrescu – specialist principal, Direcția Economie, Atragerea Investițiilor și Eficiență Energetică;

- Lilia Scurtu - Șef-adjunct, Direcția Educație;

- Svetlana Chira - Contabil-șef, Direcția Educație.

4. Comisia de transmitere-primire (dl I.Cebotari) va asigura întocmirea actelor de transmitere-primire în termen de 5 zile lucrătoare.

5. Controlul asupra executării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru economie, finanțe și buget.

6. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str.Hotinului, nr. 43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al R.Moldova nr. 116/2018.

**Președintele ședinței-** a întrebat care sunt avizele comisiilor de specialitate

**Notă: Avizele comisiilor de specialitate sunt pozitive**

**Președintele ședinței-** a supus votului proiectul de decizie

Având în vedere: Nota informativă „Cu privire la abrogarea unor acte administrative” cât și în scopul gestionării mai bune și eficiente a patrimoniului Consiliului Raional Sîngerei și a asigurării funcționalității Aparatului Președintelui raionului Sîngerei;

În temeiul art. 43 alin. (1) lit. c), g), art. 77 alin. (2) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative,

**Consiliul raional,**

**DECIDE:**

1. Se abrogă Decizia nr. 5/11 din 29.06.2023 „Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit activul proprietate publică a raionului, automobilul de serviciu de model RENAULT SYMBOL SEDAN din gestiunea Direcției Educație în gestiunea Aparatului Președintelui Raionului Sîngerei”.

2. Se abrogă Decizia nr. 5/15 din 29.06.2023 „Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit activul proprietate publică a raionului, automobilul de serviciu de model RENAULT SYMBOL SEDAN din gestiunea Consiliului Raional Sîngerei în gestiunea Inspectoratului de Poliție Sîngerei”.

3. Se instituie comisia de primire - predare a activului, automobilul de serviciu, model RENAULT SYMBOL SEDAN, anul 2012 numărul de uzină: VF1LBN00547817736, numărul de înmatriculare SGCR004 din gestiunea Aparatului Președintelui raionului Sîngerei, în gestiunea Direcției Educație Sîngerei, în următoarea componență:

Ivan Cebotari - *Președintele comisiei*, Vicepreședintele raionului;

Ala Doagă - *Secretara comisiei*, Șefă Serviciul Financiar;

*Membrii comisiei:*

Iurie Negrescu – specialist principal, Direcția Economie, Atragerea Investițiilor și Eficiență Energetică;

Lilia Scurtu - Șefă-adjunctă, Direcția Educație;

Svetlana Chira - Contabilă-șefă, Direcția Educație.

4. Comisia de transmitere-primire (dl I.Cebotari) va asigura întocmirea actelor de transmitere-primire în termen de 5 zile lucrătoare.

5. Controlul asupra executării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru economie, finanțe și buget

6. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str.Hotinului, nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al R.Moldova nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pro- 17,**

**Contra-0.**

**Abținut-0**

**8. S-A EXAMINAT: 8.** Cu privire la modificarea Deciziei nr. 5/11 din 14.10.2022 „Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit activul proprietate publică a raionului, automobilul de serviciu din gestiunea Aparatului Președintelui raionului Sîngerei”

**Raportor: Cucos Lilia, șef DEAI și EE**

**AU LUAT CUVÂNT:** Svetlana Crișavițchi, specialist principal DEAI și EE,

Având în vedere nota informativă Cu privire la modificarea Deciziei nr. 5/11 din 14.10.2022 „Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit activul proprietate publică a raionului, automobilul de serviciu din gestiunea Aparatului Președintelui raionului Sîngerei” cât și în scopul gestionării mai bune și eficiente a patrimoniului Consiliului Raional Sîngerei și a asigurării funcționalității Aparatului Președintelui raionului Sîngerei. În temeiul art. 43 alin.(1) lit. c),g), art.77 alin. (2) al

Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, Consiliul raional,

### **DECIDE:**

1. Se operează modificări la Decizia nr. 5/11 din 14.10.2022 „Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit activul proprietate publică a raionului, automobilul de serviciu din gestiunea Aparatului Președintelui raionului Sîngerei și anume::

1.1 Se abrogă pct. 2 din Decizia nr. 5/11 din 14.10.2022 „Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit activul proprietate publică a raionului, automobilul de serviciu din gestiunea Aparatului Președintelui raionului Sîngerei”

1.2 Se modifică pct. 3 din Decizia nr. 5/11 din 14.10.2022 „Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit activul proprietate publică a raionului, automobilul de serviciu din gestiunea Aparatului Președintelui raionului Sîngerei” cu următorul conținut:

- Se instituie comisia de primire-predare a activului, a automobilului de serviciu de model Škoda Rapid, anul 2017, numărul de uzină-TMBAA2NH2H4018614 , numărul înmatriculare BZY 056 din gestiunea Direcției Educație Sîngerei în gestiunea Aparatului Președintelui raionului Sîngerei, în următoarea componență:

Ivan Cebotari - *Președintele comisiei*, Vicepreședintele raionului

Ala Doagă - *Secretarul comisiei*, Contabil-șef, Serviciu financiar al Aparatului Președintelui raionului;

*Membrii comisiei:*

- Iurie Negrescu – specialist principal, Direcția Economie, Atragerea Investițiilor și Eficiență Energetică;
- Lilia Scurtu - Șef-adjunct, Direcția Educație;
- Svetlana Chira - Contabil-șef, Direcția Educație.

2. Comisia de transmitere-primire (dl I.Cebotari) va asigura întocmirea actelor de transmitere-primire în termen de 5 zile lucrătoare.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru economie, finanțe și buget

4. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str.Hotinului, nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al R.Moldova nr.116/2018.

