

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea Lucrărilor de reparație a drumului local L268 Sloveanca-Romanovca (selectiv).

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Licitatie deschisă

(tipul procedurii de achiziție)

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu) Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://singerei.md/category/achizitii-publice/anunturi-de-intentie-planuri/>

Denumirea autorității contractante: Consiliul Raional Sîngerei

1. IDNO: 1007601009369

2. Adresa: MD-6201, or.Sîngerei, str.Independentei, 111

3. Numărul de telefon/fax: 0(262)22058, 0(262)22303

4. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: consiliul.raional-singerei@apl.gov.md; www.singerei.md

5. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*

6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate Publică Locală de nivelul II

7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

| Nr. d/o | Cod CPV | Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) |
|---------------------|------------|---|--------------------|------------|--|--|
| | | Lotul 1 | | | | |
| 1. | 45233140-2 | Lucrări de reparație a drumului local L268 Sloveanca-Romanovca (selectiv) | 1 proiect | 1 | Lungimea tronsonului de 1,07 km va fi supus reparației îmbrăcăminte rutiere din piatră spartă cu un strat de fundație din piatră spartă cu grosimea de 15cm, strat de egalizare din beton asfaltic cu grosimea de 6 cm și consolidarea acostamentelor. | 3643234,34 |
| Valoarea estimativă | | | | | | 3643234,34 |

8. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru mai multe loturi

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite

(indicați se admite sau nu se admite)

11. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: **Conform caietului de sarcini**

12. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2026**

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **NU**

(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **Nu se aplică**

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

| Nr. d/o | Descrierea criteriului/cerinței | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței: | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---|----------------------------------|--|-------------------------------|
| Actele inițiale și obligatorii de atașat în cadrul SIA RSAP | | | |
| 1. | Cerere de participare | Anexa nr. 7 la Documentația standard. Semnat electronic. Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită. | Obligativ |
| 2. | DUAE | Formularul aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțe nr. 72 din 30 iunie 2020. Semnat electronic. Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită. | Obligativ |
| 3. | Oferta tehnică | Documentația de deviz (formularele 3, 5, 7 corespunzător CPL.01.01-2012). Semnat electronic. Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită. | Obligativ |
| 4. | Oferta financiară | Semnat electronic Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită. | Obligativ |
| 5. | Garanția pentru ofertă | Dovada transferului bancar Semnat electronic, Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită. Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Consiliul raional Sângerei Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat Codul fiscal: 1007601009369 Contul de decontare: Contul trezorerial: TREZMD2X Contul IBAN: MD65TRPCDI518410A01019AA Trezoreria regională: Nord | Obligativ |
| 6. | Grafic de executare a lucrărilor | Anexa nr. 10 la Documentația standard. Semnat electronic Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana | Obligativ |

| | | | |
|---|--|---|-----------|
| | | împuternicită. | |
| Se va solicita prezentarea următoarelor acte, doar câștigătorului | | | |
| 7. | Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani | În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertanții desemnați câștigători va prezenta Declarația autorității contractante, conform Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145/2020. Semnat electronic sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității) Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită | Obligativ |
| 8. | Declarație privind valabilitatea ofertei | Anexa nr. 8 la Documentația standard. Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității) Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită | Obligativ |
| 9. | Declarație privind experiența similară | Executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract de cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție. Anexa nr. 12 la Documentația standard. Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității) Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită | Obligativ |
| 10. | Declarație privind dotările specifice, utilajul și chipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului | Anexa nr. 14 la Documentația standard. Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității) Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită | Obligativ |
| 11. | Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului | Anexa nr. 15 la Documentația standard. Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității) Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită | Obligativ |
| 12. | Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia | Anexa nr. 16 la Documentația standard. Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității) Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită | Obligativ |
| 13. | Informație privind asocierea | Anexa nr. 17 la Documentația standard. Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității) Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită | Obligativ |
| 14. | Avizul pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și | Anexa nr. 22 la Documentația standard. Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității) Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită | Obligativ |

| | | | |
|-----|---|--|-----------|
| | instalațiilor, inclusiv Construcții rutiere | | |
| 15. | Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit | Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional. Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității) Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită | Obligativ |
| 16. | Raport financiar 2025 | Raportul financiar, avizat și înregistrat de organele competente, copie confirmată Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității) Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită | Obligativ |
| 17. | Lichiditate generală pentru anul 2025 | min. 100% | Obligativ |
| 18. | Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la BPN | Certificat eliberat de organele competente, copie confirmată prin Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității) Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită | Obligativ |
| 19. | Certificatul de atestare a responsabilului tehnic propus, în domeniul „Construcții rutiere” | Certificat eliberat de organele competente. Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității) Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită Acte confirmatorii care demonstrează legătura acestuia cu operatorul economic (ordin de angajare, contract individual de muncă, contract de prestării servicii, ect.) | Obligativ |
| 20. | Informații privind deținerea de laboratoare proprii autorizate și acreditate în modul stabilit, sau a contractelor cu aceste laboratoare, pentru încercări beton și a altor materiale și elemente de construcție care necesită încercări, incluse în ofertă | Copie. Semnat electronic (atașat în SIA RSAP) sau olograf (prezentat pe suport hârtie la adresa autorității) Notă: Se aplică semnătura administratorului companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită | Obligativ |
| 21. | Deținerea unei cifre medii de afaceri pentru ultimii 3 ani, minim: 8743,76 mii lei | Informația urmează a fi reflectată în DUAE | Obligativ |
| 22. | Certificat confirmativ de executare a vizitei în teren și la locul executării lucrărilor | În scopul elaborării ofertelor pentru participare la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice a lucrărilor de reparare drumurilor publice locale (selectiv) , autoritatea contractantă solicită operatorilor economici să viziteze obligatoriu amplasamentul obiectului (cu scopul de a studia viitorul șantier). În perioada de actualizare și depunere a actelor la licitație la fel se va face înregistrarea operatorilor economici precum că au făcut cunoștință cu obiectul nominalizat. | |

16. Garanția pentru ofertă, Transfer pe contul autorității, cuantumul 1 %.

17. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări 12 luni.

18. Garanția de bună execuție a contractului, Transfer pe contul autorității în cuantum de 10 % sau garanție de la o bancă licențiată.
19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz Nu se aplică
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu se aplică
22. Ofertele se prezintă în valuta MDL
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Cel mai scăzut pret și corespunderea criteriilor de calificare
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Ponderea% |
|---------|----------------------------------|-----------|
|---------|----------------------------------|-----------|

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile
28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
Ofertele întârziate vor fi respinse.
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se aplică
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):
Nu se aplică
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: conform scrisorii remise pe e-mail către BAP 12.06.2026
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Conform SIA RSAP
37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

| Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Da |
| sistemul de comenzi electronice | Nu |

| | |
|------------------------|----|
| facturarea electronică | Da |
| plățile electronice | Da |

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu_____ (se specifică da sau nu)

39. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: CEBOTARI Ivan_____ .