

03.02.2025



Aprobat pentru plasarea pe [saitul oficial](#)
al Consiliului raional Singerei
și pe [portalul cariere.gov.md](#)
Președinte al raionului
Cristian CAINARIAN

Consiliul raional Singerei

ANUNȚĂ:

➤ Concurs pentru ocuparea funcției publice temporar vacante de: *Specialist principal/ Specialistă principală Secția Economie*

Cerințe specifice minime:

- 1 an de experiență profesională în domeniu;
- abilitați de utilizare a computerului;
- studii superioare, de licență sau echivalente absolvite preferabil în domeniul economiei, juridic, business și administrare, administrarea afacerii, finanțe publice, administrație publică, management financiar. sau alte domenii aferente cesteia.

1. Condițiile de bază pentru a candida la funcția respectivă:

- deține cetățenia Republicii Moldova;
- cunoaște limba română;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- nu a împlinit vârsta de 63 de ani;
- are studiile necesare prevăzute pentru funcția publică respectivă;
- în ultimii 5 ani, nu a fost destituită dintr-o funcție publică, conform art. 64 alin. (1) lit. a) și b) din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare;
- în ultimii 5 ani, în cazierul privind integritatea profesională nu are înscrisuri cu privire la rezultatul negativ al testului de integritate profesională pentru încălcarea obligației prevăzute la art. 7 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 325/2013 privind evaluarea integrității instituționale;
- nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
- nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție.
- nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate.

2. Scopul și sarcinile de bază ale funcției respective:

Scopul: Contribuirea la dezvoltarea capacităților comunităților și administrației publice raionale și locale în ce privește dezvoltarea durabilă.

Sarcinile:

1. Participarea la elaborarea și implementarea strategiilor, programelor și proiectelor de dezvoltare regională.
2. Elaborarea și coordonarea în parteneriat cu APL și ONG-urile din țară și de peste hotare a proiectelor de atragere a investițiilor de la donatori naționali/internaționali.
3. Intensificarea cooperării interregionale și transfrontaliere în scopul atragerii investițiilor, contribuirea la valorificarea lor prin colectarea resurselor financiare din exterior, scrierea de proiecte, negocieri purtate cu diferiți donatori, identificarea resurselor locale pentru dezvoltarea durabilității.
4. Acordarea asistenței tehnice comunităților în implementarea proiectelor și elaborarea mecanismului de asigurare a durabilității lor.
5. Acordarea susținerii metodologice, informaționale, consultative, prin diferite seminare de instruire a autorităților publice locale și ONG-urilor în vederea atragerii investițiilor.
6. Asigurarea evidenței proiectelor investiționale implementate prin intermediul FISM, PNUD, FEN și altor donatori de finanțe.

3. Candidații pentru ocuparea funcției, prezintă personal/prin poștă/prin poșta electronică, Comisiei de concurs începând cu data de 04.02.2025 până la data de 18.02.2025 (inclusiv), următoarele documente:

- formularul de participare la concurs, specificat în Anexa din Anexa nr.1 la HG nr. 201/2009;
- copia buletinului de identitate;
- copiile diplomelor de studii, după caz, însoțit de certificatul de recunoaștere și echivalare, eliberat de Ministerul Educației și Cercetării (*Actele de studii obținute în străinătate se prezintă, după caz, însoțite de*

certificatul de recunoaștere și echivalare, eliberat de Ministerul Educației și Cercetării, în termen de 30 de zile de la data la care candidatul a fost declarat învingător, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire).

- copiile certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare relevante funcției publice vacante;
- documentele ce atestă experiența profesională de exercitare efectivă a atribuțiilor de serviciu (copia carnetului de muncă, certificatele privind activitatea profesională desfășurată după data de 1 ianuarie 2019 sau alte documente confirmative);
- cazierul judiciar;
- documentele care atestă prestarea voluntariatului – în cazul în care candidatul consideră necesar acest lucru.

Notă: Cazierul judiciar și documentele ce atestă experiența profesională sau, după caz, prestarea voluntariatului pot fi înlocuite cu declarații pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul are obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul documentului în termen de maximum 10 zile de la data la care a fost declarat învingător, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

4. Bibliografie:

- **Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;**
- **Legea nr. 25/ 2008 privind Codul de conduită a funcționarului public;**
- **Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală;**
- **Legea nr.133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale**
- **Legii nr.438/2006 privind dezvoltarea regională în Republica Moldova;**
- **Hotărârea Guvernului nr. 127/2008 cu privire la măsurile de realizare a Legii nr.438/2006 privind dezvoltarea regională în Republica Moldova;**
- **Hotărârea Guvernului nr. 684/2022 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la proiectele de investiții capitale publice.**

Copiile documentelor se prezintă legalizate notarial sau împreună cu documentele originale, pentru a se putea verifica veridicitatea lor.

Concursul va avea loc în cadrul Consiliului raional Sîngerei și va include în mod obligatoriu proba scrisă și interviul.

Actele vor fi depuse la Consiliul raional Sîngerei, str. Independenței, 111, bir. 205 (Secția Juridică și Resurse Umane)

Informații suplimentare la tel. 068679894

E-mail: consiliul.raional-singerei@apl.gov.md

„Întocmit”

Specialistă principală, Secția Juridică și Resurse Umane

Angela MIHALIUC