**Președintele ședinței-** a întrebat care sunt avizele comisiilor de specialitate

**Notă:** *Avizele comisiilor de specialitate sunt pozitive*

**Președintele ședinței-** a supus votului proiectul de decizie

Având în vedere nota informativă Cu privire la modificarea Deciziei nr. 5/11 din 14.10.2022 „Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit activul proprietate publică a raionului, automobilul de serviciu din gestiunea Aparatului Președintelui raionului Sîngerei” cât și în scopul gestionării mai bune și eficiente a patrimoniului Consiliului Raional Sîngerei și a asigurării funcționalității Aparatului Președintelui raionului Sîngerei;

În temeiul art. 43 alin. (1) lit. c), g), art. 77 alin. (2) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative, Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale,

**Consiliul raional,**

## DECIDE:

1. Se operează modificări la Decizia nr. 5/11 din 14.10.2022 „Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit activul proprietate publică a raionului, automobilul de serviciu din gestiunea Aparatului Președintelui raionului Sîngerei și anume::

1.1 Se abrogă pct. 2 din Decizia nr. 5/11 din 14.10.2022 „Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit activul proprietate publică a raionului, automobilul de serviciu din gestiunea Aparatului Președintelui raionului Sîngerei”

1.2 Se modifică pct. 3 din Decizia nr. 5/11 din 14.10.2022 „Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit activul proprietate publică a raionului, automobilul de serviciu din gestiunea Aparatului Președintelui raionului Sîngerei” cu următorul conținut:

- Se instituie comisia de primire-predare a activului, a automobilului de serviciu de model Škoda Rapid, anul 2017, numărul de uzină - TMBAA2NH2H4018614, numărul de înmatriculare BZY 056, din gestiunea Direcției Educație Sîngerei în gestiunea Aparatului Președintelui raionului Sîngerei, în următoarea componență:

- Ivan Cebotari - *Președintele comisiei*, Vicepreședintele raionului;

- Ala Doagă - *Secretara comisiei*, Șefa Serviciului Financiar;

*Membrii comisiei:*

- Iurie Negrescu – specialist principal, Direcția Economie, Atragerea Investițiilor și Eficiență Energetică;

- Lilia Scurtu - Șefă-adjunctă, Direcția Educație;

- Svetlana Chira - Contabilă-șefă, Direcția Educație.

2. Comisia de transmitere-primire (dl I.Cebotari) va asigura întocmirea actelor de transmitere-primire în termen de 5 zile lucrătoare.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru economie, finanțe și buget

4. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str.Hotinului, nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al R.Moldova nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pro- 17,**

**Contra-0.**

**Abținut-0**

**9. S-A EXAMINAT: 9.** Cu privire la modificarea Deciziei 5/18 din 29.06.2023 “Cu privire la aprobarea Regulamentului privind exploatarea, aprobarea numărului-limită al autoturismelor de serviciu și a parcursului limită anual pentru un autoturism întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu de către subdiviziunile subordonate Consiliului raional ”

**Raportor: Cucos Lilia, șef DEAI și EE**

**AULUAT CUVÂNT:** Svetlana Crișavițchi, specialist principal DEAI și EE,

Avînd în vedere: Nota informativă Cu privire la modificarea Deciziei nr. 5/18 din 29.06.2023 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind exploatarea, aprobarea numărului-limită al autoturismelor de serviciu și a parcursului-limită anual pentru un autoturism întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu de către subdiviziunile subordonate Consiliului raional”; În temeiul prevederilor art.43 alin.(1) lit.c) al Legii privind administrația publică locală nr.436/2006, Legii cu privire la actele normative nr.100/2017, p.2. al Hotărîrii Guvernului

nr.1404/2005 privind reglementarea utilizării autoturismelor de serviciu de către autoritățile administrației publice

**Consiliul raional,**

**DECIDE:**

1. Se modifică datele privind parcursul limită din tabelul la Anexa nr. 1 al Deciziei nr. 5/18 din 29.06.2023.

2. Vicepreședintele raionului (dl Ivan Cebotari) se desemnează responsabil pentru realizarea prezentei decizii.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru economie, finanțe și buget.

4. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str.Hotinului, nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al R.Moldova nr.116/2018.

**Președintele ședinței-** a întrebat care sunt avizele comisiilor de specialitate

***Notă: Avizele comisiilor de specialitate sunt pozitive și includ amendamente privind excluderea parcursului limită pentru DASPF***

**Președintele ședinței-** a supus votului proiectul de decizie în întregime cu amendamentele propuse

Având în vedere: Nota informativă ”Cu privire la modificarea Deciziei nr. 5/18 din 29.06.2023 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind exploatarea, aprobarea numărului-limită al autoturismelor de serviciu și a parcursului-limită anual pentru un autoturism întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu de către subdiviziunile subordonate Consiliului raional”;

În temeiul prevederilor art. 43 alin. (1) lit. c) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, Legii cu privire la actele normative nr. 100/2017, pct. 2 al Hotărârii Guvernului nr. 1404/2005 privind reglementarea utilizării autoturismelor de serviciu de către autoritățile administrației publice

**Consiliul raional,**

**DECIDE:**

1. Se modifică datele privind parcursul limită, prevăzute în tabelul din Anexa nr. 1 al Deciziei nr. 5/18 din 29.06.2023 (Se anexează).

2. Vicepreședintele raionului (dl Ivan Cebotari) se desemnează responsabil pentru realizarea prezentei decizii.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii, se pune în sarcina Președintelui Comisiei consultative pentru economie, finanțe și buget.

4. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, nr. 43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al R.Moldova nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pro- 17,**

**Contra-0.**

**Abținut-0**

**10. S-A EXAMINAT: 10.** Cu privire la aprobarea programului concediilor de odihnă pentru persoanele alese și numite în funcție de către Consiliul raional, pentru anul 2024

**Raportor: MIHALIUC Angela, specialist principal SJRU**

**AULUAT CUVÂNT: Angela Mihaliuc, sp. principal SJRU,**

Având în vedere: Nota informativă ”Cu privire la aprobarea programului concediilor de odihnă pentru persoanele alese și numite în funcție de către Consiliul raional, pentru anul 2024”; În temeiul art. 43 alin. (2) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală; art. 112, art. 115 alin. (5) și (6), art. 116, art. 117, art. 118 din Codul Muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003; Legea cu privire la actele normative nr. 100/2017; art. 43 alin. (1) și (2) ale Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public; art.15 alin. (1) și (3) al Legii nr.199/2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică,

Consiliul raional,

#### **DECIDE:**

1. Se aprobă programul concediilor de odihnă anuale pentru persoanele alese și numite în funcție de către Consiliul raional (Anexa nr. 1).

2. Președintele raionului (dl Cristian CAINARIAN) va emite dispozițiile de acordare a concediilor de odihnă anuale, în conformitate cu programul aprobat în pct. 1, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

3. Controlul asupra realizării deciziei în cauză, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Etică, legislație, ordine și drepturile omului (dl Victor GUȚU).

4. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, nr. 43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

**Președintele ședinței-** a întrebat care sunt avizele comisiilor de specialitate

**Notă:** *Avizele comisiilor de specialitate sunt pozitive*

**Președintele ședinței-** a supus votului proiectul de decizie

Având în vedere: Nota informativă ”Cu privire la aprobarea programului concediilor de odihnă pentru persoanele alese și numite în funcție de către Consiliul raional, pentru anul 2024”;

În temeiul art. 43 alin. (2) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală; art. 112, art. 115 alin. (5) și (6), art. 116, art. 117, art. 118 din Codul Muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003; Legea cu privire la actele normative nr. 100/2017; art. 43 alin. (1) și (2) al Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public; art.15 alin. (1) și (3) al Legii nr.199/2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică,

Consiliul raional,

#### **DECIDE:**

5. Se aprobă programul concediilor de odihnă anuale pentru persoanele alese și numite în funcție de către Consiliul raional (Anexa nr. 1).

6. Președintele raionului (dl Cristian CAINARIAN) va emite dispozițiile cu privire la acordarea concediilor de odihnă anuale, în conformitate cu programul aprobat în pct. 1 și cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

7. Controlul asupra realizării deciziei în cauză, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Etică, legislație, ordine și drepturile omului (dl Victor GUȚU).

8. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, nr. 43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

**AU VOTAT: Pro- 17,**

**Contra-0.**

**Abținut-0**

**11. S-A EXAMINAT:** 11. Cu privire la instituirea Comisiei de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante de conducere din cadrul subdiviziunilor Consiliului raional

**Raportor: MIHALIUC Angela, specialist principal SJRU**

**AULUAT CUVÂNT:** Angela Mihaliuc sp.principal SJRU,

Având în vedere:Nota informativă cu privire la instituirea Comisiei de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante de conducere din cadrul subdiviziunilor Consiliului raional;În temeiul art. 43 alin. (2) al Legii privind Administrația publică locală nr. 436/2006; art. 29 alin. 2) lit. c) al Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public; Legii cu privire la actele normative nr. 100/2017; pct. 54 alin. 4), pct. 57, pct. 59 al Regulamentului cu privire la ocuparea funcției publice prin concurs aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public,

Consiliul raional,

#### **DECIDE:**

1. Se instituie Comisia de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante de conducere din cadrul subdiviziunilor Consiliului raional, în următoarea componență:

- |                                 |                    |  |
|---------------------------------|--------------------|--|
| 1.1                             | Cristian CAINARIAN | <b>Președintele comisiei</b> , Președinte al raionului;                                  |
| 1.2                             | Angela MIHALIUC    | <b>Secretara comisiei</b> , specialistă principală Secția Juridică și Resurse Umane;     |
| <b><i>Membrii comisiei:</i></b> |                    |  |
| 1.3                             | Silvia ȚURCANU     | Consilieră raională;   |
| 1.4                             | Victor BARCARI     | Consilier raional;   |
| 1.5                             | Ion ROȘCA          | Consilier raional;   |
| 1.6                             | Iurie NEGRESCU     | Specialist principal Direcția Economie, Atragerea Investițiilor și Eficiență Energetică; |
| 1.7                             | Octavian BANARU    | Șef Direcția Finanțe.  |
| <b><i>Membrii supleanți</i></b> |                    |  |
| 1.8                             | Ivan CEBOTARI      | Vicepreședinte al raionului;   |
| 1.9                             | Aliona CRĂCIUN     | Specialistă superioară, Secția Juridică și Resurse Umane.                                |

2. Se stabilește că, în caz de eliberare din funcția deținută a unui membru al Comisiei, atribuțiile vor fi exercitate de persoana nou desemnată în funcția respectivă, fără modificarea prezentei decizii.

3. Responsabil de monitorizarea executării deciziei în cauză se desemnează dl Cristian CAINARIAN, Președintele raionului.

4. Se abrogă Decizia Consiliului raional nr. 6/7 din 07.12.2022 „Cu privire la instituirea Comisiei de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante de conducere din cadrul Consiliului raional”.

5. Controlul asupra realizării deciziei în cauză, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Etică, legislație, ordine și drepturile omului (dl Victor GUȚU).

6. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, nr. 43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

**Președintele ședinței-** a întrebat care sunt avizele comisiilor de specialitate

**Notă:** *Avizele comisiilor de specialitate sunt pozitive*

**Președintele ședinței-** a supus votului proiectul de decizie

Având în vedere: Nota informativă cu privire la instituirea Comisiei de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante de conducere din cadrul subdiviziunilor Consiliului raional;

În temeiul art. 43 alin. (2) al Legii privind Administrația publică locală nr. 436/2006; art. 29 alin. 2) lit. c) al Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public; Legii cu privire la actele normative nr. 100/2017; pct. 54 alin. 4), pct. 57, pct. 59 al Regulamentului cu privire la ocuparea funcției publice prin concurs aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, **Consiliul raional,**

#### **DECIDE:**

1. Se instituie Comisia de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante de conducere din cadrul subdiviziunilor Consiliului raional, în următoarea componență:

1.1 Cristian CAINARIAN **Președintele comisiei**, Președinte al raionului;

1.2 Angela MIHALIUC **Secretara comisiei**, specialistă principală Secția Juridică și Resurse Umane;

#### ***Membrii comisiei:***

1.3 Silvia ȚURCANU Consilieră raională;

1.4 Victor BARCARI Consilier raional;

1.5 Ion ROȘCA Consilier raional;

1.6 Iurie NEGRESCU Specialist principal Direcția Economie, Atragerea Investițiilor și Eficiență Energetică;

1.7 Octavian BANARU Șef Direcția Finanțe.

#### ***Membrii supleanți***

1.8 Ivan CEBOTARI Vicepreședinte al raionului;

1.9 Aliona CRĂCIUN Specialistă superioară, Secția Juridică și Resurse Umane.

2. Se stabilește că, în caz de eliberare din funcția deținută a unui membru al Comisiei, atribuțiile vor fi exercitate de persoana nou desemnată în funcția respectivă, fără modificarea prezentei decizii.

3. Responsabil de monitorizarea executării deciziei în cauză se desemnează dl Cristian CAINARIAN, Președintele raionului.

4. Se abrogă Decizia Consiliului raional nr. 6/7 din 07.12.2022 „Cu privire la instituirea Comisiei de concurs pentru ocuparea funcțiilor publice vacante de conducere din cadrul Consiliului raional”.

5. Controlul asupra realizării deciziei în cauză, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Etică, legislație, ordine și drepturile omului (dl Victor GUȚU).

6. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, nr. 43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

**AU VOTAT: Pro- 17,**

**Contra-0.**

**Abținut-0**

**12. S-A EXAMINAT:12.** Cu privire la constituirea Comisiei de disciplină pentru funcționarii publici de conducere numiți în funcție de către Consiliul raional

**Raportor: MIHALIUC Angela, specialist principal SJRU**

**AULUAT CUVÂNT: Angela Mihaliuc, sp. principal SJRU,**



Având în vedere: Nota informativă ”Cu privire la constituirea Comisiei de disciplină pentru funcționarii publici de conducere numiți în funcție de către Consiliul raional”; În temeiul art. 43 alin. (2) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006; Legea cu privire la actele normative nr. 100/2017; art. 59 alin. (4) al Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public; Regulamentul cu privire la comisia de disciplină, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public (Anexa nr. 7),

Consiliul raional,

#### **DECIDE:**

1. Se constituie Comisia de disciplină pentru funcționarii publici de conducere numiți în funcție de către Consiliul raional, în următoarea componență:

- 1.1 Președintele Comisiei, Vicepreședinte al raionului
- 1.2 Secretarul Comisiei, Secția Juridică și Resurse Umane

Membrii Comisiei:

1.3. Reprezentantul/ta Organului sindical al subdiviziunii Consiliului raional, în care activează funcționarul public de conducere, după cum urmează:

1.3.1 Rodica HUZUN - Președinta Organizației Sindicale a salariaților Direcției Educație Sîngerei

1.3.2 Diana COZLOVSCAIA - Președinta Organizației Primare din cadrul Direcției Finanțe

1.3.3 Tamara DELEU - Președinta consiliului ramural a Federației sindicatelor din cultură

1.3.4 Viorel ONCEANU- Președintele Organizației Primare Sindicale a Aparatului Președintelui;

1.4. Iurie NEGRESCU- Specialist principal, Direcția Economie Atragerea Investițiilor și Eficiență Energetică

1.5. Gheorghe CAZACU – Consilier raional

Membrii supleanți:

1.6 Ivan CEBOTARI- Vicepreședintele raionului;

1.7 Aliona CRĂCIUN- Specialistă superioară, Secția Juridică și Resurse Umane;

1.8 Ion ROȘCA- Consilier raional

2. Responsabil de monitorizarea executării deciziei în cauză se desemnează dl Cristian CAINARIAN- Președintele raionului.

3. Se abrogă Decizia Consiliului raional nt. 10/6 din 19.12.2019 „Cu privire la constituirea Comisiei de disciplină pentru funcționarii publici numiți în funcții de către Consiliul raional”.

4. Controlul asupra realizării deciziei în cauză, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Etică, legislație, ordine și drepturile omului (dl Victor GUȚU).

5. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, nr. 43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

**Președintele ședinței-** a întrebat care sunt avizele comisiilor de specialitate

**Notă:** *Avizele comisiilor de specialitate sunt pozitive*

**Președintele ședinței-** a supus votului proiectul de decizie

Având în vedere: Nota informativă ”Cu privire la constituirea Comisiei de disciplină pentru funcționarii publici de conducere numiți în funcție de către Consiliul raional”;

În temeiul art. 43 alin. (2) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006; Legea cu privire la actele normative nr. 100/2017; art. 59 alin. (4) al Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public; Regulamentul cu privire la comisia de disciplină, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public (Anexa nr. 7),

**Consiliul raional,**

**DECIDE:**

1. Se constituie Comisia de disciplină pentru funcționarii publici de conducere numiți în funcție de către Consiliul raional, în următoarea componență:

- 1.1 Vera SERBUȘCA           **Președinta Comisiei**, Vicepreședintă a raionului;  
1.2 Angela MIHALIUC       **Secretara Comisiei**, specialistă principală, Secția Juridică și Resurse Umane

*Membrii Comisiei:*

1.3. Reprezentantul/ta Organului sindical al subdiviziunii Consiliului raional, în care activează funcționarul public de conducere, după cum urmează:

- 1.3.1 Rodica HUZUN - Președinta Organizației Sindicale a salariaților Direcției Educație Sîngerei  
1.3.2 Diana COZLOVSCAIA - Președinta Organizației Primare din cadrul Direcției Finanțe  
1.3.3 Tamara DELEU - Președinta consiliului ramural a Federației sindicatelor din cultură;  
1.3.4 Viorel ONCEANU- Președintele Organizației Primare Sindicale a Aparatului Președintelui;  
1.4 Iurie NEGRESCU       Specialist principal, Direcția Economie Atragerea Investițiilor și Eficiență Energetică;  
1.5 Gheorghe CAZACU      Consilier raional;

*Membrii supleanți:*

- 1.6 Ivan CEBOTARI       Vicepreședintele raionului;  
1.7 Aliona CRĂCIUN       Specialistă superioară, Secția Juridică și Resurse Umane;  
1.8 Ion ROȘCA            Consilier raional.

2. Responsabil de monitorizarea executării deciziei în cauză se desemnează dl Cristian CAINARIAN- Președintele raionului.

3. Se abrogă Decizia Consiliului raional nt. 10/6 din 19.12.2019 „Cu privire la constituirea Comisiei de disciplină pentru funcționarii publici numiți în funcții de către Consiliul raional”.

4. Controlul asupra realizării deciziei în cauză, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Etică, legislație, ordine și drepturile omului (dl Victor GUȚU).

5. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, nr. 43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

**AU VOTAT: Pro- 17,**

**Contra-0.**

**Abținut-0**

**13. S-A EXAMINAT: 13.** Cu privire la instituirea Comisiei de evaluare și validare a indicatorilor de performanță ai activității IMSP

**Raportor: MIHALIUC Angela, specialist principal SJRU**

**AULUAT CUVÂNT: Angela Mihaliuc sp.principal SJRU,**

Având în vedere: Nota informativă cu privire la instituirea Comisiei de evaluare și validare a indicatorilor de performanță ai activității instituțiilor medico-sanitare publice; În conformitate cu art. 43 alin. (2) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Ordinul Ministerului Sănătății

al Republicii Moldova Nr. 470 din 26.05.2023 ”Cu privire la evaluarea indicatorilor de performanță ai activității instituției medico-sanitare publice”, în scopul îmbunătățirii performanței organizaționale și instituționale, prin aprecierea performanțelor profesionale individuale și dezvoltarea competențelor manageriale și personale ale conducătorilor IMSP,

Consiliul raional,

### **DECIDE:**

1. Se instituie Comisia de evaluare și validare a indicatorilor de performanță ai activității instituțiilor medico-sanitare publice, după cum urmează:

1.1. Vicepreședinta raionului, Președinta Comisiei – Vera SERBUȘCA;

1.2. Specialistă superioară, Secția Juridică și Resurse Umane, Secretara Comisiei – Aliona CRĂCIUN;

Membrii Comisiei:

1.3. Director interimar IMSP SR Sîngerei – Vitalie TABARCEA;

1.4. Șef, Direcția Finanțe- Octavian BANARU;

1.5. Președintele Comisiei consultative de specialitate a Consiliului raional Sîngerei pentru Învățământ, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte- Ion ROȘCA.

2. În urma procesului de evaluare a indicatorilor de performanță ai activității instituțiilor medico-sanitare publice, Comisia de evaluare și validare, specificată în pct. 1 va informa personalul de conducere ai IMSP, despre decizia de evaluare adoptată.

3. Se permite personalului de conducere ai instituțiilor medico-sanitare publice să beneficieze de suplimente la salariu pentru performanțe profesionale individuale în muncă, în mărime de până la 50 % din salariul de funcție, ținându-se cont de calificativele de evaluare atribuite prin decizia Comisiei de evaluare și validare a indicatorilor de performanță, conform pct. 28 din ”Regulamentul privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medical”, aprobat prin HG 837/2016.

4. Controlul asupra realizării prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Învățământ, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, problemele sociale, turism și culte (I. Roșca) și Comisiei consultative pentru Etică, legislație, ordine și drepturile omului (V. Guțu).

5. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, nr. 43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

**Președintele ședinței-** a întrebat care sunt avizele comisiilor de specialitate

**Notă:** *Avizele comisiilor de specialitate sunt pozitive*

**Președintele ședinței-** a supus votului proiectul de decizie

Având în vedere: Nota informativă cu privire la instituirea Comisiei de evaluare și validare a indicatorilor de performanță ai activității instituțiilor medico-sanitare publice;

În conformitate cu art. 43 alin. (2) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Ordinul Ministerului Sănătății al Republicii Moldova Nr. 470 din 26.05.2023 ”Cu privire la evaluarea indicatorilor de performanță ai activității instituției medico-sanitare publice”, în scopul îmbunătățirii performanței organizaționale și instituționale, prin aprecierea performanțelor profesionale individuale și dezvoltarea competențelor manageriale și personale ale conducătorilor IMSP,

**Consiliul raional,**

### **DECIDE:**

1. Se instituie Comisia de evaluare și validare a indicatorilor de performanță ai activității instituțiilor medico-sanitare publice, după cum urmează:

1.1. Vicepreședinta raionului, **Președinta Comisiei** – Vera SERBUȘCA;

1.2. Specialistă superioară, Secția Juridică și Resurse Umane, **Secretara Comisiei** – Aliona CRĂCIUN;

#### *Membrii Comisiei:*

1.3. Director interimar IMSP SR Sîngerei – Vitalie TABARCEA;

1.4. Șef, Direcția Finanțe- Octavian BANARU;

1.5. Președintele Comisiei consultative de specialitate a Consiliului raional Sîngerei pentru Învățământ, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, probleme sociale, turism și culte- Ion ROȘCA.

2. În urma procesului de evaluare a indicatorilor de performanță ai activității instituțiilor medico-sanitare publice, Comisia de evaluare și validare, specificată în pct. 1 va informa personalul de conducere ai IMSP, despre decizia de evaluare adoptată.

3. Se permite personalului de conducere ai instituțiilor medico-sanitare publice să beneficieze de suplimente la salariu pentru performanțe profesionale individuale în muncă, în mărime de până la 50 % din salariul de funcție, ținându-se cont de calificativele de evaluare atribuite prin decizia Comisiei de evaluare și validare a indicatorilor de performanță, conform pct. 28 din ”Regulamentul privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medical”, aprobat prin HG 837/2016.

4. Controlul asupra realizării prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Învățământ, cultură, sport, tineret, ocrotirea sănătății, problemele sociale, turism și culte (I. Roșca) și Comisiei consultative pentru Etică, legislație, ordine și drepturile omului (V. Guțu).

5. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, nr. 43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

**AU VOTAT: Pro- 17,**

**Contra-0.**

**Abținut-0**

**14. S-A EXAMINAT: 14.** Privind modificarea Deciziei nr. 5/5 din 29.06.2023 ”Cu privire la examinarea cererii privind executarea actului judecătoresc”

**Raportor: MIHALIUC Angela, specialist principal SJRU**

**AULUAT CUVÂNT:** Angela Mihaliuc sp. principal SJRU,

Având în vedere: Nota informativă ”Privind modificarea Deciziei nr. 5/5 din 29.06.2023 ”Cu privire la examinarea cererii privind executarea actului judecătoresc”; În temeiul art. 43 alin. (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; Legea 257/2023 pentru modificarea Codului educației al Republicii Moldova nr. 152/2014 și abrogarea Legii nr. 1070/2000 privind aprobarea Nomenclatorului specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior și mediu de specialitate, Legea cu privire la actele normative nr. 100/2017, Codul Administrativ al Republicii Moldova Nr. 116/2018, Solicitarea Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova Nr. 08/5-09/7133 din 29.12.2023,

Consiliul raional,

### **DECIDE:**

1. Se ia act de Solicitarea Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova Nr. 08/5-09/7133 din 29.12.2023.

2. Se abrogă pct. 4 din Decizia nr. 5/5 din 29.06.2023 “Cu privire la examinarea cererii privind executarea actului judecătoresc”, din data de 27.01.2024.

3. Secretara Consiliului raional (dna Mihaela LUCA) se desemnează responsabilă de informarea Ministerului Educației și Cercetării despre decizia adoptată, până la data de 17.01.2024.

4. Controlul asupra realizării deciziei în cauză se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Învățământ, Cultură, Sport, Tineret, Ocrotirea sănătății, Probleme sociale, Turism și Culte (Ion ROȘCA).

5. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, nr. 43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

**Președintele ședinței-** a întrebat care sunt avizele comisiilor de specialitate

**Notă:** *Avizele comisiilor de specialitate sunt pozitive*

**Președintele ședinței-** a supus votului proiectul de decizie

Având în vedere: Nota informativă ”Privind modificarea Deciziei nr. 5/5 din 29.06.2023 “Cu privire la examinarea cererii privind executarea actului judecătoresc”;

În temeiul art. 43 alin. (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; Legea 257/2023 pentru modificarea Codului educației al Republicii Moldova nr. 152/2014 și abrogarea Legii nr. 1070/2000 privind aprobarea Nomenclatorului specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior și mediu de specialitate, Legea cu privire la actele normative nr. 100/2017, Codul Administrativ al Republicii Moldova Nr. 116/2018, Solicitarea Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova Nr. 08/5-09/7133 din 29.12.2023,

**Consiliul raional,**

**DECIDE:**

1. Se ia act de Solicitarea Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova Nr. 08/5-09/7133 din 29.12.2023.

2. Se abrogă pct. 4 din Decizia nr. 5/5 din 29.06.2023 “Cu privire la examinarea cererii privind executarea actului judecătoresc”, din data de 27.01.2024.

3. Secretara Consiliului raional (dna Mihaela LUCA) se desemnează responsabilă de informarea Ministerului Educației și Cercetării despre decizia adoptată, până la data de 17.01.2024.

4. Controlul asupra realizării deciziei în cauză se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Învățământ, Cultură, Sport, Tineret, Ocrotirea sănătății, Probleme sociale, Turism și Culte (Ion ROȘCA).

5. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, nr. 43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

**AU VOTAT: Pro- 17,**

**Contra-0.**

**Abținut-0**

**15. S-A EXAMINAT:** 15. Cu privire la modificarea Deciziei nr. 11/15 din 20.12.2023 Cu privire la examinarea Notificării OT Bălți al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT<sub>1</sub>-643 din 02 noiembrie 2023

**Raportor: SERBUȘCA Vera, Vicepreședinta raionului**

**AULUAT CUVÂNT:** Vera Serbușcă, Vicepreședinta raionului

Având în vedere: Nota informativă Cu privire la modificarea Deciziei nr. 11/15 din 20.12.2023 Cu privire la **examinarea** Notificării OT Bălți al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT<sub>1</sub>-643 din 02 noiembrie 2023, În conformitate cu art. 43 alin.(2) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Demersul nr. 10 din 15.12.2023 al angajaților ÎM ”Centrul stomatologic raional Sîngerei”, Acordul dnei Gobjila Ludmila nr. \_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2024,

Consiliul raional,

### **DECIDE:**

1. Se operează modificări la Decizia Consiliului raional nr. 11/15 din 20.12.2023 Cu privire la examinarea Notificării OT Bălți al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT<sub>1</sub>-643 din 02 noiembrie 2023, după cum urmează:

1.1. La pct.1.2 al deciziei sus-menționate sintagma ”*Lopotencu Rodica, medic stomatolog-membru al Consiliului de administrație*”, se substituie cu sintagma ”*Gobjilă Ludmila, medic stomatolog, membru al Consiliului de administrație*”.

2. Controlul monitorizării deciziei în cauză se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Etică, legislație, ordine și drepturile omului.

3. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, nr. 43) în termen de 30 zile de la data publicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

**Notă:** *Consilierii raionali au propus ca dna Lopotencu Rodica să fie aleasă ca manager la Centrul Stomatologic Sîngerei*

**Președintele ședinței-** a menționat că se modifică doar componența Consiliului de Administrare

**Lopotencu Romeo, consilier raional** – a menționat că retrage votul, din motivul conflictului de interes personal

**Președintele ședinței-** a întrebat care sunt avizele comisiilor de specialitate

**Notă:** *Avizele comisiilor de specialitate sunt pozitive*

**Președintele ședinței-** a supus votului proiectul de decizie

Având în vedere: Nota informativă ”Cu privire la modificarea Deciziei nr. 11/15 din 20.12.2023 Cu privire la examinarea Notificării OT Bălți al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT<sub>1</sub>-643 din 02 noiembrie 2023”,

În conformitate cu art. 43 alin. (2) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Demersul nr. 10 din 15.12.2023 al angajaților ÎM ”Centrul stomatologic raional Sîngerei”, Acordul dnei Gobjila Ludmila,

**Consiliul raional,**

### **DECIDE:**

1. Se operează modificări la Decizia Consiliului raional nr. 11/15 din 20.12.2023 ”Cu privire la examinarea Notificării OT Bălți al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT<sub>1</sub>-643 din 02 noiembrie 2023”, după cum urmează:

1.1. La pct. 1.2 sintagma ”*Lopotencu Rodica, medic stomatolog - membru al Consiliului de administrație*”, se substituie cu sintagma ”*Gobjilă Ludmila, medic stomatolog, membru al Consiliului de administrație*”.

2. Controlul monitorizării deciziei în cauză se pune în sarcina Președintelui Comisiei consultative pentru Etică, legislație, ordine și drepturile omului.

3. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, nr. 43) în termen de 30 zile de la data publicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

**AU VOTAT: Pro- 16,**

**Contra-0.**

**Abținut-0**

***NOTĂ:*** *Consilierul raional, Lopotencu Romeo nu a participat la vot, în condițiile art. 21 din Legea 436/2006 privind administrația publică locală.*

**16. S-A EXAMINAT: 16.** Cu privire la acordul de dare în locațiune a spațiului din incinta IMSP „Centrul de Sănătate Cubolta”, proprietate publică a Consiliului Raional Sîngerei”

**Raportor: SERBUȘCA Vera, Vicepreședinta raionului**

**AULUAT CUVÂNT:** Vera Serbușcă, Vicepreședinta raionului,

Având în vedere: Nota informativă „Cu privire la acordul de transmitere în locațiune a spațiului din incinta IMSP „Centrul de Sănătate Cubolta”, aflat în proprietatea Consiliului Raional Sîngerei”,

În temeiul art. 43 alin. (2), art. 77 alin. (2) ale Legii privind administrația publică locală nr.436/2006, art.17 al Legii nr. 121 din 04.05.2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice, Hotărârea de Guvern nr. 480/2008 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de determinare și comercializare a activelor neutilizate ale întreprinderilor, precum și a Demersului nr. 30 din 21.09.2023 și nr. 3 din 03.01.2024 al IMSP „Centrul de Sănătate Cubolta”,

**Consiliul raional,**

#### **DE C I D E:**

1. Se acordă dreptul IMSP „Centrul de Sănătate Cubolta” de dare în locațiune, a încăperii cu suprafața de 23,6 m<sup>2</sup> din incinta ”CS Cubolta”, parte componentă a nr. cadastral 7442126.029 cu adresa r-nul Sîngerei, com. Cubolta, sat. Cubolta, str. Ștefan cel Mare și Sfint, 50, cu condiția ca „Centrul de Sănătate Cubolta” va desfășura procedura de licitație publică, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, sau prin negocieri directe, pentru o perioadă de un an, cu posibilitatea prelungirii termenului printr-un acord adițional.

2. În cazul modificării valorii coeficienților stabiliți de Legea bugetului de Stat, pentru determinarea cuantumului minim al chiriei bunului proprietate publică, se va efectua plata pentru chirie prin întocmirea acordului adițional.

3. Se desemnează responsabil de organizarea și monitorizarea executării deciziei în cauză, Secția Juridică și Resurse Umane și Vicepreședintele raionului responsabil de domeniul social.

4. Controlul asupra realizării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru Economie, Finanțe și Buget.

5. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str.Hotinului, nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al R.Moldova nr.116/2018.

**Președintele ședinței-** a întrebat care sunt avizele comisiilor de specialitate

**Notă:** *Avizele comisiilor de specialitate sunt pozitive*

**Președintele ședinței-** a supus votului proiectul de decizie

Având în vedere: Nota informativă „Cu privire la acordul de transmitere în locațiune a spațiului din incinta IMSP „Centrul de Sănătate Cubolta”, aflat în proprietatea Consiliului Raional Sîngerei”;

În temeiul art. 43 alin. (2), art. 77 alin. (2) ale Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 17 al Legii nr. 121 din 04.05.2007 privind administrarea și deetizarea proprietății publice, Hotărârea de Guvern nr. 480/2008 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de determinare și comercializare a activelor neutilizate ale întreprinderilor, precum și în baza Demersurilor nr. 30 din 21.09.2023 și nr. 3 din 03.01.2024 a IMSP „Centrul de Sănătate Cubolta”,

**Consiliul raional,**

#### **DE C I D E:**

**1.** Se acordă dreptul IMSP „Centrul de Sănătate Cubolta” de dare în locațiune, a încăperii cu suprafața de 23,6 m<sup>2</sup> din incinta ”CS Cubolta”, parte componentă a nr. cadastral 7442126.029 cu adresa r-nul Sîngerei, com. Cubolta, sat. Cubolta, str. Ștefan cel Mare și Sfînt, 50, cu condiția ca „Centrul de Sănătate Cubolta” să desfășoare procedura de licitație publică, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, sau prin negocieri directe, pentru o perioadă de un an, cu posibilitatea prelungirii termenului printr-un acord adițional.

**2.** În cazul modificării valorii coeficienților stabiliți de Legea bugetului de Stat, pentru determinarea cuantumului minim al chiriei bunului proprietate publică, se va efectua plata pentru chirie prin întocmirea acordului adițional.

**3.** Se desemneză responsabil de organizarea și monitorizarea executării deciziei în cauză, Secția Juridică și Resurse Umane și Vicepreședintele raionului responsabil de domeniul social.

**4.** Controlul asupra realizării prezentei decizii, se pune în sarcina Președintelui Comisiei consultative pentru Economie, Finanțe și Buget.

**5.** Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str.Hotinului, nr.43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al R.Moldova nr.116/2018.

**AU VOTAT: Pro- 17,**

**Contra-0.**

**Abținut-0**

**17. S-A EXAMINAT:** 17. Cu privire la modificarea Deciziei nr. 11/10 din 20.12.2023 „Cu privire la modificarea Deciziei nr. 1/4 din 17.02.2011 „Cu privire la transmiterea patrimoniului IMSP „Centrul Medicilor de Familie”

**Raportor: NEGRESCU Iurie, specialist principal DEAI și EE**

**AULUAT CUVÂNT:** Svetlana Crișavițchi sp.principal DEAI și EE,

Avînd în vedere nota informativă Cu privire la modificarea Deciziei nr. 11/10 din 20.12.2023 „Cu privire la modificarea Deciziei nr. 1/4 din 17.02.2011 „Cu privire la transmiterea patrimoniului IMSP „Centrul Medicilor de Familie” cât și în vederea bunei funcționări al IMSP „Centrul de sănătate Drăgănești” În temeiul art. 43 alin.(1) lit. c),g), art.77 alin. (2) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative,

**Consiliul raional,**



### **DECIDE:**

1. Se operează modificări în Decizia nr. 10/11 din 20.12.2023 Cu privire la modificarea Deciziei nr. 1/4 din 17.02.2011 „Cu privire la transmiterea patrimoniului IMSP „Centrul Medicilor de Familie” , și anume:

2. Se abrogă punctul 1.1 din Decizia nr. 10/11 din 20.12.2023 Cu privire la modificarea Deciziei nr. 1/4 din 17.02.2011 „Cu privire la transmiterea patrimoniului IMSP „Centrul Medicilor de Familie”

3. Controlul asupra executării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru economie, finanțe și buget.

4. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, nr. 43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al R.Moldova nr. 116/2018.

**Președintele ședinței-** a întrebat care sunt avizele comisiilor de specialitate

**Notă:** *Avizele comisiilor de specialitate sunt pozitive*

**Președintele ședinței-** a supus votului proiectul de decizie

Având în vedere: Nota informativă ”Cu privire la modificarea Deciziei nr. 11/10 din 20.12.2023 „Cu privire la modificarea Deciziei nr. 1/4 din 17.02.2011 „Cu privire la transmiterea patrimoniului IMSP „Centrul Medicilor de Familie”, cât și în vederea bunei funcționări a IMSP „Centrul de Sănătate Drăgănești”;

În temeiul art. 43 alin. (1) lit. c), g), art. 77 alin. (2) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative,

**Consiliul raional,**

### **DECIDE:**

1. Se operează modificări în Decizia nr. 11/10 din 20.12.2023 ”Cu privire la modificarea Deciziei nr. 1/4 din 17.02.2011 „Cu privire la transmiterea patrimoniului IMSP „Centrul Medicilor de Familie” și anume:

1.1. Se abrogă punctul 1.1. din Decizia nr. 11/10 din 20.12.2023 ”Cu privire la modificarea Deciziei nr. 1/4 din 17.02.2011 „Cu privire la transmiterea patrimoniului IMSP „Centrul Medicilor de Familie”.

2. Controlul asupra executării prezentei decizii, se pune în sarcina Comisiei consultative pentru economie, finanțe și buget.

3. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Bălți (sediul Central, str. Hotinului, nr. 43) în termen de 30 zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului Administrativ al R.Moldova nr. 116/2018.

**AU VOTAT: Pro- 17,**

**Contra-0.**

**Abținut-0**

Președintele ședinței a menționat că ordinea de zi a fost epuizată și ședința se declară închisă.

**Președintele ședinței**

Digitally signed by Roșca Ion  
Date: 2024.01.24 11:17:19 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



**Ion ROȘCA**

**CONTRASEMNAT:**

**Secretară interimară a Consiliului raional**

Digitally signed by Mihaliuc Angela  
Date: 2024.01.24 11:18:44 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



**Angela MIHALIUC**